



משרד הרווחה והביטחון החברתי

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

מתן שירותי הסדר לטיפול שיוניים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפריסה ארצית

עמוד 1, מתוך 139 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים





ב' סיון תשפ"ג
22 פברואר 2023

מודעת פרסום

משרד הרווחה והביטחון החברתי פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי דו-שלבי כמפורט להלן:

| מספר מכרז | שם המכרז | תוקף ההצעות |
|-----------|---|-----------------------------|
| 134/2022 | מתן שירותי הסדר לטיפול שיניים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפריסה ארצית | בתוקף עד ליום 09.12.2023 |

1. תחילת מתן השירות עם גמר הליכי המכרז או על-פי החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהיה כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
3. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
4. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il, תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד הרווחה והביטחון החברתי בכתובת: www.molsa.gov.il.
5. יובהר כי במקרה של בעיה בהורדת הקבצים מאתר מינהל הרכש ומאתר המשרד ניתן לפנות לאגף בדואר אלקטרוני באמצעות כתובת המייל: michrazim@molsa.gov.il.
6. כל שינוי במסמכי המכרז שיבוצע לאחר פרסום המכרז, לרבות שינויים מהותיים, לרבות שינויים בתנאי הסף ושינויי מועדים, יועבר למציעים אשר נרשמו לקבלת עדכונים וכן יעודכן באתר הרכש הממשלתי.
7. על המציעים להירשם באמצעות הרשמה מקוונת בלבד באתר משרד הרווחה והביטחון החברתי, תחת לשונית מכרזים, כאשר בהתייחס למכרז הרלוונטי יש להקיש על לשונית "לקבלת עדכונים".
8. המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום ב', ה-12/06/2023 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים הדיגיטלית של משרד הרווחה והביטחון החברתי, **ההגשה תתבצע באופן מקוון**.
9. **הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון**. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת ההצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר עלולים למנוע את הגשת הצעתו במועד. **על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד**.
10. מציע שלא הצליח להגיש הצעה עד למועד האחרון להגשת הצעות, ויש בידו פניה מתועדת לשירותי התמיכה שנעשתה לפחות ארבע שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעות, יוכל לפנות בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות לבקש אישור להגשת ההצעה באופן חלופי. קבלת הגשה בדרך חילופית תתאפשר רק בכפוף לאישור נציג המשרד בכתב.
11. למציע לא תהיה כל טענה למשרד באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.
12. **על פי הוראת החשב הכללי, מובהר כי ההצעות שיתקבלו במענה למכרז זה יפתחו רק לאחר אישור ועדת החריגים הצפויה לפעול במשרד האוצר בשנת 2023 ובהתאם להנחיות העדכניות למשרד באותה העת**.
13. שאלות הבהרה – את שאלות הבהרה ניתן להעביר באופן מקוון (באמצעות אתר האינטרנט של המשרד, תחת לשונית "פרטים נוספים" בהתייחס למכרז הרלוונטי, ברובריקה "מילוי שאלות





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

הבהרה") או בדואר אלקטרוני באמצעות כתובת המייל: michrazim@molsa.gov.il (העברת שאלות בדואר אלקטרוני תיעשה על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה בהתאם לפורמט המפורסם באתר משרד הרווחה והביטחון החברתי, תחת לשונית "פרטים נוספים", ברובריקת "צירוף קובץ נספחים").

11. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה על-ידי המציעים **עד ליום ב', ה-29/05/2023, בשעה 12:00.**
12. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות ההבהרה הוא **עד ליום ב', ה-05/06/2023.**
13. תשובות לשאלות הבהרה יישלחו אך ורק למציעים אשר נרשמו לקבלת עדכונים כאמור במסמכי המכרז.
14. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.





תוכן עניינים

| | |
|-----------|---|
| 2 | מודעת פרסום |
| 4 | תוכן עניינים |
| 7 | 1. כללי |
| 7 | 1.1 ריכוז של תאריכים |
| 7 | 1.2 תמצית פירוט השירותים הנדרשים |
| 8 | 1.3 הגדרות |
| 10 | 1.4 תקופת ההתקשרות |
| 10 | 1.5 התארגנות למתן השירותים |
| 12 | 2. השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם |
| 12 | 2.1 כללי |
| 13 | 2.2 מקום מתן השירות |
| 13 | 2.3 היקף השירות |
| 14 | 2.4 משך השירות ושעות מתן השירות |
| 15 | 2.5 אוכלוסיית היעד |
| 15 | 2.6 מהות השירות |
| 19 | 2.7 היקף הביטוח |
| 19 | 2.8 סטטיסטיקה ודוחות |
| 20 | 2.9 דרישות כח אדם |
| 24 | 3. תנאי-סף |
| 24 | 3.1 תנאי סף כלליים |
| 25 | 3.2 תנאי סף ספציפיים |
| 29 | 3.3 דרישות נוספות |
| 31 | 4. בדיקת ההצעות והערכתן |
| 31 | 4.1 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף |
| 31 | 4.2 שלב ב': הערכה של איכות ההצעה |
| 33 | 4.3 שלב ג': קביעה של ציוני עלות |
| 35 | 4.4 שלב ד': שיקלול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה |
| 37 | 5. שונות |
| 37 | 5.1 הרשמה לקבלת עדכונים |
| 37 | 5.2 שאלות הבהרה והערות |
| 39 | 5.3 הגשת ההצעה |





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

| | | |
|-----------|---|----------|
| 41 | חתימה על מסמכי המכרז | 5.4 |
| 41 | תוקף ההצעה | 5.5 |
| 42 | לענין עידוד נשים בעסקים | 5.6 |
| 42 | חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו | 5.7 |
| 43 | ערבות ביצוע | 5.8 |
| 44 | הוראת קיזוז | 5.9 |
| 44 | זכויותיו של המשרד | 5.10 |
| 46 | הארכת מועדים | 5.11 |
| 46 | בעלות על המכרז ועל ההצעה | 5.12 |
| 47 | פרסום ההתקשרות | 5.13 |
| 47 | סמכות השיפוט | 5.14 |
| 48 | עלות | 6 |
| 49 | נספחים | 7 |
| 49 | מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים | |
| 49 | מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה | |
| 49 | מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא | |
| 51 | נספח א' פרטי המציע | |
| 54 | נספח ב' הצהרה בדבר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים | |
| 56 | נספח ג' הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות | |
| 58 | נספח ד' גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת | |
| 59 | נספח ה' אישור רואה חשבון על אודות נתונים מהדוחות הכספיים | |
| 60 | נספח ו' התחייבות לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין | |
| 61 | נספח ז' ניסיון המציע, רישיון לפעול כחברת ביטוח, העסקת רופאי שיניים מורשים ופריסת מרפאות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות וכן בדיקת המלצות | |
| 65 | נספח ח' פריסת המרפאות העומדות לרשות המציע | |
| 66 | נספח ט' ניסיון והשכלת הצוות המוצע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות | |
| 73 | נספח י' התחייבות לאספקת שירותים ברחבי הארץ | |
| 76 | נספח יא' חלקים חסויים בהצעה | |
| 77 | נספח יב' אישור עסק בשליטת אשה | |
| 79 | נספח יג' הצהרה בדבר עמידה בדרישות ביטוח במקרה של זכייה | |
| 80 | נספח יד' הצעת מחיר | |
| 81 | נספח טו' נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז | |
| 82 | נספח טז' הסכם התקשרות | |
| 112 | נספח טז'1 נספח פרטיות ואבטחת מידע | |
| 121 | נספח טז'2 שמירת סודיות | |
| 123 | נספח טז'3 נספח התחייבות לחתימת כל נותן שירותים מטעם הספק | |
| 125 | נספח טז'4 הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות | |
| 126 | נספח טז'5 תדפיס ערבות ביצוע דיגיטלית – דוגמה בלבד | |
| 128 | נספח טז'6 הוראת קיזוז | |
| 129 | נספח טז'7 נספח הצמדה | |
| 130 | נספח טז'8 פירוט הטיפולים | |
| 134 | נספח טז'9 טופס דיווח טיפולים | |
| 135 | נספח טז'10 התחייבות להארכת התקשרות | |
| 136 | נספח טז'11 טופס הודעת זכייה לזוכה במכרז לקראת חתימה על הסכם – דוגמה בלבד | |
| 139 | נספח יז' הצהרת המציע בדבר קבלת כל מסמכי המכרז | |



תאריך עדכון:
22/05/2023



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

עמוד 6, מתוך 139 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים





1. כללי

1.1 ריכוז של תאריכים

| תאריך | פעילות |
|--------------------------------------|----------------------------------|
| עד ליום ב', ה-29/05/2023, בשעה 12:00 | המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה |
| עד ליום ב', ה-05/06/2023 | המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה |
| עד ליום ב', ה-12/06/2023, בשעה 12:00 | המועד האחרון להגשת הצעות |
| בתוקף עד ליום 09.12.2023 | מועד תוקף הצעה |

1.2 תמצית פירוט השירותים הנדרשים

- 1.2.1 משרד הרווחה והביטחון החברתי, מערך שירות הבריאות, מבקש לקבל הצעות למתן שירותי הסדר לטיפול שיניים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפריסה ארצית.
- 1.2.2 מטרת המכרז היא לאתר גוף אחד, ציבורי או פרטי, לצורך אספקת שירותי טיפולי שיניים באופן ישיר או באמצעות ביטוח רפואי לטיפול שיניים או באמצעות הסדרים רפואיים לטיפול שיניים עבור מתן שירותי הסדר לטיפול שיניים לצעירים בגילאי 18 עד 21 שנים השוהים במסגרות חוץ ביתיות בפריסה ארצית (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב) המופעלות מטעם מינהל תקון ומינהל שירותים חברתיים ואישיים במשרד ברחבי הארץ.
- 1.2.3 אומדן היקף הזכאים לטיפול שיניים הוא כ-2,650 בכל שנה. תיתכן הוספה של אוכלוסיות נוספת למכרז ובהתאם לכך גידול במספר הזכאים.
- 1.2.4 מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.
- 1.2.5 למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות לפי שיקול דעתו הבלעדי בעד 100% מהיקף ההתקשרות, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים להוראות חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו על פיו, להוראות התכ"ם, ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- 1.2.6. יודגש כי יחידים, תאגידים, מרפאות ו/או רופאי שיניים אשר נפסלו על ידי משרד הבריאות מלעסוק ברפואת שיניים מנועים מהגשת הצעה ו/או מתן שירות במסגרת מכרז זה, וכי בכוונת המשרד לפנות למשרד הבריאות לקבלת מידע לגבי המציעים שיגישו הצעות במענה למכרז זה בטרם יוחלט על הזוכה/ים במכרז.
- 1.2.7. רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.
- 1.2.8. הספק אינו רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה, אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מהמשרד.
- 1.2.9. ההצעה תוגש על-ידי המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד, ככל שייבחר כזוכה.
- 1.2.10. יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.
- 1.2.11. בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.
- 1.2.12. **המכרז הוא מכרז דו-שלבי.** בשלב ראשון תיבחן העמידה של ההצעות בתנאי הסף ותוערך איכות ההצעות על-פי אמות המידה המפורטות במכרז זה. לאחר מכן ייפתחו מעטפות המחיר וייערך שקלול של איכות ועלות.

1.3. **הגדרות**

| המונח | הגדרה |
|---------|---|
| "האגף" | מערך שירות הבריאות; |
| "ההסכם" | הסכם ההתקשרות על כל נספחיו (נספח טז' להלן), המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה; |
| "המכרז" | פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם, מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה; |
| "המשרד" | משרד הרווחה והביטחון החברתי; |
| "הספק" | המציע אשר נבחר על-ידי המשרד כזוכה לפי מכרז זה; |





| המונח | הגדרה |
|-------------------------|---|
| "זכות הברירה" | אופציה השמורה למשרד בלבד להאריך את ההסכם עם הספק לתקופות נוספות מעבר לתקופת ההתקשרות הבסיסית, בהתאם למפורט בסעיף 1.4.1 למכרז; |
| "מבוטח", "מבוטחים" | צעירים בגילאי 18 עד 21 שנים השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב) המופעלות על ידי המשרד בפריסה ארצית; |
| "מחוז הדרום" | מקריית-גת ועד אילת; |
| "מחוז חיפה והצפון" | מחדרה בדרום ועד רמת הגולן ומטולה בצפון; |
| "מחוז ירושלים" | בצפון מזרח – מעלה אפרים ומטה בנימין, במזרח – בקעת הירדן ומגילות, בדרום – מטה יהודה ולכיש, במערב – אשקלון ואשדוד; |
| "מחוז תל אביב והמרכז" | מאליכין בצפון – עד קו מ"א נחל שורק, בני ע"ש וגן יבנה בדרום, כולל חלק מיישובי שומרון מעבר לקו הירוק; |
| "מציע" | תאגיד או אדם פרטי, המגישה הצעה במענה למכרז זה; |
| "מרפאה", "מרפאת שיניים" | מרפאת שיניים שהיא בבעלות המציע או עומדת לרשותו מכוח התקשרות חוזית עם בעל מרפאה כאמור, ואם היא בבעלות תאגיד – ניתן לה גם רישיון למרפאת שיניים בהתאם לתקנות רופאי השיניים (מרפאות של תאגידיים), התשנ"ג-1993; |
| "נהלי והנחיות האגף" | הנחיות ולנהלי האגף וכן להוראות שעה והנחיות המשרד המפורסמות מעת לעת וכן לפעול בהתאם להנחיות ולנהלים המקצועיים שמתווה משרד הבריאות, המפורסמים באתר האינטרנט של משרד הבריאות והמתעדכנים מעת לעת; |
| "נותן-שירות" | גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה; |
| "תואר אקדמי" | תואר אקדמאי אשר הוענק על-ידי מוסד המוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל ממוסד אשר ברשותו אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק על-ידי השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג. |





1.4. תקופת ההתקשרות

- 1.4.1. תקופת ההתקשרות תהיה לשלוש שנים, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה בהתראה בכתב בת 60 ימים מראש.
- 1.4.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשתי תקופות של שנה נוספת כל אחת, או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.
- 1.4.3. ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.
- 1.4.4. ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהיה המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש.
- 1.4.5. הספק יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר בהתראה בכתב של לפחות חצי שנה מראש.

1.5. התארגנות למתן השירותים

- 1.5.1. הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.
- 1.5.2. בתוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין העמדת גיוס כוח אדם והצטיידות, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא לקבל שירותים מהספק לפי מכרז זה.
- 1.5.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ככל שנדרש לכך בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, יהיה מחויב לפנות למנכ"ל משרד הכלכלה והתעשייה כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות מול המשרד. על המציע הזוכה לבצע פנייה אל נציגת מנכ"ל משרד הכלכלה והתעשייה לכתובת המייל: mateh.shiluv@labor.gov.il בצירוף נספח התצהיר (נספח ג') שצורף להצעתו, כאשר הוא מלא וחתום על ידו, עם העתק לגורם המקצועי ולשמור אצלו העתק המייל





- שנשלח.** עם קבלת העתק פניית המציע לנציגת מנכ"ל משרד הכלכלה והתעשייה אצל הגורם המקצועי, ניתן יהיה לקדם את חתימת ההסכם ותחילת ההתקשרות מול הספק.
- 1.5.4 על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. כל חריגה מתקופת ההתארגנות שנקבעה במכרז, תובא לאישור ועדת המכרזים המשרדית ותקבל את אישורה תחילה להארכת התקופה. במידה שתידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף בנוסף לאישור ועדת המכרזים.
- 1.5.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.
- 1.5.6 המציע הזוכה ידרש לעמוד בכל הדרישות המפורטות במכרז זה ובנספחיו כתנאי לחתימה על ההסכם, מובהר כי המשרד לא יחתום על הסכם עם המציע הזוכה עד שיתברר לו כי המציע הזוכה אכן עומד בכל הדרישות, בירור כאמור יבוצע על ידי המשרד באמצעות נספח טז'11, הנספח יאושר על ידי נציג פיקוח מטעם המשרד ויהיה תנאי לחתימת חשבות המשרד על ההסכם, על המציע הזוכה להעביר לרשות המשרד את כל המסמכים והאישורים הנדרשים לפי נספח זה ומסמכי המכרז מיד עם ההודעה על הזכייה. מובהר כי הסכם שלא נחתם עד 3 חודשים מיום אישור ועדת המכרזים המשרדית יובא לאישור ועדת המכרזים המשרדית לשינוי תחילת תקופת ההתקשרות בנימוקים מוצדקים.
- 1.5.7 מובהר כי במקרה של אי-עמידה בלוחות הזמנים כאמור המשרד יהיה רשאי להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 5.10.12 למכרז.





2. השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם

2.1. כללי

- 2.1.1. משרד הרווחה והביטחון החברתי, מערך שירות הבריאות, מבקש לקבל הצעות למתן שירותי הסדר לטיפול שיניים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפריסה ארצית.
- 2.1.2. מטרת המכרז היא לאתר גוף אחד, ציבורי או פרטי, לצורך אספקת שירותי טיפולי שיניים באופן ישיר או באמצעות ביטוח רפואי לטיפול שיניים או באמצעות הסדרים רפואיים לטיפול שיניים עבור מתן שירותי הסדר לטיפול שיניים לצעירים בגילאי 18 עד 21 שנים השוהים במסגרות חוץ ביתיות בפריסה ארצית (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב) המופעלות מטעם מינהל תקון ומינהל שירותים חברתיים ואישיים במשרד ברחבי הארץ.
- 2.1.3. הספק יספק את השירותים על-פי נהלי והנחיות האגף המתעדכנים מעת לעת ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנות מעת לעת.
- 2.1.4. במסגרת מכרז זה יידרש הספק לתת טיפולי שיניים במרפאות השיניים של הספק או במרפאות שיניים עמן התקשר לצורך מתן השירות הנדרש במכרז זה. מרפאות השיניים יהיו מתאימות וזמינות למטרה זו ויכללו את כל הציוד והאביזרים הדרושים הייעודיים והמקצועיים למתן כל השירותים הדרושים לצעירים.
- 2.1.5. על הספק להמציא, עם תחילת ההתקשרות עמו, את פוליסת הביטוח למסגרות בהן שוהים המבוטחים. בפוליסה יצוינו בבירור פרטי ההתקשרות עם הספק, לרבות פרטי התקשרות עם המוקד הטלפוני וכתובת למשלוח דואר.
- 2.1.6. באחריות הספק לוודא לפני כל טיפול את זכאותו של המבוטח לטיפול במסגרת הסדר זה.
- 2.1.7. מובהר כי בכל מקרה של חילוקי דעות מקצועיים בין המשרד או מי מטעמו לספק תכריע החלטת האגף לבריאות השן במשרד הבריאות.
- 2.1.8. מאגר המידע לצורך מעקב אחר אספקת השירותים לפי מכרז זה ינוהל על ידי הספק בהתאם להוראות כל דין. נהלי אבטחת המידע שיחולו על הספק בניהול מאגר המידע מפורטים בנספח טז'1 למכרז.
- 2.1.9. מובהר כי על הספק לספק את השירותים בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

2.1.10. עוד מובהר כי כל נותני השירותים במסגרת מכרז זה נדרשים לספק שירותים בהתאם להנחיות המשרד לעניין נגיף הקורונה המתעדכנות מעת לעת.

2.2 **מקום מתן השירות**

2.2.1. השירות לפי מכרז זה יינתן בפריסה ארצית, בהתאם לחלוקה שלהלן, לפחות:

2.2.1.1 מחוז חיפה והצפון - 10 מרפאות לפחות;

2.2.1.2 מחוז ירושלים - 6 מרפאות לפחות;

2.2.1.3 מחוז תל אביב והמרכז - 10 מרפאות לפחות;

2.2.1.4 מחוז הדרום - 6 מרפאות לפחות.

מובהר כי במקרים בהם הספק לא יפעיל מרפאה כנדרש יוטל עליו פיצוי מוסכם כמפורט בנספח טז'.

2.2.2. מיקומן של המרפאות תאפשרנה גישה נוחה באמצעות תחבורה ציבורית – במרחק של לכל היותר 500 מטרים מתחנת אוטובוס / רכבת.

2.2.3. יש להודיע מראש למשרד על כל שינוי במיקום המרפאה ביחס למיקום המרפאות שהוצגו במענה למכרז לפחות 30 יום לפני מועד שינוי המיקום.

2.2.4. השירותים יסופקו בפריסה ארצית, תוך שמירה על אחידות, שוויוניות ונגישות.

2.3 **היקף השירות**

2.3.1. טיפול השיניים למבוטח יכלול את הטיפולים הבאים, לרבות טיפולים חוזרים שיבוצעו על ידי הספק במסגרת ההתקשרות, עד לסיום הטיפול:

2.3.1.1 שירותי אבחון – בדיקה/ביקורת של מצב הפה והשיניים;

2.3.1.2 צילום;

2.3.1.3 הסרת אבן (כולל ליטוש שיניים);

2.3.1.4 איטום חריצים;

2.3.1.5 סתימות;

2.3.1.6 כתר טרומי;

2.3.1.7 טיפולי שורש;

2.3.1.8 שומר מקום לשן הקבועה במקום שיני החלב שנשרו או נעקרו בטרם עת במקרה הצורך;

2.3.1.9 מבנה ישיר;





מרכז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- 2.3.1.10 3 כתרים קבועים למטופל בכיסוי מלא ללא השתתפות עצמית;
- 2.3.1.11 קיטוע מוך בשן חלבית;
- 2.3.1.12 עקירות, לרבות עקירה כירורגית, עקירה של שן כלואה ועקירה לצורך טיפול אורתודנטי;
- 2.3.1.13 פתיחת מורסה כירורגית וניקוז מורסה ע"י פתיחת השן;
- 2.3.1.14 טיפול ח"פ במכתשית יבשה;
- 2.3.1.15 עזרה ראשונה.
- 2.3.1.16 ייזום על ידי הספק לבדיקת רופא שיניים פעם בשנה
- 2.3.1.17 ייזום על ידי הספק לטיפול שיננית לכל הפחות אחת לשנה
- 2.3.1.18
- פירוט מורחב של תכולת השירותים מופיע בנספח טז'8.
- 2.3.2 אומדן היקף הזכאים לטיפול שיניים הוא כ-2,650 בכל שנה. תיתכן הוספה של אוכלוסיות נוספת למכרז ובהתאם לכך גידול במספר הזכאים.
- 2.3.3 מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.
- 2.3.4 למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות לפי שיקול דעתו הבלעדי בעד 100% מהיקף ההתקשרות, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים להוראות חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו על פיו, להוראות התכ"ם, ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

2.4 **משך השירות ושעות מתן השירות**

- 2.4.1 שעות מתן השירותים במרפאות יהיו (ברציפות):
- | | |
|-----------------|------------|
| ימים א-ה | 8:00-20:00 |
| ימי ו' וערבי חג | 8:00-13:00 |
- 2.4.2 הספק מתחייב לפרסם את רשימת מרפאות תורניות בשבתות וחגים.
- 2.4.3 בכל אחד מהמחוזות המפורטים בסעיף 2.2.1 תהיה לפחות מרפאה תורנית אחת בכל שבת או חג.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- 2.4.4. בחגים, חוה"מ וחופשות מרוכזות הספק יידרש להעמיד כון מטעמו שיהיה אחראי להפניית המבוטחים לקבלת שירות טיפול שיניים דחוף, במקרי חירום ובמידת הצורך.
- 2.4.5. **מובהר כי כל עוד לא נאמר אחרת, הביטוח יכסה את כלל הטיפולים שהמבוטח יזדקק להם במהלך תקופת ההתקשרות ללא הגבלה על מספר הטיפולים.**
- 2.4.6. השירותים יסופקו תוך כיבודם של ערכי התרבות והדת ובהתאם לאורח החיים של אוכלוסיית היעד נשוא המכרז.

2.5. אוכלוסיית היעד

- 2.5.1. צעירים בגילאי 18 עד 21 שנים השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב) המופעלות על ידי המשרד בפריסה ארצית.
- 2.5.2. המשרד אינו מתחייב לכמות כלשהי של מבוטחים והוא שומר לעצמו את הזכות להגדיל /או להקטין את היקף המבוטחים מעת לעת, בהתאם לשינויים באוכלוסיית היעד ובכפוף להוראת ההסכם המצ"ב כנספח טז'.
- 2.5.3. המשרד יעביר לספק רשימה של מבוטחים הכלולים בהסדר טיפול השיניים על פי מכרז זה. הרשימה תעודכן על ידי המשרד מידי חודש.

2.6. מהות השירות

2.6.1. הפעלת מוקד שירות ארצי

- 2.6.1.1. הספק יידרש להפעיל מוקד שירות ארצי שמטרתו ייזום בדיקה שנתית וטיפול שיננית, מסירת מידע וטיפול בפניות לטיפול שיניים של המבוטחים או של המופקדים על הטיפול בהם. הטיפול בפניות יהיה ללא תשלום. המוקד יחל לפעול בתוך המועד האמור בסעיף 1.5 להלן.
- 2.6.1.2. המוקד יהיה זמין לפניות טלפוניות ומקוונות (באמצעות מייל / דף "צור קשר" ייעודי).
- 2.6.1.3. המוקד יפנה את המבוטח למרפאה הקרובה ביותר למקום מגוריו. על אף האמור, במקרה בו נדרשת עזרה ראשונה, יופנה המבוטח למרפאת השיניים הקרובה ביותר למקום הימצאותו במועד הצורך בעזרה.
- 2.6.1.4. שעות הפעילות של המוקד יהיו (ברציפות):
בימים א'-ה' 8:00-20:00
ימי ו' וערבי חג 8:00-13:00





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- 2.6.1.5 המוקד ייתן מענה לכל פניה בהתאם לסוג הטיפול הנדרש ויבצע את הטיפול במועד סמוך ככל האפשר למועד פניית המבוטח.
- 2.6.1.6 המוקד יפנה את המבוטח למרפאה הקרובה אליו בנפת מגוריו או מרפאה אחרת לפי רצון המבוטח.
- 2.6.1.7 מובהר כי הספק נדרש לאפשר למסגרות לקבוע מספר תורים עוקבים זה אחר זה, על מנת לאפשר יציאה משותפת מהמסגרת של מספר מטופלים לקבלת טיפול בליווי מלווה אחד.
- 2.6.1.8 בנוסף להפעלת המוקד, על הספק להקצות נציגים ייעודיים מטעמו לצורך הטיפול בפניות של מבוטחים לפי מכרז זה במקרים בהם הטיפול באמצעות המוקד אינו מספק ויש צורך באחראי ספציפי. הנציגים יהיו אנשי קשר ידועים וקבועים ככל הניתן אשר פרטי ההתקשרות עימם יפורסמו ויונגשו למטופלי המסגרות.
- 2.6.1.9 במקרים בהם הספק לא הפעיל את המוקד הארצי כנדרש יוטל עליו פיצוי מוסכם כמפורט בנספח טז'.

2.6.2 טיפולים שאינם במסגרת מרפאות הספק לבקשת מבוטח

- 2.6.2.1 מבוטח אינו חייב לקבל טיפול לשיניו במסגרת המרפאות של הספק והוא זכאי לפנות ולקבל טיפול שיניים בכל מרפאה שייבחר לעצמו.
- 2.6.2.2 בחר מבוטח לקבל טיפול לשיניו שלא במסגרת המרפאות של הספק, ישלם המבוטח ישירות עבור הטיפול שקיבל למרפאה שנתנה לו את השירות. מובהר כי למבוטח ישולם החזר בגובה מחירון הביטוח במקרה של טיפול שאינו במסגרת מרפאות הספק שבוצע לבקשתו.

2.6.3 מרפאות למקרי חירום

- 2.6.3.1 על הספק להפעיל מרפאות למקרי חירום לאחר שעות מתן השרות כאמור בסעיף 2.4 לעיל בכל אחד מארבעת המחוזות המפורטים בסעיף 2.2.1 לעיל.
- 2.6.3.2 שעות הפעילות של מרפאות חירום יהיו:



| שעות | ימים |
|-------------|----------------|
| 20:00-24:00 | בימים א-ה |
| 13:00-24:00 | יום ו'/ערבי חג |
| 08:00-24:00 | ימי שבת וחגים |

2.6.4. טיפולי המשך

- 2.6.4.1. טיפול השיניים יינתן במקרה בו מבוטח נזקק לטיפול שיניים לשינוי (בהתאם לרשימת הטיפולים המפורטים בסעיף 2.3.1 להלן).
- 2.6.4.2. הטיפול יינתן כל עוד כלול המבוטח באוכלוסיית היעד של מכרז זה ועד להגיעו לגיל 21. יודגש כי במקרה שמבוטח החל בתוכנית טיפול במסגרת תכנית טיפולית שנקבעה ותועדה מראש והגיע לגיל 21 טרם סיומה, יימשך הטיפול עד לסיום התוכנית הטיפולית (להלן: "טיפול המשך").
- 2.6.4.3. מובהר כי הספק יבצע טיפולי המשך גם למבוטחים אשר טופלו בעבר ע"י ספק קודם של המשרד וזקוקים לטיפולי המשך. התשלום בגין טיפולי ההמשך יהיה עפ"י המחירים בהם זכה הספק במכרז זה ואושרו ע"י המשרד.
- 2.6.4.4. במקרים בהם הספק לא ביצע את טיפולי ההמשך כנדרש יוטל עליו פיצוי מוסכם כמפורט בנספח טז'.

2.6.5. טיפולים תחת הרדמה כללית

- 2.6.5.1. במידת הצורך ובהתאם להמלצת רופא שיניים מומחה יבוצע הטיפול תחת הרדמה כללית.
- 2.6.5.2. טיפול תחת הרדמה כללית יבוצע בבית חולים בלבד או במרפאות שיניים מורשות להרדמה כללית ע"י רופא שיניים שעבר הכשרה מוכרת ע"י משרד הבריאות ובנוכחות רופא מרדים מומחה.
- 2.6.5.3. הספק יממן על חשבונו, במסגרת הסדר הביטוח, את הטיפול וההרדמה הכללית.



2.6.6. טיפולים שאינם במסגרת מרפאות הספק בעקבות הפניה מאחת ממרפאות הספק

- 2.6.6.1 במקרה של הפנייה מאחת ממרפאות הספק למרפאה שאינה מרפאה של הספק הטיפול יהיה על חשבון הספק וההתחשבות תהיה בינו לבין המרפאה בה בוצע הטיפול.
- 2.6.6.2 כל הפנייה של מבוטח תבוצע ע"ג טופס הפניה שיאושר מראש ע"י המשרד.
- 2.6.6.3 רופא המרפאה של הספק שהפנה את המבוטח יצייד אותו בטופס הפניה בו מפורטים כל הסיבות להפניה.
- 2.6.6.4 ההפניה תהיה למרפאת שיניים ולרופא שיניים שעומדים בדרישות מכרז זה, ולאחר אישור המשרד מראש את המרפאה.
- 2.6.6.5 בסיום הטיפול ו/או בכל מקרה שיידרש לכך, ימסור הרופא המטפל למבוטח אישור על מהות הפגיעה והטיפול שניתן, וזאת ללא כל תשלום נוסף.

2.6.7. אספקת כרטיסים אישיים

- 2.6.7.1 הספק נדרש להנפיק ולמסור לכל מבוטח כרטיס ביטוח אישי. הכרטיסים יימסרו לידי המסגרות בהן שוהים המבוטחים.
- 2.6.7.2 על הכרטיס יופיעו פרטים אישיים (ת.ז., שם פרטי, שם משפחה, תאריך לידה) ומספר הביטוח.
- 2.6.7.3 הספק ישלם את הפצת הכרטיסים בתוך 30 יום ממועד תחילת ההתקשרות.
- 2.6.7.4 הספק ינפיק מדי חודש כרטיסים לכל מבוטח חדש שהצטרף למעגל הזכאים לשירות ולא יאוחר מ-30 יום ממועד הצטרפותם למעגל הזכאים כאמור. הדבר אמור גם לגבי כרטיסים שאבדו או נפגמו.

2.6.8. סטנדרטים למתן השירות

- 2.6.8.1 משך ההמתנה לבדיקה תקופתית (והכנת תכנית טיפולים על ידי רופא שיניים מטעם הספק) כמפורט בנספח טז'8 לא יעלה על 10 ימי עבודה ממועד פניית המבוטח.





מרכז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- 2.6.8.2. משך ההמתנה לתחילתו של הטיפול או של סדרת הטיפולים שנקבעו על בסיס תכנית טיפולים שנערכה על ידי רופא שיניים מטעם הספק כמפורט בנספח טז'8 לא יעלה על 14 יום ממועד הכנת התכנית.
- 2.6.8.3. משך ההמתנה בין טיפול לטיפול מאלה הכלולים בתכנית הטיפול כאמור לעיל לא יעלה על 10 ימים.

מובהר כי חריגה מהאמור בסעיף זה תיעשה אך ורק באישור מראש ובכתב מהמשרד.

2.7. היקף הביטוח

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי במידה ויהיו שינויים בתנאי ביטוח השיניים, המשרד יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות בהודעה מראש של חודש.

2.8. סטטיסטיקה ודוחות

- 2.8.1. ביחס לכל פנייה לקבלת שירות יתעד הספק בטבלה מרכזת את כל הפרטים הבאים. כל המידע ביחס לכל הפניות יועבר לרשות המשרד לפי דרישה:
- 2.8.1.1. שם פרטי ומשפחה;
 - 2.8.1.2. ת.ז.;
 - 2.8.1.3. מסגרת דיור;
 - 2.8.1.4. תאריך פנייה;
 - 2.8.1.5. תאריך מענה ראשוני;
 - 2.8.1.6. תאריך קביעת טיפול;
 - 2.8.1.7. תאריכי טיפול;
 - 2.8.1.8. סוגי טיפול;
 - 2.8.1.9. במקרה של דחיית בקשה – נימוק;
 - 2.8.1.10. הערות נוספות.

המשרד יהיה רשאי לדרוש שינויים בדוחות לפי שיקול דעתו הבלעדי.

- 2.8.2. אחת לרבעון יעביר הספק לנציג המשרד דיווח מפורט בדבר פעילות המרפאות באותו רבעון, על פי דרישות המשרד, לרבות:
- 2.8.2.1. דו"ח מפורט ביחס לכל הפניות הכולל את כל האמור בסעיף 2.8.1 לעיל;





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- 2.8.2.2 דו"ח מסכם כולל הפירוט הבא:
- 2.8.2.2.1 מספר המבטחים (כולל חלוקה למסגרות הדיור השונות);
- 2.8.2.2.2 מספר המבטחים שזומנו לבדיקת רופא שיניים שנתית
- 2.8.2.2.3 מספר המבטחים שזומנו לטיפול שיננית שנתית
- 2.8.2.2.4 מספר המבטחים שטופלו;
- 2.8.2.2.5 מספר המבטחים שפנו, לא נדחו וטרם טופלו;
- 2.8.2.2.6 מספר בקשות שנדחו;
- 2.8.2.2.7 נימוקי דחיית הבקשות.
- 2.8.3 הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת אספקת השירותים או על אירוע של חשיפת מידע חריג, וזאת מיד עם גילוי האירוע, בכתב ובטלפון.
- 2.8.4 הספק יגיש סיכום שנתי לא יאוחר מה-15 בינואר בכל שנה המתייחס לביצוע תכנית העבודה על ידו בשנת התקציב המסתיימת ב-31 בדצמבר של השנה הקודמת. הסיכום השנתי יכלול, בין היתר, פירוט אודות אוכלוסיית היעד שטופלה בשנה הזו והרכבה, לרבות סקר דמוגרפי של המבטחים שפנו או הופנו בתקופה הנדונה למרפאת שיניים וכן דיווח על תוצאות הטיפול.
- 2.8.5 כמו כן יגיש הספק תכנית עבודה שנתית לא יאוחר מה-15 בינואר בכל שנה. זאת, לאחר תיאום וסיכום עם נציג המשרד, ובהתאם לנהלים קיימים ומתעדכנים. תכנית העבודה תכלול, בין היתר, את רשימת יעדיו של הספק בהתייחס למרפאת שיניים נושא מכרז זה, אוכלוסיית היעד שתטופל והרכבה, לרבות סקר דמוגרפי של המבטחים, תכניות פיתוח ומקורות מימון, כנסים, השתלמויות וימי עיון, תכניות מחקר וגיוס משאבים וכיוצא בזה.
- 2.8.6 לא יאוחר מיום ה-1 למרץ, בכל שנה, יאשר המשרד את תכנית העבודה השנתית של הספק.
- 2.9 דרישות כח אדם**
- 2.9.1 כל הרופאים שיועסקו מטעם הספק – על ידו או במרפאות המצויות עמו בהסדר – יהיו בעלי רישיון תקף לעסוק ברפואת שיניים בישראל, מטעם משרד הבריאות.
- 2.9.2 המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהספק להחליף רופא/ מרפאה או להוציא רופא/מרפאה מההסכם.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

2.9.3. לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים על-פי הנחיות המשרד. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת.

2.9.4. על המציע להגיש במסגרת הצעתו את פרטי הצוות המוצע כמפורט בסעיף 3.2.7 למכרז. בחירת יתר כח האדם המקצועי והמנהלי, תיעשה **לאחר בחירת הספק**, בהתייעצות עם הפיקוח מטעם המשרד ובהתאם לדרישות המפורטות בסעיף 2.9.7 להלן.

2.9.5. על הספק יהא לגייס כוח אדם בהתאם לכישורים והניסיון הנדרש לצורך אספקת השירותים. במקרה של אי-עמידה בדרישות המפורטות בסעיף זה, המשרד יהיה רשאי להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 5.10.12 למכרז.

2.9.6. מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי אנשי הצוות שצוינו בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותם מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים וניסיון כנדרש במפרט המכרז ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד. למשרד שמורה הזכות לדרוש כח אדם חלופי באופן שהמועמד/ים החלופי/ים יקבלו לפחות את אותו הניקוד שקיבל הצוות שהוצע על ידו במסגרת ההצעה, ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.

עוד מובהר כי ככל שהצוות המוצע במסגרת ההצעה הינו עובד בפועל של המציע ונותן שירותים במסגרת אחרת הפועלת מכח התקשרות של המציע עם המשרד, על המציע להציג את העובדים שיחליפו אותו במתן השירותים במסגרת, במקרה בו המציע יזכה במכרז וכן להציג את אישור הגורמים המוסמכים במשרד לביצוע ההחלפה.

2.9.7. להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק לצורך אספקת השירותים – דרישות ניסיון והשכלה וכן הגדרת תפקיד ותחומי אחריות:
מובהר כי לעניין דרישות ההשכלה של כח האדם, המשרד יהיה רשאי לאשר כח אדם בעל השכלה אקדמית הדומה במהותה להשכלה שנדרשה, באישור נציג מערך שירות הבריאות מראש ובכתב.

2.9.7.1. מנהל פרויקט

2.9.7.1.1. תיאור תפקיד:

עמוד 21, מתוך 139 עמודים





- 2.9.7.1.1.1 ריכוז של מתן השירותים המבוקשים מטעם הספק.
- 2.9.7.1.1.2 יהיה אחראי על כל המערך הארגוני והלוגיסטי הכרוך בביצוע פרויקט זה.
- 2.9.7.1.1.3 ישמש כאיש קשר מול המשרד.
- 2.9.7.1.1.4 יהיה אחראי לתת מענה מידי לכל בעיה ו/או צורך שיעלו בתחום אחריותו.
- 2.9.7.1.2 **דרישות השכלה:** כמפורט בסעיף 3.2.7.1 למכרז.
- 2.9.7.1.3 **דרישות ניסיון:** כמפורט בסעיף 3.2.7.1 למכרז.
- 2.9.7.2 רופא אמון ראשי
- 2.9.7.2.1 **תיאור תפקיד:**
- 2.9.7.2.1.1 אחראי על כל הפעילויות הרפואיות המתבצעות במרפאות השיניים במסגרת מכרז זה.
- 2.9.7.2.1.2 יהיה אחראי לתת מענה מידי לכל בעיה ו/או צורך שיעלו בתחום אחריותו.
- 2.9.7.2.2 **דרישות השכלה:** כמפורט בסעיף 3.2.7.2.1 למכרז.
- 2.9.7.2.3 **דרישות ניסיון:** כמפורט בסעיפים 3.2.7.2.2 ו-3.2.7.2.3 למכרז.
- 2.9.7.3 מומחים פה ולסת
- 2.9.7.3.1 **תיאור תפקיד:** מתן טיפולי שיניים בתחום כירורגיה פה ולסתות לפי הצורך.
- 2.9.7.3.2 **דרישות השכלה:**
- 2.9.7.3.2.1 בעלי רישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים מטעם משרד הבריאות.
- 2.9.7.3.2.2 בעלי רישיון מומחיות לכירורגיית הפה והלסתות מטעם משרד הבריאות.
- 2.9.7.3.3 **דרישות ניסיון:** מומחיות בכירורגיית הפה והלסתות.





- 2.9.7.4 מומחים בטיפולי שורש**
- 2.9.7.4.1 **תיאור תפקיד:** מתן טיפולי שיניים בתחום טיפולי שורש.
- 2.9.7.4.2 **דרישות השכלה:**
- 2.9.7.4.2.1 בעלי רישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים מטעם משרד הבריאות.
- 2.9.7.4.2.2 בעלי רישיון מומחיות בתוקף לטיפולי שורש מטעם משרד הבריאות.
- 2.9.7.4.3 **דרישות ניסיון:** מומחיות בטיפולי שורש.
- 2.9.7.5 רופאי שיניים**
- 2.9.7.5.1 **תיאור תפקיד:** מתן טיפולי שיניים במרפאות הספק לפי הצורך.
- 2.9.7.5.2 **דרישות השכלה:** כמפורט בסעיף 3.2.5 למכרז
- 2.9.7.6 שינניות**
- דרישות השכלה:** בעלת רישיון לעסוק במקצוע השיננות מטעם משרד הבריאות.
- 2.9.7.7 טכנאי שיניים**
- דרישות השכלה:** בעלי רישיון טכנאי שיניים מוסמך, אומן או מומחה מטעם משרד הבריאות.





3. תנאי-סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות ההצהרות וההתחייבויות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 5.3.1 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

3.1. תנאי סף כלליים

3.1.1. על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.

3.1.2. על המציע לעמוד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו:

3.1.2.1. תצהיר המאמת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי [חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991](#) ולפי [חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987](#) בנוסח המצ"ב כנספח ב'.

3.1.2.2. אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, היינו אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] [וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975](#) או שהוא פטור מניהולם ומדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, מציע אשר הינו איחוד עוסקים יצרף כראיה לעמידתו בתנאי הסף אישור כי הינו נכלל תחת איחוד העוסקים, כולל אסמכתא למספר הע.מ. / ח.פ. של המציע הכלולה באיחוד העוסקים.

הוצאת אישורים תקפים תתבצע באחת מבין הדרכים הבאות:

א. באמצעות אתר האינטרנט של רשות המיסים

ב. באמצעות מערכות המידע של רשות המיסים – עבור ספקים המחוברים למערכות אלה.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

3.1.2.3 תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מספר 10 והוראת שעה) [התשע"ו 2016](#) ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 בנוסח המצורף כנספח ג' למכרז.

3.1.3 אם המציע הוא אגודה עותמאנית, עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש, עליו לצרף להצעתו את המסמכים הבאים לפי העניין:

3.1.3.1 עבור עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש במקרה בו חלפו שנתיים מיום רישום המציע כעמותה או חל"צ או הקדש – על המציע לצרף אישור מטעם רשם העמותות, או רשם ההקדשות, לפי העניין, על ניהול תקין, תקף לשנת 2023.

3.1.3.2 עבור עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש במקרה בו לא חלפו שנתיים מיום רישום המציע כעמותה או חל"צ או הקדש או עבור אגודה עותמאנית – על המציע לצרף אישור מטעם הרשם הרלוונטי, לפי העניין, על הגשת מסמכים.

3.2 **תנאי סף ספציפיים**

3.2.1 **מחזור כספי**

על המציע להיות בעל מחזור כספי שנתי של לפחות 1,000,000 ₪ (במילים: מיליון שקלים חדשים) (כולל מע"מ) לשנה בשנים 2020, 2021 ו-2019. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה המציע יצרף אישור חתום על ידי רואה החשבון של המציע בנוסח נספח ה' המצורף בזה.

3.2.2 **עמידה בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין**

3.2.2.1 המציע מתחייב לקבל בטרם תחילת העסקת עובדים את האישורים הנדרשים בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין ולפעול על פיו. כמו כן מתחייב המציע לשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה על-ידי נציג מוסמך של המשרד או על-ידי מי מטעמו, בכל עת שתידרש.





הבהרה: דרישה זו מתייחסת לכל כח האדם, המועסק על ידי הספק, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.

3.2.2.2 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן

קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

3.2.2.3 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל

שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין המבוטחים, לאורך כל זמן מתן השירות.

3.2.2.4 להוכחת התחייבותיו אלה, על המציע לצרף להצעתו התחייבות בנוסח

המצורף בזאת כנספח ו' למכרז.

3.2.3 ניסיון נדרש מהמציע

על המציע להיות בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות במתן שירותי הסדר וביטוח בתחום רפואת שיניים ו/או במתן טיפולי שיניים.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלוונטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח ז'. ההצהרה תחתם על-ידי עורך-דין (לאימות).

לעניין סעיף 3.2.3 למכרז יובהר כי "מציע" משמעותו המציע או בעל השליטה במציע או המנהל הכללי של המציע. "בעל שליטה" – כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.





יובהר כי במקרה שמציע מציג מענה לסעיף זה ניסיון של בעל השליטה במציע או המנהל הכללי, על הניסיון להתקיים בבעל השליטה או במנהל באופן מלא בכל אחד מהם לחוד, ולא יתאפשר ניסיון המתקיים בהם יחד.

3.2.4. רישיון לפעול כחברת ביטוח

מציע שהוא חברת ביטוח יחזיק ברישיון בתוקף לפעול כחברת ביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981 בענף "ביטוח מפני מחלות ואשפוז".

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו עותק של רישיון כאמור. מובהר כי תנאי סף זה נדרש עבור חברה שמספקת שירותי ביטוח שיניים ולא עבור רשת מרפאות שיניים המספקת את טיפולי השיניים בעצמה.

3.2.5. התחייבות להעסקת רופאי שיניים מורשים

המציע יצרף להצעתו התחייבות חתומה על ידו כי כל הרופאים מטעמו ו/או ע"י מי מטעמו שיועסקו במסגרת מכרז זה יהיו בעלי רישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים מטעם משרד הבריאות.

ההתחייבות לפי סעיף זה תינתן בנוסח המופיע בנספח ז' למכרז.

3.2.6. פריסת המרפאות העומדות לרשות המציע

לרשות המציע עומדות מרפאות פעילות וקבועות, מכוח בעלות או מכוח התקשרות חוזית מול בעלי מרפאות שיניים, לפחות בפריסה גיאוגרפית כמפורט להלן –

3.2.6.1. מחוז חיפה והצפון – 10 מרפאות לפחות;

3.2.6.2. מחוז ירושלים – 6 מרפאות לפחות;

3.2.6.3. מחוז ת"א והמרכז – 10 מרפאות לפחות;

3.2.6.4. מחוז דרום – 6 מרפאות לפחות.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה יפרט המציע בנוסח המופיע בנספח ח' את מספר המרפאות העומדות לרשותו לצורך מתן השירותים במסגרת מכרז זה וכן יצרף את רשימת המרפאות שיועמדו לצורך מתן השירותים במסגרת מכרז זה תוך פירוט מיקום המרפאה (יישוב, רחוב ומספר בית), שם מנהל המרפאה ופרטי יצירת קשר.





ניסיון נדרש מהצוות המוצע .3.2.7

מובהר כי ככל שהצוות המוצע במסגרת ההצעה הינם עובדים בפועל של המציע ונותן שירותים במסגרת אחרת הפועלת מכח התקשרות של המציע עם המשרד, על המציע להציג את העובדים שיחליפו אותו במתן השירותים במסגרת, במקרה בו המציע יזכה במכרז וכן להציג את אישור הגורמים המוסמכים במשרד לביצוע ההחלפה.

3.2.7.1 מנהל פרויקט מוצע

על המציע להציג מנהל פרויקט מוצע בעל ניסיון מעשי מוכח שלוש שנים לפחות, החל מסיום התואר הראשון, בחמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בתיאום וניהול של פעילויות וממשקים בתחומים מקצועיים, מינהליים ותקציביים בין שני ארגונים או יותר. לעניין זה "ארגון" – כל גוף ממשלתי או עירוני, חברה, עמותה או מוסד אחר, כאשר שתי שלוחות ו/או יחידות מקצועיות ו/או מינהליות ו/או יחידות סמך של מסגרת ארגונית אחת ייחשבו כארגונים נפרדים.

3.2.7.2 רופא אמון ראשי מוצע

על המציע להציג רופא אמון ראשי מוצע שיעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

3.2.7.2.1 בעל רישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים מטעם משרד

הבריאות וביטוח אחריות מקצועית בתוקף.

3.2.7.2.2 בעל ניסיון מעשי מוכח של חמש שנים לפחות, החל

מקבלת הרישיון, בשבע השנים האחרונות הקודמות

למועד האחרון להגשת ההצעות ברפואת שיניים.

3.2.7.2.3 בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות, החל

מקבלת הרישיון, בחמש השנים האחרונות הקודמות

לפרסום מכרז זה בניהול צוות מקצועי ו/או רפואי רב

תחומי המונה לפחות חמישה אנשי צוות.

3.2.7.2.4 בעל תעודת יושר (letter of good standing) מטעם משרד

הבריאות. להוכחת המציע בתנאי סף זה על המציע לצרף

תעודת יושר מאושרת מאת האגף לרישוי מקצועות





רפואיים במשרד הבריאות, שהופקה במהלך השנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות.

להוכחת עמידתו בתנאי סף אלו, המציע יפרט את השכלתו ואת ניסיונו הרלוונטי של הצוות המוצע בטבלאות המפורטות בנספח ט', יצרף בסופו של נספח זה, תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (מנהל פרויקט מוצע ורופא אמן ראשי מוצע) (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג), אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין, קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה, צילום תעודת זהות עם ספח פתוח, ויגיש תצהיר, מאומת על-ידי עורך-דין, כנדרש בנספח ט'.

3.3 דרישות נוספות

3.3.1 על המציע לצרף להצעתו את נספח פרטי המציע (נספח א') ממולא וחתום על ידו, מציע הסבור כי אינו מחויב במע"מ באספקת השירותים מכוח מכרז זה עליו לציין זאת בסעיף 6 לנספח א'.

3.3.2 על המציע לצרף להצעתו גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת של מי מבעלי השליטה במציע, מנהליו או עובדיו הבכירים לעובדי משרד הרווחה והביטחון החברתי בנוסח נספח ד'.

3.3.3 על המציע לצרף להצעתו אישור מעורך-דין על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע בנוסח המופיע בנספח א'. מובהר כי על כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז) וכן כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, להיחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה.

3.3.4 על המציע לצרף הצהרה מאומתת על ידי עורך-דין, בנוסח נספח יג', כי הוא מודע לכך שעליו לעמוד בדרישות הביטוח המפורטות בסעיף 24 להסכם המצורף בנספח טז' במלואן, וכי הוא בחן מול חברת הביטוח המבטחת אותו את יכולתו לעמוד בתנאי הביטוח כלשונן.

מודגש כי לאחר הבחירה בזוכה במכרז, המציע הזוכה יהיה מחויב לעמידה בדרישות הביטוח בנוסח המופיע בסעיף 24 להסכם המצורף בנספח טז', והפוליסה תידרש להיות





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

תואמת את דרישותיו. מובהר כי אי הגשת אישור ביטוח בנוסח אישור הביטוח האחיד חתום על ידי חברת הביטוח לאחר הזכייה במכרז שלא כנדרש תעכב את חתימת ההסכם, תחילת ההתקשרות ואת התשלום בהתאם למפורט בסעיף 5.7 להלן. המציע נדרש לבחון את תנאי הביטוח עם חברת הביטוח המבטחת אותו בטרם הגשת הצעתו. המציע או חברת הביטוח רשאים להגיש את הסתייגויותיהן לסעיפי הביטוח אך ורק בכתב ובשלב שאלות הבהרה למכרז. המציע מתחייב לאחר זכייתו להגיש את אישור הביטוח האחיד חתום על ידי חברת הביטוח כשהוא ללא שינויים/מחיקות/עדכונים שאינם קבילים במסמך ההנחיות לבדיקת אישור ביטוח המפורט [באתר האינטרנט של ענבל](#) ו/או בתשובות הבהרה של המשרד. מודגש כי אישור ביטוח שלא יעמוד בדרישות מסמך ההנחיות ו/או במסמך תשובות הבהרה האמורים, לא יאושר על ידי משרדנו ויגרור עיכוב בחתימת ההסכם והתשלומים.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת הצעה. המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז. המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן. מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהוו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או הבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע על-ידי המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את הצעה.





4. בדיקת ההצעות והערכתן

4.1. שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

4.2. שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

- 4.2.1. הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.
- 4.2.2. המשרד רשאי לפסול כל הצעה אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על **70 נקודות**.
- 4.2.3. מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו ואת ניסיון הצוות המוצע, לפי העניין, לצורך בדיקת איכות ההצעה בנספח ז', בנספח ט' ובנספח י' לפי העניין.
- 4.2.4. עוד יובהר כי במסגרת בדיקת האיכות למציע יובא בחשבון ניסיון המתקיים במציע כהגדרתו בסעיף 3.2.3 למכרז.
- 4.2.5. הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן (מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה):

| ניקוד מירבי | פירוט אמת המידה | אמת המידה | הגורם הנבדק |
|-------------|---|---|------------------|
| 40 | תיבדק פריסת המרפאות העומדות לרשות המציע נכון למועד הגשת ההצעות מעבר לנדרש בתנאי הסף כמפורט בסעיף 3.2.6 לעיל. הבדיקה תתבצע לפי מחוז . עבור כל מרפאה נוספת מעבר לנדרש בתנאי הסף ינתנו 2 נקודות עד למקסימום 16 מרפאות. יובהר, לכל מחוז תקרת ניקוד של עד 5 מרפאות נוספות, סה"כ 10 נקודות. הניקוד המקסי' באמת מידה זו הינו 40 נק'. מובהר כי לא יינתן ניקוד עבור מרפאות נוספות באותה הרשות המקומית ו/או באותה המועצה האזורית. | 1.1. פריסת המרפאות העומדות לרשות המציע | 1. המציע |
| 40 | | | ניקוד כולל למציע |





| ניקוד מירבי | פירוט אמת המידה | אמת המידה | הגורם הנבדק |
|-------------|---|--|--|
| 20 | <p>יבדק מספר רופאי שיניים מומחים ברפואת פה ולסתות בפריסה מחוזית שיוצגו על ידי המציע העומדים בתנאים הבאים במצבר -</p> <p>1. בעלי רישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים מטעם משרד הבריאות.</p> <p>2. בעלי ביטוח אחריות מקצועית בתוקף.</p> <p>3. בעלי רישיון מומחה לכירורגיית הפה והלסתות</p> <p>הבדיקה תבצע לפי מחוז.</p> <p>בכל מחוז יינתנו 5 נק' עבור רופא מומחה פה ולסת, לכל היותר רופא אחד בכל מחוז.</p> <p>הניקוד המקס' באמת מידה זו הינו 20 נק' לכלל המחוזות.</p> <p>מובהר כי מציע שיציג בהצעתו רופאים לצורך קבלת ניקוד באמת מידה זו וייבחר כזוכה במכרז יהיה מחויב להעמיד את הרופאים שהציג לצורך אספקת השירותים בפועל למשך כל תקופת ההתקשרות, בכפוף לאמור בסעיף 2.9.7 למכרז.</p> | <p>2.1. רופאי שיניים מומחים ברפואת פה ולסתות</p> | <p>2. רופאי שיניים מומחים</p> |
| 20 | <p>יבדק מספר רופאי שיניים מומחים לטיפול שורש בפריסה מחוזית שיוצגו על ידי המציע העומדים בתנאים הבאים במצבר -</p> <p>1. בעלי רישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים מטעם משרד הבריאות.</p> <p>2. בעלי רישיון מומחה לטיפול שורש.</p> <p>הבדיקה תבצע לפי מחוז.</p> <p>בכל מחוז יינתנו 5 נק' עבור כל רופא מומחה בטיפול שורש, לכל היותר רופא אחד בכל מחוז.</p> <p>הניקוד המקס' באמת מידה זו הינו 20 נק' לכלל המחוזות.</p> <p>מובהר כי מציע שיציג בהצעתו רופאים נוספים לצורך קבלת ניקוד באמת מידה זו וייבחר כזוכה במכרז יהיה מחויב להעמיד את הרופאים מהסוג שהציג לצורך אספקת השירותים בפועל למשך כל תקופת ההתקשרות, בכפוף לאמור בסעיף 2.9.7 למכרז.</p> | <p>2.2. רופאי שיניים מומחים לטיפול שורש</p> | |
| 40 | | | <p>ניקוד כולל לרופאים מומחים מוצעים</p> |
| 20 | <p>יבדקו התחייבויות פריסת המרפאות לאספקת השירותים המפורטים במכרז ברחבי הארץ.</p> <p>עבור כל אזור כמפורט בטבלה בנספח י' שבו יתחייב המציע לספק שירותים (בין אם הוא מפעיל בה מרפאה נכון למועד הגשת ההצעות ובין אם מדובר בהתחייבות</p> | <p>3.1. התחייבות לאספקת שירותים ברחבי הארץ</p> | <p>3. התחייבות לאספקת שירותים ברחבי הארץ</p> |





| ניקוד מירבי | פירוט אמת המידה | אמת המידה | הגורם הנבדק |
|-------------|--|-----------|--|
| 20 | <p>למקרה של זכייה בלבד) יינתן ניקוד של 0.25 נק' עבור כל מרפאה ועד למקס' של 5 נק' לכלל המרפאות בכל מחוז (במספר יישובים), ועד למקסימום של 20 נקודות עבור כל המחוזות בטבלה.</p> <p>המציע יסמן בטבלה את האזורים ויציין את היישובים בהם הוא מתחייב לספק את השירותים בכל מחוז.</p> <p>מובהר כי לא ניתן לציין יותר מחמישה ישובים בכל אזור.</p> <p>מובהר כי התחייבותו של המציע תישאר בתוקף לכל אורך תקופת ההתקשרות, וגם במקרה של הפסקת שירות במקום אליו התחייב המציע - יידרש לספק את אותו שירות ביישוב אחר, באופן שהיה מקבל באמת מידה זו את אותו הניקוד, ובלבד שלדעת המשרד אין בדבר הכבדה שאינה סבירה על הספק.</p> <p>מובהר כי במקרים בהם הספק לא יעמוד בהתחייבותו כנדרש יוטל עליו פיצוי מוסכם כמפורט בנספח טז'.</p> | | |
| 100 | | | ניקוד כולל להתחייבות לאספקת שירותים ברחבי הארץ |
| 100 | | | ניקוד כולל |

4.3 שלב ג': קביעה של ציוני עלות

- 4.3.1 מעטפות המחיר של ההצעות שעברו את שלב ב' לעיל, ייפתחו על-ידי ועדת המכרזים וההצעות ידורגו עתה בממד של ציוני עלות, כדלהלן:
- 4.3.1.1 על המציע להגיש הצעת מחיר כולל מע"מ עבור הסדר טיפולי שיניים למטופל אחד לחודש. הצעת המחיר תהיה אחוז ההנחה מוצע ממחיר המקסימום – 19.89 ₪ (תשעה עשר ש"ח ושמונים ותשע אג').
- 4.3.1.2 הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח יד' המצורף בזו.
- 4.3.1.3 המחיר יכלול את כל טיפולי השיניים שלהם יזדקקו המבוטחים והכלולים במפרט הטיפולים שבנספח טז'8 המצורף למכרז, לרבות טיפולים שיידרשו להתבצע בבית-חולים תחת הרדמה מלאה וכן את כל ההוצאות הישירות והעקיפות של המציע לביצוע עבודתו, כולל עלות הכשרה של





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

בעלי התפקידים, תשלום וניהול שכרם, הוצאות נסיעתם, הוצאות בגין חופשה, מחלה, עלות שכירה ואחזקה של האתרים והמשרדים ומקומות האחסון הנדרשים לצורך ביצוע מכרז זה, עלות עבודות במעבדות שיניים, כל המסים וההיטלים וכל יתר ההוצאות הקשורות במתן השירות. משמעות ההסדר הינה תשלום גלובלי חודשי, שבמסגרתו כל מבוטח זכאי לקבלת טיפול עפ"י המפורט במכרז.

4.3.1.4 המחירים שיוצעו יהיו סופיים, נקובים בש"ח, ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות.

4.3.1.5 העלויות בהצעות יושוו על-סמך המחיר **השקלי** לאחר הפחתת אחוז ההנחה המוצע שהוצעו בהצעת המחיר. עלות זו תיקרא להלן "עלות להשוואה של ההצעה".

4.3.1.6 ההצעה, אשר ה"עלות להשוואה של ההצעה" שלה תהיה הזולה ביותר בין ההצעות, תקבל ציון 100 לרכיב העלות ועלותה תקרא להלן "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות".

4.3.1.7 שאר ההצעות יקבלו ציון מחיר, אשר יחושב על-ידי חלוקה של "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות", בעלותה של ההצעה הנבדקת, ומוכפל ב-100. החישוב יתבצע לפי הנוסחה להלן:

$$P = \frac{\text{עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות}}{\text{עלות להשוואה של ההצעה הנבדקת}} \times 100$$

4.3.2 הצעת המחיר תהיה סופית ולא מותנית. הצעות המחיר תכלולנה מע"מ וכל מס אחר, אם הספק מחויב בו. זאת גם כאשר במכרז צפויים להשתתף מציעים אשר אינם חייבים במע"מ, כמחויב מכוח סעיף 2.2.4.7.3 להוראת תכ"ם 7.3.1.

תשומת לב המציעים להודעת רשות המיסים מיום 11 בינואר 2018 בדבר שאלת האפליה בהתמודדות במכרזים או פעילות המבוצעת הן על ידי מלכ"רים והן על ידי עוסקים אותה ניתן לקרוא בקישור הבא:

<https://www.gov.il/BlobFolder/dynamiccollectorresultitem/income-tax-represent-info-2018-01->





[19/he/IncomeTax_IncomeTaxRepresentInfo_meyatzgim_180118_1_ac.c.pdf](https://www.meyatzgim.gov.il/IncomeTax/IncomeTaxRepresentInfo/180118_1_ac.c.pdf)

4.4. **שלב ד': שיקול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה**

4.4.1. לכל הצעה יחושב ציון משוקלל, לפי יחס של 40% (ארבעים אחוז) לאיכות ו-60% (שישים אחוז) לעלות.

4.4.2. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל וההצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר תיבחר כהצעה הזוכה לפי מכרז זה.

4.4.3. **הליך תחרותי נוסף**

4.4.3.1. המשרד שומר לעצמו את הזכות לנהל הליך תחרותי נוסף לשיפור ההצעות בין היתר במקרים הבאים:

4.4.3.1.1. במקרה של פער של 20% או יותר בין הצעת המחיר של

המציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר לבין אחד או שני המציעים הבאים בתור, בהתייחס לכלל רכיבי הצעת המחיר או חלק מהם (הפער יחושב על בסיס ההצעה הנמוכה). המשרד רשאי לפנות למציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר בהליך לשיפור הצעות. במידה שלא ישופרו הצעות המציעים, רשאי המשרד שלא לבחור במציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר כזוכה במכרז ו/או שלא להודיע על בחירתם של המציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר ככשירים נוספים כאמור בסעיף 5.10.12 להלן, בהתאם לנסיבות העניין.

4.4.3.1.2. במקרה ששניים או יותר מהמציעים קיבלו ציון משוקלל

זהה שיהא הציון המשוקלל הגבוה ביותר. המשרד רשאי לפנות לכל המציעים שהצעותיהם דורגו במקום הראשון בהליך לשיפור הצעות המחיר שהגישו.

4.4.3.1.3. במקרה של פער של 10% או פחות בין המציעים

בבחינת הציון המשוקלל. המשרד רשאי לפנות לכל





המצעים שהצעותיהם דורגו בטווח ציונים זה לשיפור הצעות המחיר שהגישו.

4.4.3.2. החליט המשרד על קיום הליך תחרותי נוסף, תחולנה ההוראות הבאות:

4.4.3.2.1. ועדת המכרזים תודיע למציעים אשר ביניהם היא מעוניינת לקיים את ההליך האמור, בהתאם לשיקול דעתה, כי הם רשאים להגיש, במועד שיורה עליו המשרד, הצעה סופית בתנאים מיטיבים עם המשרד לעומת הצעתם המקורית.

4.4.3.2.2. ההצעות הסופיות יוגשו לתיבת המכרזים לא יאחר מהמועד שייקבע לכך על ידי המשרד ובהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים.

4.4.3.2.3. לא הגיש מציע אשר המשרד פנה אליו הצעה סופית, תיחשב הצעתו המקורית כהצעה הסופית.

4.4.3.2.4. ההצעות הסופיות (הצעות משופרות או הצעות מקוריות) יושוו על בסיס הניקוד המשוקלל של כל הצעה כאמור בסעיף 4.4.1 לעיל.

4.4.3.2.5. המשרד ינהל את ההליך התחרותי הנוסף בהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים, וכל הוראות מסמכי המכרז יחולו על הליך זה, בשינויים המחויבים.

4.4.3.2.6. מובהר כי מספר סבבי ההליך התחרותי הנוסף שיתקיימו נתון לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.





5. שונות

5.1. הרשמה לקבלת עדכונים

5.1.1. מציע המעוניין לקבל עדכונים אודות ההליך המכרזי יירשם באמצעות הרשמה מקוונת **בלבד** באתר משרד הרווחה והביטחון החברתי, תחת לשונית "לקבלת עדכונים" (כאשר בהתייחס למכרז הרלוונטי יש להקיש על לשונית "לקבלת עדכונים"), תוך ציון פרטים מזהים, לרבות פרטים של איש הקשר מטעמו, כולל מספרי טלפון וכתובת דואר אלקטרוני.

5.1.2. יודגש, כי כל מידע מטעם המשרד בנוגע למכרז זה יישלח, בנוסף לפרסום כמתחייב, למציעים שנרשמו לקבלת עדכונים כאמור בסעיף 5.1.1 לעיל לפי הפרטים, אותם מסור בעת ההרשמה, וייחשב כאילו התקבל אצל הנרשמים ויהיה מחייב לכל עניין ודבר.

5.1.3. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

5.2. שאלות הבהרה והערות

5.2.1. שאלות הבהרה והערות ניתן להעביר באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת: Michrazim@molsa.gov.il.

5.2.2. המועד האחרון להפניה של שאלות והערות הוא **עד ליום ב', ה-29/05/2023, בשעה 12:00**. המשרד לא יענה על כל שאלה או יתייחס להערה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.

5.2.3. להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה והערות:

| סעיף | פירוט |
|---------------------|-------|
| מספר מכרז, שם מכרז | |
| שם המציע הפוטנציאלי | |
| פרטי איש הקשר | |
| טלפון | |
| כתובת דואר אלקטרוני | |





| פירוט השאלה/בקשת הבהרה | הסעיף במכרז |
|------------------------|-------------|
| | |
| | |
| | |

- המתכונת היחידה להעברה של השאלות וההערות היא כמסמך Word.
- יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה או יתייחס להערות, אלא אם נשלחו במועד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל. לנוחות המציעים, הפורמט המחייב להגשת השאלות וההערות מופיע באתר המשרד לצד מסמכי המכרז תחת "פרטים נוספים".
- כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות או להתייחס לכל השאלות והערות שיוגשו.
- 5.2.4 התשובות לשאלות וההערות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזהים של הפונים, לכל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 5.1 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד, על המציע להצהיר בנוסח נספח י' המצורף בזאת למכרז כי קיבל לידיו את טפסי שאלות הבהרה וההערות וכן את המפרט המתוקן.
- 5.2.5 בכל מקרה של אי בהירות והערות בנוגע למכרז או לתנאיו, יש לפנות בהליך שאלות הבהרה והערות עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, הנקוב לעיל.
- 5.2.6 מציע שלא יפנה לעורך המכרז כאמור, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בדבר אי בהירות, סתירות או אי התאמה במסמכי המכרז.
- 5.2.7 מסמך השאלות, התשובות וההערות יחייב את כל המציעים, יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ובמקרה של סתירה, יגבר על האמור בהם.
- 5.2.8 מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז במסגרת הליך שאלות הבהרה בלבד. במידה שמדובר בהסתייגות מהותית שהמציע או חברת הביטוח מטעמו מבקשים לדון עליה, יש לפנות במכתב נלווה לנציג המשרד ולציין מה השינויים המתבקשים, על מנת שיועברו לבדיקה ואישור של חברת הביטוח ענבל ו/או החשב הכללי במשרד האוצר.





5.3. הגשת ההצעה

5.3.1. המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום ב', ה-12/06/2023 בשעה 12:00, בתיבת

המכרזים הדיגיטלית של משרד הרווחה והביטחון החברתי, **ההגשה תתבצע באופן מקוון.**

5.3.2. ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים לפי הפירוט הבא:

5.3.2.1. המקור – יכיל את כלל מסמכי המכרז המקוריים חתומים כנדרש.

5.3.2.2. עותק חסוי – בהעתק זה יושחרו כל החלקים החסויים בהצעת המציע כפי שיציין במפורש בנספח יא' למכרז.

מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים. כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי בפניו גם ביתר ההצעות, ככל שועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.

מובהר כי עותק זה נדרש רק עבור מציעים המבקשים כי חלקים מסוימים בהצעתם יהיו חסויים, מציעים אשר אינם מעוניינים בחסיון חלקים מהצעתם רשאים להגיש עותק אחד בלבד, עוד מובהר כי מציע שלא ייצרף להצעתו עותק מושחר כאמור בסעיף זה ייראו בו כמי שאינו מבקש להשית חסיון על חלקי הצעתו.

5.3.3. למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע במקור.

5.3.4. יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.

5.3.5. ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש בפניה, יוגשו בשפה העברית.

5.3.6. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת הגשת ההצעות.

5.3.7. קישור למערכת הגשת ההצעות לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בעמוד פרסום המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- ללחוץ על הקישור "**להגשת הצעה**" בעמוד פרסום המכרז, אשר יעביר אותו למערכת הגשת ההצעות.
- 5.3.8. לצורך הגשת הצעתו יידרש המציע להזדהות באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית ולבצע רישום מוקדם למערכת הגשת ההצעות.
- 5.3.9. לאחר ביצוע ההזדהות יש לוודא כי מופיע במערכת להגשת ההצעות שם ומספר המכרז אליו אתם מעוניינים לבצע הגשה.
- 5.3.10. במסגרת הגשת ההצעה על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת הגשת ההצעות, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולעלות למערכת את הקבצים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.
- 5.3.11. לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת יופיע במסך ההגשה מספר אסמכתא. **ככל שלא התקבל מספר אסמכתא ההצעה לא הוגשה.**
- 5.3.12. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
- 5.3.13. באפשרות המציע לבצע **הגשה אחת בלבד**, "מציע" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו. לאחר השלמת הגשת הצעה לא תתאפשר הגשה נוספת או עדכון הצעה.
- 5.3.14. ככל שתהיה תקלה טכנית ממושכת, אשר תמנע הגשות הצעות במכרז, יוכל המזמין בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט לקבוע דרך הגשה אחרת במכרז.
- 5.3.15. בכל מקרה של תקלה בהגשת ההצעה באמצעות המערכת הדיגיטלית, יש לדווח על כך למשרד לפני המועד האחרון להגשת ההצעות. הודעה שתשלח לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות לא תתקבל גם אם התקלה בהגשת ההצעה נובעת מאחריות המשרד.
- 5.3.16. תנאים נוספים לשימוש במערכת הגשת ההצעות:
- 5.3.16.1. המשקל המרבי לקובץ בהצעה הינו 10 MB ומקסימום 50 MB לכלל הקבצים באותה הצעה. על המציע לבדוק את משקל הקבצים הנשלחים על ידו ולוודא כי הצעתו עומדת במגבלות.
- 5.3.16.2. ניתן להעלות למערכת קבצים מסוג PDF/WORD/EXCEL/SIGNED.
- 5.3.16.3. סיוע טכני: בסוגיות טכניות ובעזרה בתפעול המערכת ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 באמצעות קישור זה: <https://merkava.mrp.gov.il/ccs/index.html>. יש לציין בפניה את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. במקרים חריגים בלבד ייתכן וזמן ההמתנה יחרוג מ-4 שעות. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות.

5.3.16.4. בחלוף 20 דקות ללא ביצוע פעולה, המערכת תתנתק וכל פעולה שבוצעה בה ולא נשמרה כטיוטה, לא תשמר. במקרה המתואר תידרש כניסה מחודשת למערכת.

5.3.16.5. להנחיות וחומרי הדרכה על אופן הגשת הצעות בתיבת המכרזים הדיגיטלית ניתן להיכנס לקישור הבא:

<https://portal.gpa.gov.il/supplier/tender>

5.3.17. על מציע במכרז האחריית הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. **על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.** למציע לא תהיה כל טענה למזמין באשר לתקלה שהתגלתה במערכת הגשת הצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו.

5.4. חתימה על מסמכי המכרז

5.4.1. כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, ייחתמו על-ידי מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 3.3.3 לעיל.

5.4.2. על המציע להצהיר בנוסח נספח יז' המצורף בזאת למכרז כי קיבל לידי את כלל מסמכי המכרז, קרא אותם והבין את תוכנם.

5.5. תוקף ההצעה

5.5.1. הצעת המציע תהיה בתוקף עד ליום **09.12.2023**. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה הנ"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו בהתאם לדרישתו של המשרד, היה והמשרד יחליט על הארכה כאמור.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- 5.5.2. הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת הניסיון בהתקשרות המשרד מול המציע שהצעתו נבחרה כזוכה לפי מכרז זה (ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות).
- 5.5.3. מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו כאמור, יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.

5.6. **לענין עידוד נשים בעסקים**

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר בנוסח נספח יב', לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2 לחוק).

5.7. **חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו**

- 5.7.1. יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם, כן יועבר נוסח את סכום ותאריך התוקף של ערבות ביצוע, וכן ההתחייבות להארכת התקשרות.
- 5.7.2. על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו, ולהעבירו לרבות ערבות ביצוע כמפורט בסעיף 5.8 להלן תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.
- 5.7.3. אם הספק הינו חברה/שותפות, ידרש בנוסף לצרף אסמכתא לעניין היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד החתימה על ההסכם, כמו כן יידרש לצרף אסמכתא כי הינו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"ם 7.3.1. להוכחת עמידתו בדרישות אלו, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך [אתר האינטרנט של רשות התאגידים](#) בכתובת:
- <https://ica.justice.gov.il/Request/OpenRequest?rt=CompanyExtract>
- 5.7.4. ככל שהספק ציין בהצעתו בסעיף 6 לנספח א' כי הוא אינו מחויב במע"מ באספקת השירותים מכוח מכרז זה, להגיש לכל המאוחר עד מועד החתימה על ההסכם אישור מאת רשות המיסים על כך שבוצעה פניה אל רשות המסים לעניין חבות במע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות מכח מכרז זה.
- 5.7.5. בנוסף יידרש הספק להציג תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו אישור ביטוח בנוסח אישור הביטוח האחיד חתום על ידי חברת הביטוח אשר תואמת את דרישות הביטוח המפורטות בסעיף 24 להסכם.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- 5.7.6. תוך 30 יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו, על הספק להעביר למשרד לשם אישור מסמך הוראות אבטחת מידע מפורטות על פי המוגדר בתוספת ב' לנספח טז'1.
- 5.7.7. הספק יצרף להסכם החתום הצהרה בנוסח נספח טז'4 בדבר הסכמתו לפרסום הסכם ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם, הכל כאמור בסעיף 5.13 למכרז.
- 5.7.8. יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.
- 5.7.9. תחילת מתן השירות על ידי הספק מותנת בקבלת הסכם ו/או הזמנה, חתומים בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

5.8. ערבות ביצוע

- 5.8.1. כאמור בסעיף 5.7.1 לעיל, לשם הבטחת ביצועו של ההסכם, על הספק לצרף להסכם ערבות, הערבות תוגש למשרד בצורת תדפיס כתב ערבות דיגיטלית, על שמו, דוגמת תדפיס ערבות דיגיטלית מצורפת כנספח טז'5.
- 5.8.2. הערבות תעמוד על 5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.
- 5.8.3. על הספק להציג הדפס כאמור לנציג המשרד תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.
- 5.8.4. הערבות תנוהל בהתאם לתקן [הערבויות הדיגיטליות](#) שפורסם על ידי החשב הכללי, אשר הונפקה על ידי בנק, סולק, חברת ביטוח או בעל רישיון למתן אשראי, אשר הוסמכו על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן, ובהתאם ל[הוראת תכ"ם](#), ["ערבויות דיגיטליות", מס' 14.4.1](#).
- 5.8.5. הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק, סולק, חברת ביטוח או בעל רישיון למתן אשראי, אשר הוסמכו על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן ועל פי התנאים המפורטים בהוראת תכ"ם 7.3.3.





5.9. הוראת קיזוז

בהתאם להוראת תכ"מ 7.3.3 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת קיזוז **כתחליף לערבות ביצוע** (בנוסח שבנספח טז'6 למכרז) לפיה הספק מאשר למדינה לעכב סכום, בגובה סכום ערבות הביצוע שהתבקשה, מתוך התשלומים להם זכאי הספק בגין ההתקשרות, ובכלל זה בגין שירות שבוצע על ידי הספק אף בטרם הוגשה חשבונית בגין ביצועו, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הספק. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת קיזוז יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד ידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

5.10. זכויותיו של המשרד

מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

5.10.1 לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכיותו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או ההתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.

5.10.2 להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 5.1 לעיל.

5.10.3 להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.

5.10.4 לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר, על-פי נוהל הגרלה המפורט בנספח טו', זאת בכפוף למנגנון הזכייה המפורט בסעיף 4.4 לעיל.

5.10.5 לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- 5.10.6. לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.
- 5.10.7. לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת הנדרש לפי מכרז זה או לעומת מהות ההצעה ותנאיה.
- 5.10.8. לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.
- 5.10.9. שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר לפי מכרז זה כהצעה הזוכה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או אם מצאה ועדת המכרזים כי קיימת סיבה עניינית או משפטית אחרת המצדיקה שלא לבחור בהצעה כאמור.
- 5.10.10. שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר לפי מכרז זה כהצעה זוכה, אם נמצא פגם המצביע על חוסר אמינות משמעותי בהתנהלות המציע, לרבות, אך לא רק, במקרים הבאים:
- 5.10.10.1. התגלו סתירות בין המידע המפורט בהצעה לבין המידע המצוי בידיעת המשרד בין באופן ישיר ובין מידע שהגיע למשרד באמצעות גורמים שלישיים;
- 5.10.10.2. התגלה כי המציע לא מסר את כל המידע הרלוונטי.
- 5.10.11. לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.
- 5.10.12. לבחור מציע ככשיר שני או שלישי בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 4.4 למכרז.
- 5.10.13. להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד על ידו; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- 5.10.14. לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, יראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המשרד.
- 5.10.15. להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

5.11. הארכת מועדים

מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיוצא בזה, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלוונטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי המשרד. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה שיקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

5.12. בעלות על המכרז ועל ההצעה

- 5.12.1. מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.
- 5.12.2. הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המציע. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.
- 5.12.3. כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.





5.13. פרסום ההתקשרות

- 5.13.1. בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו.
- 5.13.2. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסם ההיתר או ההתקשרות.
- 5.13.3. ספק העלול להיפגע מפרסום ההסכם רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, ועליו להצביע באופן ברור ומנומק בנספח טז'4 על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בהחלטת הממשלה.
- 5.13.4. המשרד יהיה רשאי לדחות את התנגדות הספק כאמור בסעיף 5.13.3 לעיל אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לספק כתוצאה מפרסום המידע.
- 5.13.5. דחה המשרד התנגדות לפרסום כאמור בסעיף 5.13.4 לעיל, יהיה רשאי הספק לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בהחלטת הממשלה. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.

5.14. סמכות השיפוט

- מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לענינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א-2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.





6. עלות

- 6.1 על המציע להגיש הצעת מחיר כולל מע"מ עבור הסדר טיפולי שיניים למטופל אחד לחודש. הצעת המחיר תהיה אחוז ההנחה מוצע ממחיר המקסימום – 19.89 ₪ (תשעה עשר ש"ח ושמונים ותשע אג').
הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח יד' המצורף בזה.
- 6.2 יצוין כי ככל שתחול על הזוכה חובת תשלום מע"מ, כל שינוי עתידי בגובה המע"מ ישנה את גובה התמורה שתשולם (במקרה של עלית המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מעלה ובמקרה של ירידת המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מטה).
- 6.3 ההתקשרות וביצוע תשלומים מכוחה כפופים לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"ם, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין, ככל שהמשרד יוציא לספק הזמנה חתומה ע"י מורשה החתימה של המשרד, משמעות הדבר שהמשרד שומר תקציב בהיקף האמור בהזמנה עבור פעילות זו. במידה ותהיה ירידה בהיקף התקציב המיועד לפעילות, הדבר יתבטא בהיקף הכספי של ההזמנה שתועבר לספק מראש.
- 6.4 מנגנון תשלום ותנאי התשלום שיחולו על ההתקשרות עם הספק יהיו כמפורט בסעיף 5 להסכם המצורף בזה כנספח טז' למכרז.
- 6.5 תנאי ההצמדה מפורטים בנספח טז'7 המצורף בזה.





7. נספחים

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

| מספר | סעיף במכרז | תעודה/אישור | קיים | לא קיים |
|------|------------|--|------|---------|
| .1 | 3.1.1 | אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו. | | |
| .2 | 3.1.2 | אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים. | | |
| .3 | 3.1.2 | אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור. | | |
| .4 | 3.1.2 | אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ. | | |
| .5 | 3.1.2 | אם המציע הינו איחוד עוסקים: אישור כי הינו נכלל תחת איחוד העוסקים, כולל אסמכתא למספר הע.מ. / ח.פ. של המציע הכלולה באיחוד העוסקים. | | |
| .6 | 3.1.3 | אם המציע הוא אגודה עותמאנית, עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש, עליו לצרף להצעתו את המסמכים הבאים לפי העניין: 1. עבור עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש במקרה בו חלפו שנתיים מיום רישום המציע כעמותה או חל"צ או הקדש – על המציע לצרף אישור מטעם רשם העמותות, או רשם ההקדשות, לפי העניין, על ניהול תקין, תקף לשנת 2023. 2. עבור עמותה, חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש במקרה בו לא חלפו שנתיים מיום רישום המציע כעמותה או חל"צ או הקדש או עבור אגודה עותמאנית – על המציע לצרף אישור מטעם הרשם הרלוונטי, לפי העניין, על הגשת מסמכים. | | |

המציע מתבקש לצרף את המסמכים לנספח א' בהתאם סדר הרשום בטבלה.

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה

| מספר | סעיף במכרז | תעודה/אישור | קיים | לא קיים |
|------|------------|--|------|---------|
| .1 | 3.2.7 | 1. תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (מנהל פרויקט מוצע ורופא אמן ראשי מוצע) (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג). 2. אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין. 3. קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה. 4. צילום תעודת זהות עם ספח פתוח. המסמכים יצורפו בסופו של נספח ט'. | | |

מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא

| מספר | סעיף | הנושא | הערות |
|---------|-------|------------|--|
| נספח א' | 3.3.1 | פרטי המציע | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין. |



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

| מספר | סעיף | הנושא | הערות |
|----------|---------|--|---|
| נספח ב' | 3.1.2 | הצהרה בדבר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין. |
| נספח ג' | 3.1.2.3 | הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין. |
| נספח ד' | 3.3.1 | גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת | יש למלא ולחתום. |
| נספח ה' | 3.2.1 | אישור רואה חשבון על אודות נתונים מהדוחות הכספיים | יש למלא על ידי רואה חשבון. |
| נספח ו' | 3.2.2 | התחייבות לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין | יש למלא ולחתום. |
| נספח ז' | 3.2.3 | ניסיון המציע, רישיון לפעול כחברת ביטוח, העסקת רופאי שיניים מורשים ופריסת מרפאות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקתה של ציוני איכות וכן בדיקת המלצות | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין (לאימות). |
| נספח ח' | 3.2.6 | פריסת המרפאות העומדות לרשות המציע | יש למלא ולחתום. |
| נספח ט' | 3.2.7 | ניסיון והשכלת הצוות המוצע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקתה של ציוני איכות | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין. |
| נספח י' | 3.1 | התחייבות לאספקת שירותים ברחבי הארץ | יש למלא ולחתום. |
| נספח יא' | 5.3.2 | חלקים חסויים בהצעה | יש למלא ולחתום. |
| נספח יב' | 5.6 | אישור עסק בשליטת אשה | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין וחתימת רואה חשבון. |
| נספח יג' | 3.3.4 | הצהרה בדבר עמידה בדרישות ביטוח במקרה של זכייה | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין. |
| נספח יד' | 4.3.1.1 | הצעת מחיר | יש למלא ולחתום. |
| נספח יז' | 5.2.4 | הצהרת המציע בדבר קבלת כל מסמכי המכרז | יש לחתום. |

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

נספח א' פרטי המציע
(סעיף 3.3.1 למכרז)

להלן פרטי המציע המגיש הצעתו במענה למכרז מספר 134/2022 – מתן שירותי הסדר לטיפול שיניים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחותונים וכיו"ב), בפריסה ארצית:

1. שמו של המציע: _____
 2. מעמד משפטי ברשות התאגידים (חברה / שותפות / עמותה / עצמאי): _____
מעמד משפטי במס הכנסה: _____
מעמד משפטי במע"מ: _____
 3. מספר חברה / שותפות / עמותה / עוסק מורשה: _____
 4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות): _____
 5. שמו של המנהל הכללי: _____
 6. במידה שההצעה תזכה האם יחוייב מע"מ בגין אספקת השירותים מכח מכרז זה? _____
 7. כתובתו המלאה של המציע (כולל מיקוד): _____
 8. מספרי טלפון: _____
 9. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: _____
מספר טלפון: _____
נייד: _____
כתובת דואר אלקטרוני: _____
 10. מספר עובדים המועסקים על ידי המציע נכון למועד הגשת ההצעה: _____
 11. מחזור כספי של המציע לשנת 2021: _____
- מובהר כי הפרטים המפורטים בסעיפים 10 ו-11 לעיל מיועדים עבור שימוש פנימי של המשרד לצרכי בקרה ולא ישמשו לצורך בדיקת ההצעה ובחירת הזוכה.
12. פירוט מורשי חתימה:

| שם | מספר זהות | דוגמת חתימה |
|----|-----------|-------------|
| | | |
| | | |
| | | |

13. יש לסמן להלן את האופן בו מורשי החתימה מחייבים את המציע:





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים **כולם יחד** לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין.
- מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים **כל אחד לחוד** לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין.
- מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין **לפי הפירוט הבא:**

14. יש לסמן להלן האם נדרש לצרף את חותמת המציע לאישור מורשי החתימה:

- מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין אף **ללא צירוף חותמת המציע.**
- מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין **תוך צירוף חותמת המציע,** להלן חתימת דוגמת חותמת המציע:

| דוגמת חותמת המציע |
|-------------------|
| |

15. התחייבויות המציע

15.1 כשירות להתמודדות במכרז

- 15.1.1 המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם ומסכים להם.
- 15.1.2 המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם ומסכים להם.
- 15.1.3 המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו, ככל שיזכה במכרז.
- 15.1.4 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 15.1.5 אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נשוא המכרז על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע לבין המזמין.
- 15.1.6 ככל שהמציע אינו חב במע"מ במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז.

15.2 אי תיאום הצעות מכרז

- 15.2.1 הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 15.2.2 פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד, אשר מציע הצעות במכרז זה.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- 15.2.3 המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.
- 15.2.4 המציע לא היה ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 15.2.5 המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית, מכל סוג שהוא.
- 15.2.6 הצעה זו מוגשת בתום לב.
- 15.3 עצמאות המציע**
- 15.3.1 המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב- 25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).
- 15.3.2 גורם אחד אינו מחזיק ב- 25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
- 15.3.3 המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

חתימת המציע

| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת המציע |
|-------|----------|--------------------|
| _____ | _____ | _____ |

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי בהתאם להחלטות של המציע _____ (יש לציין את שם המציע) _____ (יש לציין את מספר הרישום של התאגיד) אשר התקבלו כדין, הרי שמר/גב' _____ בעל/ת ת"ז מספר _____, וכן מר/גב' _____ בעל/ת ת"ז מספר _____, וכן מר/גב' _____ בעל/ת ת"ז מספר _____, אשר חתימותיהם מצויינות לעיל, רשאים כולם יחד / כל אחד לחוד (יש למחוק לפי העניין) ללא צירוף/בצירוף (יש למחוק לפי העניין) חותמת המציע, לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכייה של המציע.

| תאריך | שם מלא של עורך דין | מספר רישיון | חתימה וחותמת |
|-------|--------------------|-------------|--------------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

נספח ב' הצהרה בדבר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

(סעיף 3.1.2 למכרז)

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 134/2022 – מתן שירותי הסדר לטיפול שיניים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפריסה ארצית עבור משרד הרווחה והביטחון החברתי אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

1. הריני להצהיר כי המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר 134/2022 – מתן שירותי הסדר לטיפול שיניים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפריסה ארצית עבור משרד הרווחה והביטחון החברתי.

2. רק במקרה שהאמור בסעיף 1 לעיל אינו נכון יש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחתימת המציע

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה
בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/בעיר _____ מר / גברת
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכרת לי
באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק
אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחתימת

מספר רישיון

תאריך



נספח ג' הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

(סעיף 3.1.2.3 למכרז)

פניות אל המנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@labor.gov.il.
לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: info@mtlm.org.il, טלפון: 1700507676.
יש לוודא סימון X במשבצות המתאימות – במקרה של הגשת תצהיר ללא סימון במקומות הנדרשים ידרש המציע לפנות לעורך דין פעם נוספת לצורך הכנת תצהיר חדש.

אני החתום מטה _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 134/2022 – מתן שירותי הסדר לטיפול שנייים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפריסה ארצית עבור משרד הרווחה והביטחון החברתי. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
 המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
 המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה
בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/בעיר _____ מר / גברת
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכרת לי
באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק
אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

נספח ד' גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת

(סעיף 3.3.1 למכרז)

אני החתום מטה _____ תעודת זהות _____ מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מספר 134/2022 – מתן שירותי הסדר לטיפול שיניים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחות וכו"ב), בפריסה ארצית (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

(יש לסמן X במקום המתאים)

לבעלי השליטה במציע, מנהליו או עובדיו הבכירים אין כל קרבה משפחתית, עסקית או אחרת למי לעובדי משרד הרווחה והביטחון החברתי.

להלן פירוט יחסי הקרבה בין בעלי השליטה במציע, מנהליו ו/או עובדיו הבכירים לעובדי משרד הרווחה והביטחון החברתי:

| מספר | שם הגורם אצל המציע ותפקידו | פירוט הקרבה | שם עובד המשרד |
|------|----------------------------|-------------|---------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |

חתימת המציע:

חתימה וחתימת המציע

שם החותם

תאריך





נספח ה' אישור רואה חשבון על אודות נתונים מהדוחות הכספיים

(סעיף 3.2.1 למכרז)

הנדון: אישור רואה חשבון על אודות נתונים מהדוחות הכספיים (או כל מידע אחר המופיע בדוחות הכספיים) לימים 31.12.19, 31.12.20, 31.12.21

לבקשתכם וכראוי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כראוי החשבון של המציע משנת _____.

2. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2:

2.1. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים [מחק את המיותר] של המציע ליום / לימים _____ בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דוח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום / בימים _____.

2.2. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים [מחק את המיותר] של המציע ליום / ימים _____ בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דוח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם/ו ביום / בימים _____.

3. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 3.1 ו-3.2:

3.1. דוח רואי החשבון המבוקרים ליום _____ אינו כולל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב להערת עסק ח', או כל סטייה אחרת מהנוסח האחד.

3.2. דוח רואי החשבון המבוקרים ליום _____ כולל סטייה מהנוסח האחד, אולם אין לסטייה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף 4 להלן.

4. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים לעיל, המציע עומד בתנאי הנדרש במכרז בסעיף _____ [כאן נדרש עורך המכרז למלא את הסעיף הרלוונטי במכרז].

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

- נוסח זה נקבע בתיאום עם הוועדה לקביעת נוסחי חוות דעת מיוחדים ואישורי רואי חשבון של לשכת רואי חשבון בישראל, בדצמבר 2020.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.





נספח ו' התחייבות לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

(סעיף 3.2.2 למכרז)

אני החתום מטה _____ תעודת זהות _____ מתחייב/ת בזה כדלהלן:

- הנני נותן התחייבות זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.
- ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן – החוק), חל עלי כספק במסגרת מכרז מספר 134/2022 – מתן שירותי הסדר לטיפול שנייים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחותונים וכיו"ב), בפריסה ארצית וכי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום תעודת זהות של הבגיר והכל בהתאם לחוק.
- אני מתחייב לקבל בטרם תחילת העסקת עובדים את האישורים הנדרשים בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין ולפעול על פיו. כמו כן מתחייב המציע לשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה על-ידי נציג מוסמך של המשרד או על-ידי מי מטעמו, בכל עת שתידרש.
- אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, אקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורי את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.
- אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואיאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שאוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, אצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמי, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין המבוטחים, לאורך כל זמן מתן השירות.

חתימת המציע:

| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת המציע |
|-------|----------|--------------------|
| _____ | _____ | _____ |





נספח ז' ניסיון המציע, רישיון לפעול כחברת ביטוח, העסקת רופאי שיניים מורשים ופריסת מרפאות לבדיקת עמידה בתנאי הסף

הענקה של ציוני איכות וכן בדיקת המלצות

אני הח"מ _____, תעודת זהות _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והביטחון החברתי – במסגרת מכרז מספר 134/2022 – מתן שירותי הסדר לטיפול שיניים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפריסה ארצית.

אני מצהיר, כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

הערות כלליות:

- בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו שצורפו על ידו.
- מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה.
- עוד מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד ולפי העניין.



1. ניסיון המציע

- 1.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 3.2.3 למכרז.
- 1.2 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו במתן שירותי הסדר וביטוח בתחום רפואת שיניים ו/או במתן טיפולי שיניים במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (סעיף 3.2.3 למכרז):

| שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות | פרטים בדבר השירותים או מהות ידי המציע | האם הניסיון מתקיים במציע / בבעל השליטה/מנכ"ל המציע (אם בבעל השליטה / מנכ"ל - יש לציין את שמו) | תחום השירות | מספר המרפאות בהן ניתן השירות | מספר מבטחים | תאריך תחילת מתן שירות (שנה) | תאריך סיום מתן שירות (שנה) | תאריך סיום מתן שירות (שנה) | שם קשר | טלפון נייד | תפקיד |
|---------------------------------|---------------------------------------|---|--------------------------------------|------------------------------|-------------|-----------------------------|----------------------------|----------------------------|--------|------------|-------|
| | | <input type="checkbox"/> | מתן שירותי הסדר וביטוח ברפואת שיניים | | | | | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> | מתן שירותי הסדר וביטוח ברפואת שיניים | | | | | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> | מתן שירותי הסדר וביטוח ברפואת שיניים | | | | | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> | מתן שירותי הסדר וביטוח ברפואת שיניים | | | | | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> | מתן שירותי הסדר וביטוח ברפואת שיניים | | | | | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> | מתן שירותי הסדר וביטוח ברפואת שיניים | | | | | | | | |

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

לעניין סעיף 3.2.3 למכרז יובהר כי "מציע" משמעו המציע או בעל השליטה במציע או המנהל הכללי של המציע. "בעל שליטה" - כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968. יובהר כי במקרה שמציע מציג מענה לסעיף זה ניסיון של בעל השליטה במציע או המנהל הכללי, על הניסיון להתקיים בבעל השליטה או במנהל באופן מלא בכל אחד מהם לחוד, ולא יתאפשר ניסיון המתקיים בהם יחד. כן יובהר כי במקרה של הצגת ניסיון מנכ"ל / בעל שליטה יש למלא את ההצהרה שבסעיף 3 שלהלן.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

2. התחייבות להעסקת רופאי שיניים (סעיף 3.2.5 למכרז)

הריני מתחייב כי כל הרופאים ו/או ע"י מי מטעמו שיועסקו במסגרת מכרז זה יהיו בעלי רישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים מטעם משרד הבריאות.

3. הצהרת מנכ"ל / בעל השליטה – יובהר כי יש למלא הצהרה זו רק במקרה בו מוצג ניסיון בעל שליטה או מנכ"ל כניסיון מציע, כאמור בתנאי סף 3.2.3

אני מר/גברת _____ משמש כבעל השליטה במציע / מנכ"ל המציע החל מיום ____/____/____; בהיקף העסקה _____ (רלוונטי למנכ"ל בלבד – יש לציין אחוזי משרה/מספר שעות שבועיות/חודשיות). במסגרת תפקידי במציע, אני אחראי על הנושאים הבאים:

אני מצהיר כי הניסיון שהוצג בטבלה מעלה מתקיים בי, בהתאם לפירוט בטבלה.

חתימת בעל השליטה / מנכ"ל

חתימה

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב /בעיר _____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך



תאריך עדכון:
22/05/2023



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

4. חתימת המציע ואישור עורך-דין

חתימת המציע

| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת המציע |
|-------|----------|--------------------|
| _____ | _____ | _____ |

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/בעיר _____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

| תאריך | מספר רישיון | חתימה וחותמת |
|-------|-------------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |

עמוד 64, מתוך 139 עמודים





נספח ט' ניסיון והשכלת הצוות המוצע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

אני הח"מ _____, תעודת זהות _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והביטחון החברתי – במסגרת מכרז מספר 134/2022 – מתן שירותי הסדר לטיפול שיניים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפריסה ארצית.

אני מצהיר, כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

יש למלא בטבלה שלהלן את פרטי הצוות המוצע:

| תפקיד | שם | תעודת זהות | השכלה (יש לציין את התואר הגבוה ביותר בלבד) |
|----------------|----|------------|---|
| מנהל פרויקט | | | |
| רופא אמון ראשי | | | |





הערות כלליות:

- בסופו של נספח זה, יש לצרף צילום תעודת זהות עם ספח פתוח, קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה של כל המועמדים, העתקים של תעודות אקדמיות ומסמכים נוספים, ככל שהם רלוונטיים להערכת ניסיונם, כישוריהם ומיומנויותיהם.
- מובהר בזה כי בדיקת עמידתם של אנשי הצוות המוצעים בתנאי הסף וניקודם באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות. האמור בקו"ח הוא לפירוש האמור בטבלאות המצורפות בלבד.
- עוד מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- בעת מילוי הטבלאות ביחס לצוות המוצע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה.
- מובהר כי ככל שהצוות המוצע במסגרת ההצעה הינו עובד בפועל של המציע ונותן שירותים במסגרת אחרת הפועלת מכח התקשרות של המציע עם המשרד, על המציע להציג את העובדים שיחליפו אותו במתן השירותים במסגרת, במקרה בו המציע יזכה במכרז וכן להציג את אישור הגורמים המוסמכים במשרד לביצוע ההחלפה.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיון הצוות המוצע שצורפו על ידו.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

1. מנהל הפרויקט המוצע

- 1.1 שם מנהל הפרויקט המוצע: _____ (שם משפחה קודם: _____)
- 1.2 מספר תעודת זהות: _____
- 1.3 טלפון: _____
- 1.4 טלפון נייד: _____
- 1.5 דואר אלקטרוני: _____
- 1.6 השכלה אקדמית (סעיף 3.2.7.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

תואר אקדמי ראשון

תחום הלימודים: _____
שם המוסד האקדמי: _____
מועד קבלת התואר: _____

תואר אקדמי שני

תחום הלימודים: _____
שם המוסד האקדמי: _____
מועד קבלת התואר: _____

תואר אקדמי שלישי

תחום הלימודים: _____
שם המוסד האקדמי: _____

עמוד 68, מתוך 139 עמודים





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

מועד קבלת התואר: _____

- יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג).
- 1.7. האם רופאי שיניים מומחים במסגרת ההצעה הינו עובד בפועל של המציע ונותן שירותים במסגרת אחרת הפועלת מכח התקשרות של המציע עם המשרד? (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות)
- מנהל הפרויקט המוצע במסגרת ההצעה אינו עובד בפועל של המציע.
 - מנהל הפרויקט המוצע במסגרת ההצעה אינו נותן שירותים במסגרת אחרת הפועלת מכח התקשרות של המציע עם המשרד.
 - מנהל הפרויקט המוצע במסגרת ההצעה הינו נותן שירותים במסגרת אחרת הפועלת מכח התקשרות של המציע עם המשרד בתפקיד _____ במסגרת _____ . איש הצוות המיועד להחליפו הינו _____ . בסופו של נספח זה מצורף אישור הגורמים המוסמכים במשרד לביצוע ההחלפה במקרה של זכייה.



1.8. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של מנהל הפרויקט המוצע בתיאום וניהול של פעילויות וממשקים בתחומים מקצועיים, מינהליים ותקציביים, בין שני ארגונים או יותר כהגדרתם בסעיף 3.2.7.1 למכרז, במשך שלוש שנים לפחות, החל מסיום התואר הראשון, בחמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 3.2.7.1 למכרז):

| שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות | פירוט אודות הארגונים בהם בוצע תיאום וניהול תוך ציון האם הארגון פרטי/ציבורי | פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי מנהל הפרויקט המוצע | האם העבודה של מנהל הפרויקט המוצע כללה תיאום | תאריך תחילת מתן שירות (חודש) | תאריך תחילת מתן שירות (שנה) | תאריך סיום מתן שירות (חודש) | תאריך סיום מתן שירות (שנה) | שם איש קשר | טלפון נייד | תפקיד |
|---------------------------------|--|--|---|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|------------|------------|-------|
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

הצהרת מנהל הפרויקט המוצע

- אני הח"מ _____, נושא תעודת זהות מספר _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:
1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מספר 134/2022 – מתן שירותי הסדר לטיפול שיניים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפריסה ארצית (להלן – "המציע")** אני מוצע לשמש בתפקיד מנהל פרויקט.
 2. הנני מצהיר כי אני עומד בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד מנהל פרויקט כנדרש במכרז זה.
 3. הנני מתחייב לשמש בתפקיד מנהל פרויקט עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה, ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה.

תאריך

חתימת מנהל הפרויקט המוצע

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברח' _____ בישוב _____/בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך





2. חתימת המציע ואימות חתימה

חתימת המציע

| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת המציע |
|-------|----------|--------------------|
| _____ | _____ | _____ |

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב
/בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי
שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

| תאריך | מספר רישיון | חתימה וחותמת |
|-------|-------------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |





נספח י' התחייבות לאספקת שירותים ברחבי הארץ

(אמת מידה 3.1)

אני הח"מ _____, תעודת זהות _____, נותן התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והביטחון החברתי – במסגרת מרכז מספר 134/2022 – מתן שירותי הסדר לטיפול שניים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפריסה ארצית.

אני מצהיר, כי הנני מוסמך לתת התחייבות זו בשם המציע.

על המציע למלא בטבלה שלהלן את התחייבויות פריסת המרפאות לאספקת השירותים המפורטים במרכז ברחבי הארץ. המציע יסמן בטבלה את האזורים ויצוין את היישובים בהם הוא מתחייב לספק את השירותים בכל מחוז הטיפול המוצעים (לרבות לצורך ניקוד ההצעות לפי אמת מידה 3.1):

מובהר כי לא ניתן לציין יותר מחמישה יישובים בכל אזור.

| שם היישוב בו המרפאה תפעל | האם יסופקו השירותים? (יש לסמן X) | האזור בו המרפאה תפעל | המחוז בו יסופקו השירותים |
|--|--|------------------------|--------------------------|
| 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ | כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> | אילת וחבל איילות | מחוז הדרום |
| 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ | כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> | מועצה אזורית אשכול | מחוז הדרום |
| 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ | כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> | מועצה אזורית בני שמעון | מחוז הדרום |
| 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ | כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> | מועצה אזורית שער הנגב | מחוז הדרום |
| 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ | כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> | מועצה אזורית גולן | מחוז חיפה והצפון |





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

| שם היישוב בו המרפאה תפעל | האם יסופקו השירותים? (יש לסמן X) | האזור בו המרפאה תפעל | המחוז בו יסופקו השירותים |
|--|--|---|--------------------------|
| 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ | כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> | מועצה אזורית הגליל העליון וקרית שמונה | מחוז חיפה והצפון |
| 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ | כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> | מועצה אזורית הגליל התחתון וטבריה | מחוז חיפה והצפון |
| 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ | כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> | נפת עמק יזרעאל (עמק יזרעאל, מגידו, עפולה, הגלבע, רמת ישי, יפיע, עמק המעיינות, נצרת, דבורייה, יוקנעם) | מחוז חיפה והצפון |
| 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ | כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> | נפת חיפה (חיפה, הקריות, נשר, טירת הכרמל, עוספיה, דאלית אל-כרמל, מועצה אזורית זבולון, רכסים) | מחוז חיפה והצפון |
| 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ | כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> | נפת חדרה (חוף הכרמל, פרדיס, זכרון יעקב, אלונה, בנימינה-גבעת עדה, ג'סר אל זרקא, אור עקיבא, כפר קרע, פרדס חנה-כרכור, חדרה, חריש, מועצה אזורית מנשה, באקה אל גרביה) | מחוז חיפה והצפון |
| 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ | כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> | דרום הר חברון, קרית ארבע, מועצה אזורית גוש עציון, אפרת | מחוז ירושלים |
| 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ | כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> | מועצה אזורית בקעת הירדן | מחוז ירושלים |
| 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ | כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> | מועצה אזורית מטה בנימין | מחוז ירושלים |





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

| שם היישוב בו המרפאה תפעל | האם יסופקו השירותים? (יש לסמן X) | האזור בו המרפאה תפעל | המחוז בו יסופקו השירות |
|--|--|---|------------------------|
| 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ | כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> | מועצה אזורית מטה יהודה, בית שמש | מחוז ירושלים |
| 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ | כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> | נפת צפון (עמק חפר, כפר יונה, נתניה, קדימה צורן, אבן יהודה, חוף השרון, קלנסווה, לב השרון, טירה, דרום השרון, כפר סבא, רעננה, רמת השרון) | מחוז תל אביב והמרכז |
| 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ | כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> | נפת מזרח (פתח תקוה, ראש העין, גבעת שמואל, קרית אנו, אור יהודה, אלעד, חבל מודיעין, מודיעין-מכבים רעות) | מחוז תל אביב והמרכז |
| 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ | כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> | מועצה אזורית שומרון ואריאל | מחוז תל אביב והמרכז |
| 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ | כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> | נפת מערב (הרצליה, בני ברק, תל אביב, גבעתיים, אזור, חולון, בת ים, רמת גן, גבעתיים) | מחוז תל אביב והמרכז |
| 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ | כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> | נפת דרום (רמלה, לוד, ראשון לציון, נס ציונה, רחובות, קרית עקרון, חבל יבנה, גדרה, נחל שורק) | מחוז תל אביב והמרכז |

מובהר כי התחייבותו של המציע תישאר בתוקף לכל אורך תקופת ההתקשרות, וגם במקרה של הפסקת שירות במקום אליו התחייב המציע - יידרש לספק את אותו שירות ביישוב אחר, באופן שהיה מקבל באמת מידה זו את אותו הניקוד, ובלבד שלדעת המשרד אין בדבר הכבדה שאינה סבירה על הספק.

חתימת המציע

חתימה וחתימת המציע

שם החותם

תאריך





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

נספח יא' חלקים חסויים בהצעה

(סעיף 5.3.2 למכרז)

אני, המציע במכרז מספר 134/2022 – מתן שירותי הסדר לטיפול שנייים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפריסה ארצית מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

| מספר | סעיף במכרז | החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים | נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא) |
|------|------------|--------------------------------------|---------------------------------------|
| .1 | | | |
| .2 | | | |
| .3 | | | |
| .4 | | | |
| .5 | | | |

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפניי ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

הערה: כאמור בתת-סעיף 5.3.2 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להשחיר את החלקים החסויים בהעתק ההצעה (העותק שאינו עותק המקור).

מובהר כי מציע שלא ייצרף להצעתו עותק מושחר כאמור בסעיף זה ייראו בו כמי שאינו מבקש להשית חסיון על חלקי הצעתו.

חתימת המציע:

תאריך _____ שם החותם _____ חתימה וחותמת המציע _____





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

נספח יב' אישור עסק בשליטת אשה

(סעיף 5.6 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מספר 134/2022 – מתן שירותי הסדר לטיפול שיניים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפריסה ארצית

הגדרות:

1. "אישור" - אישורו של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
 - 1.1. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
 - 1.2. אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.
2. "אמצעי שליטה" - כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981;
3. "מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, למעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
4. "נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;
5. "עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל;
6. "עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכונן פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו-2 של ההגדרה אישור;
7. "קרוב" - בן זוג, אח, צאצא, בן זוג של אח, הורה או צאצא;
8. "תצהיר" - תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

מציע העונה על הדרישות הנ"ל לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

תצהיר:





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

1. אני גב' _____, מספר ת.ז. _____, מצהירה בזאת כי השותפות _____ נמצאת בשליטתי בהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מספר 51) התשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים.
2. אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האמור בתצהירי זה נכון.

| תאריך | שם החותמת | חתימה וחותמת |
|-------|-----------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |

אימות עורך דין:

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ גב' _____ שזיהתה עצמה על ידי ת.ז. _____ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיה כי עליה להצהיר אמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, חתמה בפני על התצהיר דלעיל.

| תאריך | מספר רישיון | חתימה וחותמת |
|-------|-------------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |

אישור רואה חשבון

(יודפס על נייר לוגו של משרד רואה-החשבון)

לכבוד
משרד הרווחה והביטחון החברתי

הנדון: אישור עסק בשליטת אישה

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני מאשר כדלקמן:
אני רו"ח _____, מספר ת.ז. _____, מספר רישיון _____ מאשר בזאת כי השותפות _____ הינה עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א - 1981; ובהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מספר 51) התשס"ג-2002, – לעניין עידוד נשים בעסקים. המחזיקה בשליטה בשותפות _____ הינה הגברת _____ ת.ז. _____ ..

בכבוד רב,

רואי חשבון





נספח יג' הצהרה בדבר עמידה בדרישות ביטוח במקרה של זכייה

(סעיף 3.3.4 למכרז)

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מספר 134/2022 – מתן שירותי הסדר לטיפול שנייים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפריסה ארצית (להלן – "המכרז").

אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת הצהרה זו בשם המציע.

- ידוע לי כי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת המכרז, אדרש לעמוד לעמוד בדרישות הביטוח המפורטות בסעיף 24 להסכם המצורף בנספח טז' ובתשובות ההבהרה של המשרד בנושא ביטוחים במלואן.
- בחנתי בטרם הגשת ההצעה על ידי מול חברת הביטוח המבטחת אותי, בין בעצמי ו/או בין באמצעות סוכן / יועץ מטעמי, את יכולתי לעמוד בתנאי הביטוח כלשונן.
- ידוע לי כי אי הגשת אישור ביטוח התואם את הוראות רשות שוק ההון ביטוח וחסכון בגין הביטוחים שנערכו לפי המכרז חתום על ידי חברת הביטוח באמצעות סוכן ביטוח ו/או יועץ ביטוח מטעמי לאחר הזכייה במכרז כנדרש תעכב את חתימת ההסכם, תחילת ההתקשרות והתשלום בהתאם, בהתאם למפורט בסעיף 5.7 למכרז.

חתימת המציע:

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

| תאריך | שם החותם | חתימה וחתימת המציע |
|-------|----------|--------------------|
| _____ | _____ | _____ |

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

| תאריך | מספר רישיון | חתימה וחתימת |
|-------|-------------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |





נספח יד' הצעת מחיר

(סעיף 4.3.1.1 למכרז)

אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז

להלן הצעת המחיר במסגרת מכרז מספר 134/2022 – מתן שירותי הסדר לטיפול שיניים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפריסה ארצית, כנדרש במסמכי המכרז, בנספחים ובהסכם:

אחוז ההנחה המוצע עבור הסדר טיפולי שיניים למטופל אחד לחודש ממחיר המקסימום – 19.89 ₪ (תשעה עשר ש"ח ושמונים ותשע אג') כולל מע"מ: _____% (במספרים) (במילים) _____.

מובהר כי המחיר יכלול את כל טיפולי השיניים שלהם יזדקקו המבוטחים והכלולים במפרט הטיפולים שבנספח טז'8 המצורף למכרז, לרבות טיפולים שיידרשו להתבצע בבית-חולים תחת הרדמה מלאה וכן את כל ההוצאות הישירות והעקיפות של המציע לביצוע עבודתו, כולל עלות הכשרה של בעלי התפקידים, תשלום וניהול שכרם, הוצאות נסיעתם, הוצאות בגין חופשה, מחלה, עלות שכירה ואחזקה של האתרים והמשרדים ומקומות האחסון הנדרשים לצורך ביצוע מכרז זה, עלות עבודות במעבדות שיניים, כל המסים וההיטלים וכל יתר ההוצאות הקשורות במתן השירות. משמעות ההסדר הינה תשלום גלובלי חודשי, שבמסגרתו כל מבוטח זכאי לקבלת טיפול עפ"י המפורט במכרז.

* העלויות בהצעות יושוו על-סמך המחיר השקלי לאחר הפחתת אחוז ההנחה המוצע שהוצעו בהצעת המחיר. חישוב ציון המחיר של כל הצעה יבוצע בהתאם לאמור בסעיף 4.3 למכרז.

ידוע לנו כי המשרד לא מתחייב לבצע את כל ההיקפים ו/או מרכיבי השירות המצוינים במפרט הדרישות. בכל מקרה, המשרד ישלם אך ורק על פי אספקת השירות **בפועל** ועל פי התנאים המצוינים בנספח טז' למכרז ודרישות מכרז זה.

כל המחירים בהצעה מתייחסים לכל הכמויות שפורטו במכרז על נספחיו. המחירים שיוצעו יהיו סופיים, נקובים בש"ח, ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות.

הצהרת המציע:

הננו מצהירים כי קראנו בעיון והבינו את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו, כי ביכולתנו המקצועית, הכספית והארגונית לספק את השרות על-פי כל תנאי המכרז, כי אנו מסכימים לכל התנאים ובהתאם ערכנו את הצעתנו הנ"ל.

חתימת המציע:

חתימה וחתימת המציע

שם החותם

תאריך





נספח טו' נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז

(סעיף 5.10.4 למכרז)

1. ועדת הגרלה

חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.

2. נוהל עבודה

- א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.
- ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול יחתם על ידי כל חברי הוועדה.
- ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.
- ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.

3. שיטת ההגרלה

- א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.
- ב. כל פתק השתתפות יחתם בידי חברי הוועדה.
- ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.
- ד. יו"ר הוועדה ישלוף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.
- ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא – יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.





נספח ט' הסכם התקשרות

(סעיף 5.7 למכרז)

המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם.

הסכם התקשרות

שנחתם בירושלים, ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת על-ידי משרד הרווחה והביטחון החברתי (שתיקרא להלן – "המשרד")

מצד אחד

לבין: שם הספק: _____
הרשום אצל רשם ה _____
במספר רישום: _____
וכתובתה לצרכי הסכם זה: _____
(שייקרא להלן – "הספק")

מצד שני

מבוא

הואיל: והמשרד פרסם מכרז מספר 134/2022 – מתן שירותי הסדר לטיפול שנייים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפריסה ארצית (להלן: "המכרז") כמפורט במכרז על נספחיו המצורף בזאת כנספח להסכם זה;

והואיל: והספק הציע לספק למשרד שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצורף בזאת כנספח להסכם זה (להלן: "ההצעה");

והואיל: והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה;

והואיל: והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");

והואיל: והמשרד מעוניין בסידור לאוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז (להלן: "המבוטחים");

והואיל: והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;

והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור לאספקת השירותים;

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

1. הצהרות יסוד של הצדדים

1.1. המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה הכרוכה בהסכם זה תוקצבה בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- 1.2. הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 1.3. עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

2. היתרים רישיונות ואישורים

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלהלן:

- 2.1. כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, לרבות בקשר עם אספקת השירותים, הספק מתחייב להציגם למשרד בכל עת שידרוש.
- 2.2. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).
- 2.3. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 2.4. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו לספק את השירותים בהתאם להסכם זה.
- 2.5. מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיטל על זכויותיו בצידו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.

3. תקופת ההסכם

- 3.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שלוש שנים, ויהיה בתוקף החל מיום _____ ועד יום _____, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה בהתראה בכתב בת 60 ימים מראש. ההסכם ייכנס לתקפו לאחר חתימת כל הצדדים על ההסכם (להלן: "תקופת ההסכם").
- 3.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשתי תקופות של שנה נוספת כל אחת, או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, ולא יאוחר ממועד סיום ההתקשרות היה ונקבע בהחלטת ועדת המכרזים המאשרת את ההתקשרות. בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הספק.
- 3.3. ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהיה המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש.
- 3.4. המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה בכתב של 45 (ארבעים וחמישה) ימים מראש לאחר מתן נימוקים אודות סיבת הביטול ומתן זכות טיעון לספק.
- 3.5. הספק יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר בהתראה בכתב של לפחות חצי שנה מראש.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- 3.6. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 3.7. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 3.8. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה, בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 3.11 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 3.9. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת ההסכם זה.
- 3.10. לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני. אי הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת התקשרות המשרד עם הספק.
- 3.11. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, עם סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יפעל הספק בהתאם למפורט להלן:
- 3.11.1 ימסור הספק למשרד ו/או למי מטעמו על פי דרישתו, כל מידע על המבוטחים, דרכי מתן השירות בפועל וזאת לכל המאוחר בתוך 30 יום ממועד סיום ההסכם זה וכל האמור ללא כל תשלום נוסף. למשרד תהיה זכות שימוש בלתי מסויגת או מוגבלת בהיקף או בזמן במידע ויהיה רשאי להעביר זכות שימוש זו לכל צד שלישי זה לפי שיקול דעתו, בתשלום או שלא בתשלום.
- 3.11.2 יעביר את כל המידע על המבוטחים שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם וכן את כל הפרטים לגביהם לספק החלופי כולל המלצות להמשך טיפול.
- 3.11.3 יסיים את כל הדיווחים על המבוטחים שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם כדי להשלים במועד את כל תהליך קבלת ההשמות עבורם.
- 3.11.4 יידע את כל העובדים המועסקים על ידי הספק מיד לאחר הודעת מי מהצדדים על סיום ההתקשרות.
- 3.11.5 יידע ויכין את המבוטחים שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם לקראת סיום ההתקשרות עמו.
- 3.11.6 ישלם את כל ההוצאות הדרושות לצורך סיום ההפעלה במקום.
- 3.11.7 יפעל בהתאם להוראות שיינתנו לו בעניין זה על ידי המשרד.
- 3.11.8 ימשיך את מתן השירות כפי שיידרש על ידי המשרד.
- 3.11.9 הספק לא יהיה זכאי לתשלום הוצאה ו/או פיצוי בגין הפסקת ההתקשרות מעבר לתמורה הראויה בעבור השירותים שביצע להנחת דעתו ושביעות רצון המשרד, עד למועד הפסקת ההתקשרות וזאת בכפוף לאמור בסעיף 5 להלן.
- 3.11.10 מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים הסבירים והמקובלים, העומדים לרשותו על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מהפסקת ההתקשרות.
- 3.11.11 בתקופת ההודעה המוקדמת על הספק למלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים, ההתחייבויות ונהלי העבודה וכל המוטל עליו על פי תנאי המכרז





וההסכם וזאת עד לסיום ההתקשרות. לעניין זה, "הודעה מוקדמת" – כאמור בסעיף 3.4 לעיל.

4. היקף השירותים שיופקו לפי ההסכם

- 4.1. היקף השירותים שיופקו לפי ההסכם מפורט בסעיף 2.3 למכרז.
- 4.2. ההתקשרות השנתית והביצוע יהיה מותנה בכיסוי תקציבי מתאים. על פי המפורט בסעיף 5 להלן.
- 4.3. אומדן היקף הזכאים לטיפול שנייים הוא כ-2,650 בכל שנה. תיתכן הוספה של אוכלוסיות נוספת למכרז ובהתאם לכך גידול במספר הזכאים.
- 4.4. המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, לצמצם את היקף השרות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.

5. התמורה

5.1. מנגנון התשלום

- 5.1.1. המחיר שישולם לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש וכמפורט להלן:
מחיר עבור הסדר טיפולי שנייים למטופל אחד לחודש, לאחר הפחתת אחוז ההנחה המוצע _____ ₪ (במילים): _____
שקלים חדשים), כולל מע"מ.
- 5.1.2. התשלום המפורט לעיל הינו התשלום הסופי אשר ישולם לספק עבור השירותים המבוקשים על ידי המשרד והינו כולל מע"מ וכל עלות נלווית, מובהר כי ככל שהספק הינו גוף המחויב במע"מ, שיוני בגובה המע"מ יגרור עדכון בשיעור התמורה לספק, מובהר כי עדכון זה יחול בין אם שיעור המע"מ יעלה ובין אם ירד.
- לדוגמה: אם הצעת המחיר שהוגשה על ידי הספק עמדה על 100 ₪ לא כולל מע"מ ו-117 ₪ כולל מע"מ, אם יעודכן שיעור המע"מ ל-18%, יעודכן התשלום לספק ל-118 ₪ כולל מע"מ, אם יעודכן שיעור המע"מ ל-16%, יעודכן התשלום לספק ל-116 ₪ כולל מע"מ.
- 5.1.3. אחת לחודש במהלך תקופת הסכם זה יצרף הספק בפורטל את מסמכי חשבונית מס או חשבון, בהתאם לדין החל על הספק (להלן: דרישת תשלום), חתום אלקטרונית ואת המסמכים הנלווים המשמשים כאסמכתא, כולל דין וחשבון על הפעילות שבוצעה במהלך החודש החולף, לרבות צירוף דו"ח טיפולים שנעשו מידי חודש כמפורט בנספח טז'9.
- 5.1.4. התשלומים יבוצעו רק לאחר שהדרישה תאושר על-ידי נציג המשרד ועל-ידי שאר הגורמים המוסמכים במשרד.
- 5.1.5. הרשות בידי המשרד לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואם או בחלקם. לא אישר המשרד את דרישת התשלום במלואה, על המשרד להודיע לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מן הדוח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו. במידה והמשרד לא אישר את מלוא הסכום שהוגש בחשבונית, על הספק להגיש למשרד חשבונית חדשה עם סכום מעודכן, או לחילופין להגיש חשבונית זיכוי בגין הפרש.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- 5.1.6 הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.
- 5.1.7 התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"ם, תנאי ההסכם שייחתם עם הספק והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין, ככל שהמשרד יוציא לספק הזמנה חתומה ע"י מורשה החתימה של המשרד, משמעות הדבר שהמשרד שומר תקציב בהיקף האמור בהזמנה עבור פעילות זו. במידה ותהיה ירידה בהיקף התקציב המיועד לפעילות, הדבר יתבטא בהיקף הכספי של ההזמנה שתועבר לספק מראש.
- 5.2 תנאי תשלום**
- 5.2.1 מועד התשלום יהיה לא יאוחר מ-45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למשרד.
- 5.2.2 הספק יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המשרד, להגיש דיווחים וחשבונות בפורטל הספקים הממשלתי, בהתאם לתנאי השימוש בפורטל הספקים ויישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי, ככל שישנן, ככל שיידרש לכך על הספק לצרף להסכם ההתקשרות עם המשרד אישור מהחברה המנהלת על שימוש בפורטל הספקים.
- 5.2.3 ספירת ימי האשראי לתשלום לספק תחל **ממועד הזנת חשבון תקין בפורטל** ובכלל זה כל המסמכים הנלווים הנדרשים.
- 5.2.4 במקרה שהחשבון נמצא **לא תקין** ונדחה על ידי המשרד יידרש הספק להגיש את הדיווח והמסמכים מחדש. מניין ימי האשראי יתחיל ממועד דיווח החשבון המתוקן.
- 5.2.5 במקרה שנשלחה לספק דרישה להשלמת מסמכים, מניין ימי האשראי יוקפא בהתאם ליום בו נדרשה השלמת המסמכים. לאחר השלמת המסמכים תמשיך ספירת ימי האשראי.
- 5.2.6 לא תינתן תמורה נוספת מעבר לאמור לעיל. התשלומים לעיל יהוו תמורה מלאה לכל הוצאותיו של הספק בגין מתן השירותים לפי הסכם זה (כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות).
- 5.2.7 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.
- 5.2.8 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין.
- 5.2.9 המשרד יהיה רשאי לקזז מהחשבונות השוטפים פיצוי מוסכם שהחליט להטיל על הספק בעבור חודש מסוים בהתאם לאמור בסעיף 31 להסכם. במקרה שיוחלט על הטלת פיצוי מוסכם כאמור בהסכם זה יידרש הספק להציג חשבונית זיכוי ועד להצגתה לא תשולם לו כל תמורה בגין החשבונית שהציג כאמור ברישא של סעיף זה.
- 5.2.10 באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.
- 5.2.11 חל איסור מוחלט על הספק לגבות תשלום כלשהו עבור המבטחים, השוהים במרפאה.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- 5.2.12. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 29 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 5.3. **הצמדה**
- 5.3.1. המחירים, אשר יאושרו על-ידי ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראת החשכ"ל (החשב הכללי במשרד האוצר) בנושא הצמדה (הוראת תכ"ם 7.3.2), המתעדכנות מעת לעת וכמפורט בנספח טז'7 למכרז.
- 5.3.2. **"יום הבסיס"** לצורך עדכון המחירים כאמור בסעיף 5.3.1 לעיל, וכמפורט בנספח טז'7 למכרז, הוא המועד האחרון להגשת הצעת המחיר הסופית –
6. **קיזוז**
- הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק על-פי הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק על-פי הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.
7. **מנגנון הפניה והפסקת אספקת שירותים למבוטחים על ידי הספק**
- 7.1. הספק מתחייב לקלוט את כל המבוטחים שישלחו אליו על-ידי המשרד או על-ידי מי שאושר על-ידי המשרד כגורם מפנה, בין השאר, כמפורט במכרז ואשר פרטיהם המלאים מופיעים בקובץ נתוני היסוד של האגף לשירותי מידע וענ"א. יודגש כי על הספק לדאוג ולהבטיח קליטת הפרטים הנדרשים בקובץ כמפורט לעיל וכנדרש.
- 7.2. הספק מתחייב לקלוט את כל המבוטחים שישלחו אליו על ידי המשרד. הספק יהיה רשאי לבקש מהמשרד לשוב ולעיין בהחלטתו להפנות אליו מבוטח זה או אחר, אם הוא סבור כי מבוטח זה אינו מתאים.
- 7.3. החלטת המשרד בבקשת הספק לעיון חוזר תהיה סופית.
- 7.4. היה והספק יבקש להפסיק את השירותים של מבוטח כזה או אחר, יהיה עליו לפעול בעניין זה בהתאם לנוהלי המשרד כפי שיהיו מעת לעת, לרבות בהתאם לנוהלי המשרד תקפים ביום חתימת הסכם זה. מודגש ומובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהסכמת הספק את נהליו בכלל ואת הפסקת השירותים למבוטח.
- 7.5. בנוסף לאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הספק לא יפסיק את אספקת השירותים למבוטח ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך לכך מראש ובכתב.
- 7.6. מוסכם בין הצדדים כי הרשות בידי המשרד לדרוש את הפסקת אספקת השירותים למבוטח אחד או יותר בכל עת שייראה לו ובמקרה זה לא יהיה לספק זכות כלשהי לסרב מלמלא הוראה זו.
8. **השירותים שיינתנו למבוטחים במרפאה**
- 8.1. במסגרת הסכם זה יסופקו שירותי הסדר לטיפול שנייים לצעירים.
- 8.2. השירותים יסופקו במרפאות שנייים נייחות שיופעלו על ידי הספק.
- 8.3. הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד, בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.
- 8.4. הספק מתחייב להעמיד את המרפאות שהצהיר עליהן בנספח י' למכרז.
- 8.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים בהתאם לנוהלי המשרד כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.





- 8.6. מובהר כי כל עוד לא נאמר אחרת, הביטוח יכסה את כלל הטיפולים שהמבוטח יזדקק להם במהלך תקופת ההתקשרות ללא הגבלה על מספר הטיפולים.
- 8.7. גם באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של אספקת השירותים.

9. פיקוח המשרד

- 9.1. הספק יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי שבא מטעמו בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכמים שייחתמו בעקבותיו בכל הקשור למתן השירותים שהספק התחייב לתת. הספק מתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים כמפורט במפרט המכרז ובהסכמים שייחתמו בעקבותיו.
- 9.2. בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.
- 9.3. הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם.
- 9.4. המשרד, או מי מטעמו, יפעיל בקרה צמודה על כל הפעילויות הנדרשות במסגרת מכרז זה והמבוצעות על ידי הספק והגורמים הקשורים לספק לרבות בנושאים אלה: קיום מרפאות; הציוד והאמצעים הייעודיים המצויים במרפאות; התאמת הרופאים הפועלים במרפאות לדרישות המכרז; התאמת הטיפולים לאופי הפגיעה, שלמות הטיפול ואיכותו; עמידה בשעות הפעילות של המוקד והמרפאות; תיעוד המידע על המבוטחים והטיפולים שבוצעו.
- 9.5. הספק יקבל מן המשרד תבנית של דו"חות והנחיות כיצד למלא דו"חות אלו בהתאם למה שנדרש על-ידי האגף.
- 9.6. נציגי המשרד יעבירו את הערותיהם לספק והוא יהיה מחויב להעביר התייחסותו בתוך 14 ימי עבודה לכל היותר. במידה ויתגלו ליקויים, רשאי המשרד להורות על שינויים ובמקרים בהם אין התאמה לדרישות, לעצור את הפעילות. במקרים כאלה חייב הספק לתקן את הליקויים באופן מידי ועל חשבונו ולפעול על פי דרישות המכרז.
- 9.7. באם הספק לא יתקן כראוי את הליקויים יהיה בכך משום הפרה יסודית והמשרד יפעל בכל הדרכים החוקיות העומדות לרשותו בנסיבות אלו.
- 9.8. הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, ובכלל זה חשבונית מס או חשבון, מלווה בדיון וחשבון כמפורט בסעיף 5.1.3 לעיל, בהתאם לתקנות הארכיונים, התשט"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.
- 9.9. נציגי המוסמכים של המשרד יהיו רשאים לבקר במרפאות, לשוחח ולבצע בדיקות דנטליות במבוטחים, על מנת לבחון את רמת השירות ואת עמידת הספק בהצעה שהוגשה על ידו.

10. תיעוד נתוני מטופלים

- 10.1. על הספק לנהל מערכת מידע לרישום ותיעוד כל נתוני המבוטחים והטיפולים שבוצעו במסגרת מכרז זה.
- 10.2. על הספק לרכז את נתוני הטיפולים מהמרפאות השונות (שבבעלותו) או מרפאות עימם מצוי בהתקשרות חוזית) למערכת מידע מרכזית.
- 10.3. הספק יעביר לאגף, עם העתק לתחום בריאות באגף התקצוב במשרד, אחת לחצי שנה את פרטי המבוטחים שטופלו על ידו, תוך פירוט שם המסגרת בה שוהה המבוטח, שם





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- המבוטח, מס' תעודת זהות, מקום הטיפול, שם הרופא המטפל, סוגי הטיפולים שניתנו לו ושמתוכננים להינתן לו בהתאם לתכנית הטיפולים שנקבעה לו וכל נתון אחר באופן מצטבר מתחילת ההתקשרות.
- מובהר כי הגשת דיווח כאמור תהווה תנאי להעברת התשלום לספק.**
- 10.4. על הספק להכין דו"חות סטטיסטיים חצי שנתיים בכל הנוגע למתן השירותים לפי מכרז זה בהתייחס למספר המבוטחים שטופלו על ידו, תכולת וסוגי הטיפולים שניתנו, פריסה גיאוגרפית וכיו"ב, כל זאת עד לרמת המרפאה.
- 10.5. באחריות הספק לשלוח למסגרות פירוט תקופתי, אחת לחודש, לגבי כל המבוטחים השוהים באותן מסגרות והנדרשים לעבור בדיקת מעקב לגבי תכנית הטיפול שנקבעה להם או לצורך קבלת שירותים תקופתיים למניעה של מחלות השיניים כמפורט בנספח טז' 8 למכרז.
- 10.6. המאגר ינוהל על ידי המציע בהתאם להוראות כל דין. נהלי אבטחת המידע שיחולו על הספק באספקת השירותים מפורטים בנספח טז' 1 למכרז.
- 10.7. על פי הצורך יידרש הספק להעביר קובצי נתונים שלא במסגרת הדיווח החצי שנתי.
- 10.8. נציג המשרד יהיה רשאי לבצע ביקורת, לרבות ביקורת פתע, על אופן ניהול המאגר ואבטחתו. לצורך כך יאפשר הספק גישה לנציג המשרד לחומר המנוהל במאגר המצוי בשליטתו ו/או באחזקתו, ככל הנדרש לצרכי פיקוח ובקרה על פעולותיו.
- 10.9. אין בסעיף לעיל כדי לגרוע מסמכויותיו של רשם מאגרי מידע כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות, ובכלל זה סמכויות הפיקוח שניתנו לו.
- 10.10. במקרים בהם הספק לא יפעל בהתאם לנדרש כמפורט בסעיף זה יהיה הרשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי להטיל עליו פיצוי מוסכם כמפורט בנספח טז' למכרז.

11. רישום ודיווח

- 11.1. הספק חייב בניהול הרישום של כל הפעילויות הנעשות במסגרת המכרז.
- 11.2. עפ"י דרישת המשרד, בכל מקרה ולפחות בסיום כל שנת עבודה, יגיש הספק דו"ח מפורט על פעילותו, הכולל:
- 11.2.1. סה"כ פונים למוקד.
- 11.2.2. סה"כ מבוטחים שטופלו על ידו - ממוין לפי סוגי אבחנה ולפי סוגי טיפול.
- 11.2.3. רישום של טיפולים חוזרים באותו מבוטח, במתכונת המפורטת להלן:

| מס' הטיפולים החוזרים | | | סוג הטיפול |
|----------------------|-----------|-----------|------------|
| 4 טיפולים ויותר | 3 טיפולים | 2 טיפולים | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

- 11.2.4. כן יסופק כל דו"ח אחר שיידרש ע"י המשרד ובכל מתכונת שתידרש.
- 11.2.5. הספק יחויב במתן כל מענה בהמצאת הרישומים הרפואיים לרבות כרטיס טיפולים לגבי כל מקרה, לרבות עיון בתיק הרפואי.
- במקרים בהם הספק לא יפעל בהתאם לנדרש כמפורט בסעיף זה יהיה הרשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי להטיל עליו פיצוי מוסכם כמפורט בנספח טז' למכרז.
- 11.3. ידוע לספק כי נציג המשרד יהיה רשאי לבצע ביקורת, לרבות ביקורת פתע, על אופן ניהול מאגר המידע שיונהל כאמור בסעיף 12 להלן ואבטחתו. לצורך כך יאפשר הספק גישה לנציג המשרד לחומר המנוהל במאגר המצוי בשליטתו ו/או באחזקתו, ככל הנדרש לצרכי פיקוח ובקרה על פעולותיו. עוד ידוע לספק כי אין בסעיף זה כדי לגרוע מסמכויותיו של רשם מאגרי מידע כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות ותקנותיו, ובכלל זה סמכויות הפיקוח שניתנו לו.





12. ניהול מאגר המידע

- 12.1. חל איסור על הספק לאסוף מידע בניגוד לדין או לעשות שימוש במאגר המידע שיופעל על ידו לפי ההסכם באופן המנוגד לדין.
- 12.2. הספק אינו רשאי להעביר מידע שקיבל במסגרת ההתקשרות או שנחשף אליו אגב ביצוע ההתקשרות לצד שלישי כלשהו.
- 12.3. הספק אינו רשאי לעשות שימוש במידע כאמור לכל מטרה אחרת שאינה קשורה ישירות לביצוע ההתקשרות.
- 12.4. הספק מחויב להעביר דיווחים שוטפים בכל הנוגע לאופן ניהול מאגר המידע ועיבוד המידע ודיווחים מידיים במקרה של חשש לדליפת מידע מהמאגר או שימוש החורג מההרשאה שניתנה.
- 12.5. המידע שינוהל על ידי הספק לפי ההסכם במסגרת מאגר המידע יישאר בחזקתו רק למשך תקופת ההתקשרות האמורה בהסכם.
- 12.6. ידוע לספק כי עם סיום תקופת ההתקשרות, ובכפוף לאישור המשרד מראש ובכתב, באחריותו להעביר את מאגר המידע לחזקת המשרד ו/או לדאוג למחיקת כל המידע מכל אמצעי המדיה שברשותו.
- 12.7. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק תצהיר לאימות ביצוע פעולות מחיקה, ביעור והשמדה של כל המידע שהגיע אליו במסגרת ההתקשרות עמו.
- 12.8. אין באמור בסעיפים לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין.

13. סטטיסטיקה ודוחות

- 13.1. ביחס לכל פנייה לקבלת שירות יתעד הספק בטבלה מרכזת את כל הפרטים הבאים. כל המידע ביחס לכל הפניות יועבר לרשות המשרד לפי דרישה:
 - 13.2. שם פרטי ומשפחה;
 - 13.3. ת.ז.;
 - 13.4. מסגרת דיור;
 - 13.5. תאריך פנייה;
 - 13.6. תאריך מענה ראשוני;
 - 13.7. תאריך קביעת טיפול;
 - 13.8. תאריכי טיפול;
 - 13.9. סוגי טיפול;
 - 13.10. במקרה של דחיית בקשה – נימוק;
 - 13.11. הערות נוספות.
 - 13.12. המשרד יהיה רשאי לדרוש שינויים בדוחות לפי שיקול דעתו הבלעדי.
 - 13.13. אחת לרבעון יעביר הספק לנציג המשרד דיווח מפורט בדבר פעילות המרפאות באותו רבעון, על פי דרישות המשרד, לרבות:
 - 13.14. דו"ח מפורט ביחס לכל הפניות הכולל את כל האמור בסעיף 2.8.1 לעיל;
 - 13.15. דו"ח מסכם כולל הפירוט הבא:
 - 13.16. מספר המבוטחים (כולל חלוקה למסגרות הדיור השונות);
 - 13.17. מספר המבוטחים שזומנו לבדיקת רופא שיניים שנתית
 - 13.18. מספר המבוטחים שזומנו לטיפול שיננית שנתית
 - 13.19. מספר המבוטחים שטופלו;
 - 13.20. מספר המבוטחים שפנו, לא נדחו וטרם טופלו;





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- 13.21. מספר בקשות שנדחו;
- 13.22. נימוקי דחיית הבקשות.
- 13.23. הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת אספקת השירותים או על אירוע של חשיפת מידע חריג, וזאת מיד עם גילוי האירוע, בכתב ובטלפון.
- 13.24. הספק יגיש סיכום שנתי לא יאוחר מה-15 בינואר בכל שנה המתייחס לביצוע תכנית העבודה על ידו בשנת התקציב המסתיימת ב-31 בדצמבר של השנה הקודמת. הסיכום השנתי יכלול, בין היתר, פירוט אודות אוכלוסיית היעד שטופלה בשנה הזו והרכבה, לרבות סקר דמוגרפי של המבוטחים שפנו או הופנו בתקופה הנדונה למרפאת שיניים וכן דיווח על תוצאות הטיפול.
- 13.25. כמו כן יגיש הספק תכנית עבודה שנתי לא יאוחר מה-15 בינואר בכל שנה. זאת, לאחר תיאום וסיכום עם נציג המשרד, ובהתאם לנהלים קיימים ומתעדכנים. תכנית העבודה תכלול, בין היתר, את רשימת יעדיו של הספק בהתייחס למרפאת שיניים נושא מכרז זה, אוכלוסיית היעד שתטופל והרכבה, לרבות סקר דמוגרפי של המבוטחים, תכניות פיתוח ומקורות מימון, כנסים, השתלמויות וימי עיון, תכניות מחקר וגיוס משאבים וכיוצא בזה.
- 13.26. לא יאוחר מיום ה-1 למרץ, בכל שנה, יאשר המשרד את תכנית העבודה השנתית של הספק
- 14. התנהלות הולמת של ספק ממשלתי**
- 14.1. במסגרת ביצוע ההתקשרות למתן שירותים, נדרש הספק להתנהלות הולמת, ובכלל זה להימנע מהתנהגות גזענית או מבזה בעת מתן השירותים. החובה להתנהלות הולמת חלה ביתר שאת בשירותים הניתנים על ידי הממשלה באמצעות הספק, לציבור הרחב.
- 14.2. בהתקשרויות למתן שירותים לציבור הרחב, או בהתקשרויות שביצוען נעשה בתוך משרד הממשלה, יכלול החוזה הוראה לפיה התנהלות מבזה של הספק בעת מתן השירותים, כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות, תהווה עילה לשימוע, ובמקרים חמורים תהווה עילה להפרת הסכם.
- 14.3. לעניין זה "התנהגות מבזה" - התנהגות שתכליתה היא פגיעה בכבוד, השפלה או ביוש.
- 15. אחריות לתשלום הוצאות אחזקה והוצאות בגין אספקת השירותים**
- 15.1. הספק מתחייב לשאת בכל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים לרבות מנהלה כולל הנהלת חשבונות, הדפסות והוצאות משרדיות שונות, טלפון וכד'.
- 15.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לכל התשלומים הקשורים למתן השירותים על פי דין ועל פי הסכם זה.
- 15.3. במידה שהספק לא ידאג לביצוע התשלומים כאמור, רשאי המשרד לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים המגיעים לספק מהממשלה מכוח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר, ובלבד שניתנה לספק הודעה מראש ובכתב אודות הכוונה לבצע תשלום כאמור, והספק לא תיקן הפרתו בפרק הזמן האמור בהודעה.
- 16. מועדי אספקת השירותים**
- 16.1. שעות מתן השירותים במרפאות יהיו (ברציפות):
ימים א-ה 8:00-20:00
ימי ו' וערבי חג 8:00-13:00
- 16.2. הספק מתחייב לפרסם את רשימת מרפאות תורניות בשבתות וחגים.
- 16.3. בכל אחד מהמחוזות המפורטים בסעיף 2.2.1 תהיה לפחות מרפאה תורנית אחת בכל שבת או חג.
- 16.4. בחגים, חוה"מ וחופשות מרוכזות הספק יידרש להעמיד כונן מטעמו שיהיה אחראי להפניית המבוטחים לקבלת שירות טיפול שיניים דחוף, במקרי חירום ובמידת הצורך.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

16.5. הרשות בידי המשרד להורות לספק ליתן את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

17. התחייבות למתן שירות מלא

17.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף לתעריפים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.

17.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השירות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.

18. העסקת עובדים על ידי הספק

18.1. הספק מתחייב להעסיק לצורך אספקת השירותים כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.

18.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים לצורך אספקת השירותים ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.

18.3. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.

18.4. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים לצורך אספקת השירותים כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.

18.5. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.

18.6. מובהר ומודגש בזאת כי המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.

18.7. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק לצורך אספקת השירותים אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז – יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד.

18.8. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביהם או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה במבטחים – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק, תינתן לספק האפשרות לסיים את העסקתו של אותו עובד על פי דין ו/או לתקן את ההפרה, ככל והדבר ניתן, לשביעות רצון המשרד. במידה והספק לא יעשה כן ייחשב הדבר כהפרת הסכם זה על ידי הספק.

18.9. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.

18.10. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים המועסקים לצורך אספקת השירותים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.

18.11. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- 18.12. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 18.13. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.
- 18.14. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.
- 18.15. הספק מתחייב לעמוד בהוראות המכרז לעניין העסקת עברייני מין.

19. העסקת קבלני משנה על ידי הספק

- 19.1. הספק אינו רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה, אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מהמשרד.
- 19.2. האמור בסעיפים 19.3 עד 19.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.
- 19.3. יודגש כי הספק ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי על פי דין לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמם. כמו כן, התחייבותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה שיגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד.
- 19.4. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.
- 19.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.
- 19.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:
- 19.6.1. במידה שקבלן המשנה הינו תאגיד - אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.
- 19.6.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים התשל"ו-1976, לרבות – אישור ממע"מ, אישור ניכוי מס במקור ואישור על ניהול ספרים.
- 19.7. המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק על-פי מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם על-פי מכרז זה מיד ויוחלפו על-ידי הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.
- 19.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.

20. משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד

- 20.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.
- 20.2. היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.
- 20.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד.

21. שימוש בכלים ובחומרים

- 21.1. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.
- 21.2. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, ירכשו על ידי הספק ועל חשבון, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.
- 21.3. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 21.4. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

22. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- 22.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- 22.2. על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.

23. נזיקין

- 23.1. הספק יישא לבדו באחריות על פי דין בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 23.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.
- 23.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד ובלבד שניתנה לספק ההזדמנות להתגונן בפני כל תביעה ו/או דרישה כאמור.

24. חובת ביטוח

- 24.1. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים / עבודות אותם הוא מספק / מבצע עבור מדינת ישראל ו/או משרד הרווחה והביטחון החברתי (להלן ביחד: "המזמין"), ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית / מוצר, ביטוחי כלי רכב, ביטוח צמ"ה, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה, ביטוח נאמנות, או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל ויעסקו על ידי הספק קבלני משנה,





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.
- 24.2. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה), המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.
- 24.3. הספק יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל המזמין וכן כל הקבלנים וקבלני המשנה, כמבוטחים נוספים.
- 24.4. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).
- 24.5. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.
- 24.6. אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

25. זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים

- 25.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למשרד, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. על אף האמור, הספק רק באישור מראש של המשרד רשאי לפרסם דוחות ומחקרים כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא ייעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל פרסום מחקר כאמור, ייאמר בפרסום כי השירותים מסופקים במימון המשרד וכי הפרסום נעשה באדיבותו של המשרד.
- 25.2. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 25.3. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיומשו על ידי המשרד בביצוע מחקרים במסגרת אספקת השירותים, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.

26. פרסום אודות השירות על ידי הספק

- 26.1. הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, ובכלל זה מידע הנוגע לטיפול במבוטחים המקבלים שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על המבוטחים עצמם, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול במבוטחים לצרכים שיווקיים, הכל מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב ממנהל האגף ומדוברות המשרד. יודגש כי כל פנייה לאמצעי תקשורת לכל צורך שהוא מחייבת יידוע מראש של דוברות המשרד.
- 26.2. השירותים הניתנים על-ידי הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה וכן כלפי כל גורם שהוא, לרבות כלי תקשורת והציבור הרחב, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו, במימונו או כנהנים מתמיכתו – הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.
- 26.3. מובהר כי ביחס לפרסומים המיועדים לצורך יחסי ציבור עבור הספק בהקשר של השירותים הניתנים מכוח מכרז זה, הספק אחראי לדאוג לכך שבאזכור הראשון בכתבה של הספק, יוזכר בצמוד לו שהשירותים ניתנים במימון ובפיקוח המשרד.
- 26.4. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד הרווחה והביטחון החברתי, מערך שירות הבריאות"; סמל המשרד; סמל המדינה.





27. פרסום ההתקשרות על ידי המשרד

- 27.1. ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו www.foi.gov.il. הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.
- 27.2. במקרים בהם קיים חריג בדין לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסומם, תוך ציון הנתונים שלא פורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.

28. שמירת סודיות ואבטחת מידע

- 28.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 28.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 28.3. מובהר כי בגדר מידע לא ייכלל מידע שהינו נחלת הכלל ו/או מידע שהיה בידי הספק עובר לתחילת התקשרות זו שלא עקב הפרת חובת הסודיות ו/או מידע אשר גילויו נדרש בצו של רשות מוסמכת ועל פי דין.
- 28.4. הספק מתחייב להחתיים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף כנספח טז'3 להסכם זה.

29. העברת זכויות

- 29.1. הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 29.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 29.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.

30. נציג המשרד

- 30.1. נציג המשרד לעניין הסכם זה הוא מנהל אגף מערך שירותי הבריאות, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו/ה לשמש כנציג המשרד לעניין הסכם זה.
- 30.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

31. אי מילוי חיוב על ידי הספק

- 31.1. היה ולא מילא הספק חיוב מחויביו ולא תיקן הפרתו בתוך הזמן שייקבע בהודעת המשרד מראש ובכתב, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 31.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- 31.1.2 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
31.1.3 להפסיק את אספקת השירותים למבוטחים, כולם או חלקם, באמצעות הספק.
31.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 31.1 לעיל, מובהר כי בגין הפרת התחייבויותיו של הספק בקשר למועדי הביצוע והאספקה של התוצרים לפי מכרז זה ו/או התאמתם לדרישות התכולה כמפורט במכרז יהיה זכאי המשרד לגבות פיצוי מוסכם כמפורט להלן:

| מרכיב איכות השרות | סעיף במכרז | מפתח חיוב פיצוי מוסכם |
|---|--|--|
| אי הפעלת מרפאות במחוזות השונים בהיקף שנקבע במכרז בהתאם להתחייבות לאספקת שירותים ברחבי הארץ כנדרש במכרז זה | 2.2.1 למכרז ו-8.4 להסכם זה. | עד שלושה ימים של אי הפעלת מרפאה – לא יוטל קנס. מעל שלושה ימים כאמור – 1,000 ₪ על כל יום בו לא מופעלת מרפאה. אי הפעלה של מרפאה מעבר ל-30 יום תיחשב כהפרה יסודית ויחול האמור בסעיף 31.10 להלן. |
| עיכוב בביצוע בדיקות או טיפולים | 2.6.8 למכרז | במקרה של חריגות מדרישות הזמנים המצוינות במכרז בהיקף של יותר מ-50% מסך כל פניות המבוטחים במהלך חודש מסוים ייגבה פיצוי מוסכם בסך 5,000 ₪. במקרה של חריגות של יותר מ-50% במרפאה כזו או אחרת במהלך למעלה מ-3 חודשים במהלך תקופת ההתקשרות הדבר ייחשב כהפרה יסודית של ההסכם. |
| אי הפעלת המוקד הארצי בשעות הפעילות כפי שהוגדרו במכרז זה | 2.6.1 | עד שלושה ימים של אי הפעלת המוקד הארצי בשעות הפעילות כפי שגודרו – לא יוטל קנס. מעל שלושה ימים כאמור – 1,000 ₪ על כל יום בו לא מופעל המוקד הארצי. אי הפעלה של המוקד הארצי מעבר לעשרה ימים בהתאם לשעות הפעילות הנדרשות תיחשב כהפרה יסודית ויחול האמור בסעיף 31.10 להלן. |
| הפעלת רופאי שיניים שלא על פי דרישות ההכשרה והניסיון כפי שפורטו במכרז זה | 2.9.7.2, 2.9.7.3 2.9.7.4 ו- 2.9.7.5 | 10,000 ₪ על כל מקרה בו פעל רופא שאינו מתאים וללא אישור המשרד. |
| איחור תשלומים הפוליסה | 24 | עד שלושה ימים איחור – לא יוטל קנס. מעבר לשלושה ימי איחור כאמור – 50 ₪ בגין כל יום איחור. איחור מעבר ל-30 יום ייחשב כהפרה יסודית ויחול האמור בסעיף 31.10 להלן. |
| אי הגשת דוח חצי שנתי | 10.3 להסכם זה | עד חמישה ימים באיחור של הגשת הדוח – לא יוטל קנס. |





| מרכיב איכות השרות | סעיף במכרז | מפתח חיוב פיצוי מוסכם |
|--|---------------|--|
| | | מעל חמישה ימים כאמור – 1,000 ₪ על כל יום בו לא מוגש הדוח. אי הגשת דוח חצי שנתי מעבר לעשרים ימים תיחשב כהפרה יסודית ויחול האמור בסעיף 31.10 להלן. |
| אי העברת פירוט חודשי למסגרות | 10.5 להסכם זה | בגין כל מקרה של אי העברת פירוט חודשי לכל אחת מהמסגרות ייגבה פיצוי מוסכם כמפורט להלן. עד שבעה ימים באיחור של הגשת הדוח – לא יוטל קנס. מעל שבעה ימים כאמור – 300 ₪ על כל יום בו לא מוגש הדוח. |
| תיעוד מוטעה על מבוטחים במאגר שינהל הספק לפי המכרז | 10 להסכם זה | <ul style="list-style-type: none"> בגין מקרה ראשון – הספק לא ייקנס. בגין מקרה שני – הספק ייקנס בסכום של 1,000 ₪ עבור כל מבוטח שבגינו ניתן דיווח מוטעה על כל דיווח מוטעה בפני עצמו. בגין מקרה שלישי למבוטח – הספק ייקנס בסכום של 1,500 ₪ עבור כל מבוטח שבגינו ניתן דיווח מוטעה בפני עצמו. בגין מקרה רביעי למבוטח – הספק ייקנס בסכום של 2,000 ₪ עבור כל מבוטח שבגינו ניתן דיווח מוטעה בפני עצמו. בנוסף ייחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם ויחול האמור בסעיף 31.10 להלן. <p>לעניין זה, "תיעוד מוטעה" – תיעוד שגוי, חלקי או חסר.</p> |
| תלונות של מסגרות ו/או מבוטחים שנמצאו מוצדקות על ידי האגף לבריאות השן במשרד הבריאות לגבי התייחסות הרופאים וכל טענה אחרת שנמצאה מוצדקת (ולא כלולים בנ"ל) | כללי | <ul style="list-style-type: none"> עד שלוש תלונות מוצדקות במהלך כל תקופת ההתקשרות – הספק לא ייקנס. בין שלוש לשבע תלונות מוצדקות במהלך כל תקופת ההתקשרות – הספק ייקנס בסכום של 500 ₪ בגין כל תלונה; הספק ייקנס בסכום של 1,000 ₪ בגין כל תלונה מוצדקת מעבר לשבע התלונות כאמור במהלך כל תקופת ההתקשרות. מעבר לעשר תלונות ייחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם ויחול האמור בסעיף 31.10 להלן. |





| מפתח חיוב פיצוי מוסכם | סעיף במכרז | מרכיב איכות השרות |
|--|----------------|---|
| 2,000 ₪ לכל מקרה. מקרה חמישי של אי ביצוע טיפולי המשך ייחשב כהפרה יסודית ויחול האמור בסעיף 31.10 להלן. | 2.6.4 | אי ביצוע טיפולי המשך למבוטחים כנדרש |
| <ul style="list-style-type: none"> בגין מקרה ראשון – הספק לא ייקנס. בגין מקרה שני – הספק ייקנס בסכום של 1,000 ₪ עבור אותו מקרה. בגין מקרה שלישי – הספק ייקנס בסכום של 1,500 ₪ עבור אותו מקרה. בגין מקרה רביעי – הספק ייקנס בסכום של 2,000 ₪ עבור אותו מקרה. בנוסף ייחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם ויחול האמור בסעיף 31.10 להלן. <p>לעניין זה, "מקרה ראשון" – העברת דיווח חלקי או חסר למשרד או איחור של עד שלושה ימים בהעברת דיווח כנדרש במכרז או בהסכם.</p> | 2.8 | מתן דו"חות חלקיים או חסרים למשרד על הפעילות המבוצעת על ידי הספק או איחור בהעברת דיווחים לפי ההסכם או דרישות המכרז |
| 2,500 ₪ למקרה. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 31.10 להלן, הפרה שלישית ומעלה תחשב הפרה יסודית לפי תנאי הסכם זה. | 26.3 להסכם זה. | פנייה לאמצעי תקשורת בקשר לאספקת השירותים ללא יידוע המשרד |
| 2,500 ₪ למקרה. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 31.10 להלן, הפרה שלישית ומעלה תחשב הפרה יסודית לפי תנאי הסכם זה. | 26 להסכם זה. | אי אזכור של המשרד במקום הראשון שבו מאוזכר הספק בכתבת יחסי ציבור |

31.3 הסכומים הנקובים לעיל יישאו הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן, בהתאם לשיעור עלייתו בין המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (אשר יהיה מדד הבסיס) ובין המדד הידוע במועד כל הפרה (אשר יהיה המדד הקובע).

31.4 מוסכם על הצדדים, כי שיעורי הפיצויים המוסכמים הקבועים לעיל הינם ראויים ומשקפים את הנזק הצפוי למשרד כתוצאה מהפרות מצד הספק, ולא תהא למי מהצדדים כל טענה בדבר חוסר סבירותם או בדבר היותם קנס מוסווה. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי אין בפיצויים המוסכמים הללו למצות את זכותו של המשרד או לגרוע מכל זכות או סעד העומדים לו על פי דין או הסכם.

31.5 מובהר כי פיצוי מוסכם יוטל על הספק רק במקרה של הפרה אשר לא תוקנה גם לאחר קבלת התראה בכתב על כך מהמשרד, ולאחר שניתנה לספק שהות סבירה לתיקון הטעון תיקון. ככל שנתקיימו נסיבות המצדיקות הטלת יותר מפיצוי אחד, יהיו מנגנוני הפיצוי בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל, מובהר כי פיצוי מוסכם יוטל על הספק רק לאחר שניתנה לספק הזדמנות להשמיע טענותיו וכן שהות סבירה לתיקון ההפרה ככל וניתן לתקנה. ההחלטה הסופית הינה בסמכות בלעדית של המשרד.

31.6 פיצוי מוסכם בגין אי עמידה בהוראות סעיף זה יקוזז על ידי המשרד מהחשבונות השוטפים, המשרד ישלח לספק את התחשיב החודשי של קיזוז הפיצויים המוסכמים והספק יפחית סכום זה מחשבונית המס המוגשת לתשלום למשרד, בכפוף לאמור בסעיף 5.2.9 לעיל.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- 31.7. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.
- 31.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.
- 31.9. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.
- 31.10. למרות האמור בסעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 5, 8, 9, 14, 18, 22, 28, 29, 32, 35 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 31.1.1 עד 31.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.
- 31.11. בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 32 להלן.

32. ערבות

- 32.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המשרד, בסכום של _____ (5% חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ).
- 32.2. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 32.3. הערבות תהיה ערבות דיגיטלית כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 32.4. עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.
- 32.5. הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
- 32.6. לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות בהתאם לכללים בהוראת תכ"מ 7.3.3, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.
- 32.7. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.
- 32.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- 32.9. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.
- 32.10. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.
- 32.11. בהתאם להוראת תכ"מ 7.3.3 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת קיזוז כתחליף **לערבות ביצוע**. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת קיזוז יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם. מובהר כי היה והספק לא יעמוד בבדיקת האיתנות הפיננסית השנתית, יידרש להגיש ערבות ביצוע כתנאי להמשך ההתקשרות עמו.





- 33. תניית שיפוט**
הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.
- 34. כתובות והודעות**
34.1 כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.
34.2 כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
34.3 הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות המשרד.
- 35. ביקורת**
35.1 נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירותים, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.
35.2 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.
35.3 מטרת הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של הספק, לוודא שהתשלום שמועבר לספק עבור מתן השירותים אכן משמש לאותם שירותים, ולפקח על עמידת הספק בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.
35.4 הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.
35.5 במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת וכן כל דוח שיידרש לצורך הבדיקה ממערכות הנוכחות והשכר, מרוכזים ו/או מפורטים, לרבות בפורמט Excel.
35.6 על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.
35.7 הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים על-פי סעיפי הוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב המשרד.
35.8 דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת האגף/המשרד יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
35.9 הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.
35.10 הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.
- 36. שינוי בהסכם או בתנאים**
מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
- 37. מיצוי זכויות**





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

38. תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם

- 38.1. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי ההתקשרות ואספקת השירותים לא יחלו, כל עוד הוא לא יבצע את כל הפעולות הנדרשות במכרז.
- 38.2. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יהא זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידי הסכם חתום כדין על-ידי שני הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המשרד:

| שם נציג המשרד | תפקיד | תאריך | חתימה |
|---------------|-----------------------------|-------|-------|
| שם נציג המשרד | תפקיד | תאריך | חתימה |
| שם נציג המשרד | תפקיד מנכ"ל המשרד | תאריך | חתימה |
| שם נציג המשרד | תפקיד חשב המשרד | תאריך | חתימה |

הספק:

| שם נציג הספק | תפקיד | תאריך | חתימה |
|--------------|-------|-------|-------|
| שם נציג הספק | תפקיד | תאריך | חתימה |

חתימת עורך דין:

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר כי _____ אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום בשם הספק על הסכם זה וחתימתם מחייבת את הספק.

תאריך _____ מספר רישיון _____ חתימה וחותמת _____





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

תקציר הסכם ההתקשרות

להלן תקציר הסכם התקשרות בנושא מתן שירותי הסדר לטיפול שנייים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפריסה ארצית אשר יפורסם ביחד עם הסכם ההתקשרות בהתאם לסעיף 27 להסכם ההתקשרות:

סוג ההליך שמכוחו מבוצעת ההתקשרות: מכרז פומבי מספר 134/2022.

הגורם המאשר את ההתקשרות: ועדת המכרזים המשרדית.

מועד ומספר פרוטוקול החלטה [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: פרוטוקול מספר ____ מיום ____/____/____.

המועד האחרון להגשת הצעות [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: ____/____/____.

"מדד הבסיס" – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה – המדד הידוע ביום [ימולא לאחר בחירת הזוכה] – ____/____/____.

מספר מנו"ף [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: _____.

הצדדים להתקשרות: משרד הרווחה והביטחון החברתי ו _____ (הספק) [ימולא לאחר בחירת הזוכה].

פירוט אומדן היקף כספי של ההתקשרות: [ימולא לאחר בחירת הזוכה].

תקופת התקשרות: תקופת ההתקשרות תהיה לשלוש שנים, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה בהתראה בכתב בת 60 ימים מראש, החל מיום ____/____/____ ועד ליום ____/____/____ [ימולא לאחר בחירת הזוכה]. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשתי תקופות של שנה נוספת כל אחת, או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

תמצית נושא ההתקשרות: מתן שירותי הסדר לטיפול שנייים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפריסה ארצית





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

פירוט מנגנון התשלום

להלן פירוט מנגנון התשלום במסגרת מכרז מספר 134/2022 מתן שירותי הסדר לטיפול שיניים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפריסה ארצית:

המחיר שישולם לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש וכמפורט להלן:
מחיר עבור הסדר טיפולי שיניים למטופל אחד לחודש, לאחר הפחתת אחוז ההנחה המוצע _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים), כולל מע"מ.
התשלום המפורט לעיל הינו התשלום הסופי אשר ישולם לספק עבור השירותים המבוקשים על ידי המשרד והינו כולל מע"מ וכל עלות נלווית, מובהר כי ככל שהספק הינו גוף המחויב במע"מ, שינוי בגובה המע"מ יגרור עדכון בשיעור התמורה לספק, מובהר כי עדכון זה יחול בין אם שיעור המע"מ יעלה ובין אם ירד.
לדוגמה: אם הצעת המחיר שהוגשה על ידי הספק עמדה על 100 ₪ לא כולל מע"מ ו-117 ₪ כולל מע"מ, אם יעודכן שיעור המע"מ ל-18%, יעודכן התשלום לספק ל-118 ₪ כולל מע"מ, אם יעודכן שיעור המע"מ ל-16%, יעודכן התשלום לספק ל-116 ₪ כולל מע"מ.





בדיקות רישום פלילי לעובדים המועסקים במסגרות חוץ ביתיות

| פירוט | נושא |
|--|---------------------|
| משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים | משרד: |
| בדיקות רישום פלילי לעובדים המועסקים במסגרות חוץ ביתיות | שם הנוהל: |
| 66-001 | מספר נוהל: |
| נוהל כללי | סוג הנוהל: |
| אגף בכיר חירום וביטחון | גורם אחראי: |
| 22.9.2019 | תאריך הוצאה ראשוני: |
| 22.9.2019 | תאריך כניסה לתוקף: |
| 22.9.2019 | תאריך עדכון אחרון: |

1. כללי

- 1.1. שירותי הרווחה במדינת ישראל ניתנים, בין השאר, באמצעות מסגרות חוץ ביתיות רבות ומגוונות המעניקות לדיירים הנמצאים בהן רמת מוגנות גבוהה לצד מתן שירותי רווחה מגוונים המותאמים לצרכי הדיירים.
- 1.2. בדיקת הרישום הפלילי של מועמדים לעבודה במסגרת חוץ ביתית ושל העובדים בה בקובץ המרשם הפלילי של המשטרה, הינה אחת הפעולות המסייעות להפחתת הסיכון לפגיעה בשלומם וביטחונם של הדיירים במסגרות החוץ ביתיות הנתונות לפיקוח המשרד, על ידי מי מעובדי המסגרת.
- 1.3. המפקחים על המעונות רשאים, מכח החוק, לקבל מידע מהמרשם הפלילי על עובדי מסגרות אלו ועל מפעילי המסגרות לפעול בהתאם ולהעביר פרטי העובדים כנדרש, תוך חתירה לשיפור תפקוד המסגרות והשירות הניתן על ידן לדייריהן.
- 1.4. החל ממועד פרסומו, נוהל זה יצורף כנספח לכל הסכמי ההתקשרות של המשרד להפעלת מסגרות חוץ ביתיות וכן במקרים של הארכות התקשרויות קיימות. בגוף ההסכמים יתווסף סעיף על פיו מתחייב מפעיל המסגרת לפעול על פי הנוהל וכי אי הפעלת הנוהל על ידו לגבי עובדיו, כפי שנדרש בנוהל תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

2. מטרת הנוהל

- 2.1. קביעת כללים אחידים לתהליך בדיקת הרישום הפלילי לעובדים חדשים האמורים להיקלט לעבודה במסגרות החוץ ביתיות ובקרה על יישום הפעלת כללי הבדיקה בכל המסגרות ללא תלות בצורת התאגדות מפעיליהן (כעמותות, כחברות לתועלת הציבור או כחברות פרטיות למטרות רווח).

3. הגדרות

- 3.1. "מרשם פלילי" - כהגדרתו בחוקים הבאים:
 - 3.1.1. חוק הפיקוח על המעונות, התשכ"ה-1965;
 - 3.1.2. חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981;
 - 3.1.3. חוק העונשין, התשל"ז-1977;
 - 3.1.4. חוק פקודת הסמים המסוכנים, התשל"ג-1973;





- 3.1.5. חוק למניעת העסקת עברייני מין, התשס"א-2001.
- 3.2. "קובע מדיניות שירות" – מינהל מוגבלויות; מינהל שירותים אישיים וחברתיים; מינהל סיוע לבתי משפט ותקון; אגף בכיר אזרחים ותיקים, לפי העניין.
- 3.3. "מסגרת" - מסגרת חוץ ביתית אשר שוהים בה חוסים כהגדרתם בחוק הפיקוח על המעונות, התשכ"ה-1965, המופעלת על ידי המשרד או על ידי תאגיד המפעיל את המסגרת על פי הסכם עם המשרד, לפי העניין, ו/או המקבלת רישיון הפעלה מאת המשרד.

4. עקרונות

- 4.1. לא ינהל אדם בעצמו או באמצעות אחרים מסגרת, בלא שפעל לפי נהל זה, העביר פרטי המועמדים לעבודה למשרד הרווחה וקיבל אישורם כי אין מניעה להעסיק העובד לאחר בדיקת עברו הפלילי.
- 4.2. לא תבוצע התקשרות ו/או המשך התקשרות למסגרת, אלא אם כן מפעיל המסגרת ממלא אחר הוראות נהל זה.
- 4.3. מנהל מינהל קובע מדיניות שירות או הממונה במשרד על בדיקת הרישום הפלילי, רשאי להתנות את המשך חידוש ההתקשרות עם מפעיל המסגרת בתנאים שיש לקיימם או לקבוע תנאים נוספים בהסכם ההתקשרות עצמו, כדי לקדם את המוגנות לדיירים במסגרת והכל בכפוף לחוק ולתקנות לפיו.
- 4.4. האכיפה של הוראות בדיקת הרישום הפלילי על פי נהל זה והטלת הגבלות על מסגרות שאינן עומדות בו תיעשה בהתאם להוראות נהל "כלי אכיפה על מסגרות והשימוש בהם על ידי בעלי התפקידים במחוז ובמטה" (נהל כללי מס' 14-004, שפורסם לראשונה ביום 17.3.2019, כפי שיעודכן מעת לעת) ויש לפעול על פיו.

5. תהליך בדיקת קיומו של רישום פלילי לעובדים במסגרות

- 5.1. באחריות כל קובע מדיניות שירות היוזם התקשרויות עם מסגרות, לצרף נהל זה לכל הסכמי ההתקשרות עם מפעילי המסגרות שבאחריותו, כאמור בסעיף 1.4 לעיל.
- 5.2. מפעיל מסגרת או מי מטעמו יחתים כל עובד חדש המועמד להיקלט לעבודה במסגרת על הצהרה (ראה נספח א' המצ"ב לנוהל זה) כי הינו יודע שתוגש בקשה לקבלת מידע על קיומו של רישום פלילי אודותיו וככל שתימצא ברישום הפלילי עבירה פלילית רלוונטית המעידה על רמת מסוכנות כלפי דיירי המסגרת, לפי קביעת המשרד, תימנע העסקתו.
- 5.3. הצהרה זו תועבר על ידי המסגרת לממונה במשרד על בדיקת רישום פלילי באגף בכיר חירום וביטחון במשרד, באמצעות תיבת דואר אלקטרוני ייעודית שכתובתה: bdikotbit@molsa.gov.il (להלן: "תיבת המייל הייעודית").
- 5.4. העתק ההצהרה יתויק בתיקו של העובד במסגרת.
- 5.5. האמור בנהל זה חל גם על מתנדבים, עובדים במסגרת המועסקים על ידי קבלן או במיקור חוץ וכל אדם אחר הנותן שירות מזדמן העולה על שבוע עבודה וכל מי שנמצא במסגרת באופן רציף מעל שבוע ימים, שהמפקח עליה סבור שיש לבדוק את רמת מסוכנותו לדיירי המסגרת.
- 5.6. על אף האמור בסעיף 5.3 לעיל, אין צורך בבדיקת מרשם פלילי של אפטרופסיים, שכן בית המשפט הוא זה שמאשר את מינויים לאחר שנעשות הבדיקות הנדרשות.
- 5.7. על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, מפקח לפי חוק הפיקוח על המעונות, התשכ"ה-1965, שהוסמך לעניין זה, רשאי לקבל מידע, כמפורט בחוק, על העובדים במסגרת זו.
- 5.8. על המפקח לבדוק ביצוע כל חתימות העובדים החדשים במסגרות על הצהרות ועל העברת ההצהרה לאגף בכיר חירום וביטחון.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- 5.7. מפקחי הדיור המחוזיים נדרשים לבדוק כחלק מעבודת הפיקוח ביצוע נוהל זה ולתעד בדיקה זו בדוח הפיקוח על המסגרת במערכת הפיקוח נתיב.
- 5.8. הממונה המחוזי על מסגרות חוץ ביתיות יוודא ביצוע נוהל זה על ידי המפקחים שבכפיפות אליו ויעביר לממונה על בדיקת הרישום הפלילי באגף בכיר חירום וביטחון של המשרד ולגורם הרלוונטי במטה קובע מדיניות השירות - העוסק בתחום הרישום הפלילי לעובדים במסגרות, את הממצאים אודות מסגרות אשר אינן מבצעות הוראות נוהל זה באופן מלא או חלקי.
- 5.9. מנהל אגף בכיר חירום וביטחון יבדוק בהתאם לסמכותו על פי חוק המרשם הפלילי את הרישומים הפליליים אודות מועמדים לעבודה במסגרות ויקבל החלטה אם לאשר קליטת המועמד ואם לאו. במקרים של היעדר רישום פלילי או רישום פלילי שאין בו להעיד על קיומה של מסוכנות כלשהי כלפי דיירי המסגרת, יעביר מנהל אגף בכיר חירום וביטחון למסגרת את החלטתו מוקדם ככל הניתן ולא יאוחר מ-5 ימי עבודה מיום קבלת הרישום הפלילי מהמטרה.
- 5.10. במקרים בהם נמצא רישום פלילי המשקף דרגת מסוכנות כלשהי של המועמד לדיירי המסגרת, תתקבל ההחלטה לגבי המועמד או העובד על ידי ועדת אד הוק המורכבת ממנהל אגף בכיר חירום וביטחון (או מי מטעמו), נציג מטה קובע מדיניות השירות בעל מינוי על פי חוק הפיקוח על המעונות לעיין ברישום פלילי באמצעות תוכנת כספת, מפקח המסגרת ונציג הלשכה המשפטית. בפני הוועדה יובאו מקרים של מועמדים לעבודה במסגרת או בעלי רישום פלילי המשקף על פניו לכאורה דרגת מסוכנות מסוימת לדיירים, אשר יש לדון ולהחליט באשר לקבלתם למסגרת והתנאים להעסקה ככל שאושרה העסקה עם מגבלות שיקבעו על ידי הוועדה. החלטה כאמור תועבר למסגרת מוקדם ככל הניתן ולא יאוחר מ-10 ימי עבודה מעת קבלת האישור מהמטרה על קיום רישום פלילי רלוונטי אודות המועמד להעסקה ו/או העובד במסגרת.
- 5.11. אמות המידה לשיקול הדעת של הוועדה באשר לרלוונטיות העבירה להעסקת המועמד או המשך העסקת העובד במסגרת יכללו היבטים מינהליים ומקצועיים והוראות החוק, בין השאר: חלוף הזמן מביצוע העבירה, סוג העבירה, גיל ביצוע העבירה, האינטרס הציבורי, פגיעה בביטחון הציבור, נסיבות אישיות, האם מדובר בעבירה חד פעמית או בעבירות חוזרות, זיקה בין העבירה למהות עיסוקו של המועמד לעבודה או העובד והמשק הפיזי שהוא אמור לקיים עם דיירי המסגרת ואמות מידה נוספות הרלוונטיות בתחום המקצועי בו פועלת המסגרת.
- 5.12. באחריות המפקח על המסגרת לוודא ביצוע החלטות הוועדה. במידה ואין המסגרת עומדת בתנאי החלטת הוועדה, יעביר המפקח את המידע לממונה המחוזי עליו. המשך הטיפול בסוגיה זו תהיה בהתאם לנוהל "כלי אכיפה על מסגרות והשימוש בהם על ידי בעלי התפקידים במחוז ובמטה", כאמור בסעיף 4.4 לעיל.
- 5.13. ביקש המועמד/העובד להציג טענות בעניינו, רשאי הוא לפנות לוועדה, בבקשה חוזרת לבחינת עניינו ולצרף כל מסמך הרלוונטי לעניין.

6. מעקב אחר בדיקת רישום פלילי לעובדים במסגרות

- 6.1. לגבי מסגרות חדשות שזכו במכרז וטרם נחתם עמן הסכם ההתקשרות, יוודא בעל התפקיד הרלוונטי במטה קובע מדיניות השירות המטפל במכרז הנדון, כי נוהל זה שולב בהסכם ההתקשרות.
- 6.2. מנהל אגף בכיר חירום וביטחון יעביר למנהל אגף שירותים חוץ ביתיים במינהל איכות פיקוח ובקרה, למטות קובעי המדיניות ולמטות המחוזות דו"ח רבעוני המציג את תמונת המצב ברמה המחוזית בנושא הפערים והסוגיות העקרוניות העולות בתחום בדיקת הרישום הפלילי לעובדים במסגרות.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

דו"ח זה יכלול את סטטוס בדיקת הרישום הפלילי שהועברו אליו מהמסגרות, הפערים וסוגיות עקרוניות שעולות. הדו"ח יכלול את כמות המסגרות שהעבירו הצהרות עובדים ומועמדים לעבודה, לכמה מהעובדים קיים רישום פלילי לא רלוונטי לקביעת דרגת מסוכנות לדיירים ולכמה מהם קיים רישום פלילי רלוונטי ומה מהותו. כמו כן, הדו"ח יכלול את תאריכי התכנסות ועדות רישום פלילי, לרבות רישום החלטותיהן.

באחריות ראש אגף שירותים חוץ ביתיים במינהל איכות פיקוח ובקרה לכנס מדי רבעון את נציגי קובעי מדיניות השירות הרלוונטיים להערכת סטטוס ביצוע הוראות נוהל זה, להפקת לקחים ולגיבוש הנחיות משלימות המתבססות על הניסיון שנצבר מהפעלת הנוהל.

6.3





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

נספח א' – שאלון פרטים אישיים לבדיקת קיום רישום פלילי במרשם הפלילי של המשטרה על פי חוק
המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981

שם המסגרת: _____

פרטים אישיים של המועמד/עובד

| שם משפחה | שם אב | שם פרטי | מספר תעודת זהות |
|----------|-------|---------|-----------------|
| | | | |

| מזב משפחתי | מגדר | אזרחות | תאריך עליה | ארץ לידה | תאריך לידה | דת/לאום |
|--|---|--|------------|---|------------|---------|
| <input type="checkbox"/> רווק/ה <input type="checkbox"/> נשוי/אה <input type="checkbox"/> גרושה <input type="checkbox"/> אלמן/ה | <input type="checkbox"/> זכר <input type="checkbox"/> נקבה | <input type="checkbox"/> ישראל <input type="checkbox"/> אחר/ת: _____ <input type="checkbox"/> נוספת: _____ | | <input type="checkbox"/> ישראל <input type="checkbox"/> אחר: _____ | | |

כתובת

| ישוב | רחוב | מספר בית | טלפון נייד | טלפון בית |
|------|------|----------|------------|-----------|
| | | | | |

פרטי תפקיד

| מעמד | הגדרת תפקיד | אגף/שירות |
|---|-------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> קבוע <input type="checkbox"/> זמני <input type="checkbox"/> קבלן | | |





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי עפ"י חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, תשמ"א-1981

אני החתום/ה מטה _____, מספר תעודת זהות _____, מועמד/ת לעבודה/מועסק/ת ב- _____, מצהיר/ה בזאת שידוע לי כי לצורך קבלתי לעבודה ו/או לצורך המשך העסקתי, יבדק עברי הפלילי על ידי גורם המוסמך לכך על פי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים תשמ"א 1981, (להלן: "החוק").

הואיל וכך, הנני נותן/ת בזאת הסכמתי מראש, על פי סעיף 12 ב (3) לחוק, כי יימסר לנציגכם המוסמך כל מידע המצוי אודותיי במרשם הפלילי כמשמעותו בחוק זה. כן ידוע לי שככל שימצא שיש לי עבר פלילי רלוונטי, לא אוכל לעבוד בעבודה המיועדת המסגרת.

כמו-כן, ולמען הסר הספק, הנני מוותר/ת בזאת מראש על קבלת הודעה בדבר מסירת המידע. כתב זה יעמוד בתוקפו בתהליכים בדיקת התאמתו לעבודה במסגרתכם ואם אתקבל לעבודה.

חתימה

תאריך

אימות חתימה ופרטים (ימולא על ידי מנהל המסגרת/אמרכל)

אני מצהיר/ה בזאת כי בדקתי את זהות ממלא/ת השאלון והפרטים הנלווים והם נמצאו נכונים לפי תעודת זהות

חתימת הבודק

מספר מזהה

השם המלא של
הבודק/ת

תואר משרת
הבודק/ת

תאריך

למועמד/ת שהינו/ה קטין/ה (כלומר מתחת לגיל 18 ביום החתימה)

חתימת הורה/אפוטרופוס נדרשת בנוסף לחתימת הקטין/ה.

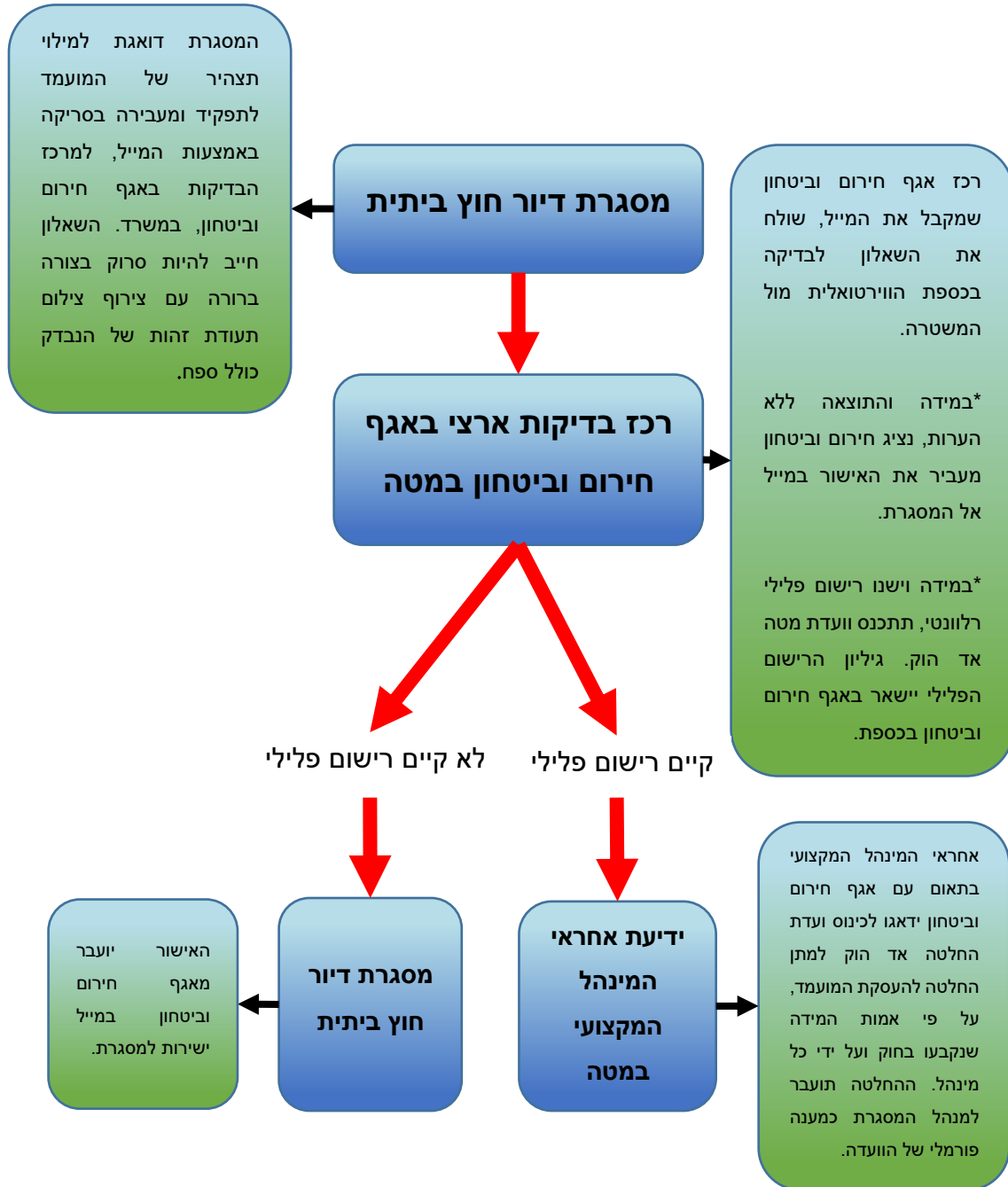
חתימה

שם מלא של הורה/אפוטרופוס

תאריך



נספח ב' – תרשים זרימה – בדיקות רישום פלילי לעובדים במסגרות דיור חוץ ביתיות





נספח טז'1 נספח פרטיות ואבטחת מידע

נספח זה (להלן "הנספח"), הוא חלק מהסכם שנחתם ביום _____ מכח **מכרז מספר 134/2022 – מתן שירותי הסדר לטיפול שנייים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפרסיה ארצית (להלן "ההסכם")**, בין משרד הרווחה והביטחון החברתי (להלן "המשרד") לבין _____ (להלן "הספק"), ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו. כל המונחים שלא הוגדרו בנספח זה, תהא פרשנותם בהתאם להוראות ההסכם.

1. הגדרות

אבטחת מידע – פירושה הגנה על שלמות המידע, והגנה עליו מפני חשיפה, שימוש או העתקה, על ידי גורמים שאינם מורשים.

בעל מאגר מידע – הגוף שמנהל את מאגר המידע, ומשתמש בו לצורך מטרות עסקיות (להלן "משרד הרווחה והביטחון החברתי" הינו בעל מאגר המידע).

דיני הגנת הפרטיות – כל הוראה וכלל החלים מכוח חוק הגנת הפרטיות, תקנות אבטחת מידע, הנחיות הרשות להגנת הפרטיות, הנחיות המשרד ומכוח כל דין.

הנחיית קצין אבטחת מידע מוסמך – הנחיות או הוראות מחייבות אשר ניתנו על ידי קצין מוסמך, כהגדרתו בחוק להסדרת הביטחון בגופים ציבוריים, התשנ"ח-1998, למשרד ו/או לספק.

חוק הגנת הפרטיות או החוק – חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981.

מאגר מידע – בהתאם להגדרתו בסעיף 7 לחוק, זהו אוסף נתוני מידע המוחזק באמצעי מגנטי או אופטי והמיועד לעיבוד ממוחשב.

מחזיק מאגר מידע – גוף שמחזיק (מאחסן ומעבד) במאגר המידע, בשמו של בעל מאגר המידע, ומסייע לבעל מאגר המידע לעבד את המידע, או שמספק לו שירותים נלווים נוספים שקשורים בעיבוד מאגר המידע שבחזקתו.

מידע אישי – "מידע" ו"מידע רגיש" כהגדרתם בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, מידע שניתן לזהות באמצעותו, במישרין או בעקיפין, אדם פרטי באופן ישיר וכן מידע אשר יוגדר כמידע של המשרד.

מידע של משרד הרווחה והביטחון החברתי / של המשרד – כל המידע שהועבר ו/או יועבר לספק, מכל גורם רלוונטי, או שניתנה לספק גישה אליו לצורך מתן השירות, לרבות מידע אישי ממאגרי המידע של משרד הרווחה והביטחון החברתי, ומידע אישי שהספק יעבד כחלק ממתן השירותים למשרד הרווחה והביטחון החברתי.

נושא המידע – אדם שהמידע האישי נאסף, מאוחסן ונעבד אודותיו.

עיבוד – כל פעולה המבוצעת על מידע של המשרד, לרבות אחסון, שמירה, העברה, מתן גישה, תיקון והעתקה.

תקנות אבטחת מידע – תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017.

2. הצהרות והתחייבויות הספק:

חלק א' – כללי

במסגרת מכרז זה הספק יקבל / יחשף למידע שהוא בגדר מידע רגיש על-פי חוק הגנת הפרטיות וכן חלים על המידע חסיונות מכוח חוקים יעודיים אחרים. המדיע שייאסף על-ידי הספק הוא מידע השייך למשרד והספק יחשב כ"מחזיק מאגר" ואחראי על שמירתו/אבטחתו/הגנתו מפני חשיפה, פגיעה, אובדן מידע. יובהר כי האמור חל גם אם הספק הוא הבעלים הרשום של מאגר המידע אצל רשם מאגרי המידע.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

1. הספק מצהיר כי ידוע לו שבמסגרת ביצוע ההתקשרות הספק עשוי להיחשף למידע של משרד הרווחה והביטחון החברתי.
2. כל מאגר מידע שהמשרד רשום כבעליו אצל רשם מאגרי המידע ואשר נמצא ברשותו של הספק לצורך מתן השירותים, הספק יחשב כמחזיק במאגר מידע של המשרד וכמשתמש בו, והספק מאשר שיחולו עליו כל החובות החלות על מחזיק במאגר מידע בהתאם לדיני הגנת הפרטיות וכי הוא ימלא אחר כל החובות האמורות לגבי מאגרי המידע שהועברו לרשותו במסגרת מתן השירותים.
3. הספק מתחייב לפעול על פי כל דין, לרבות הוראות חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981 (להלן – החוק או חוק הגנת הפרטיות) והנחיות קצין אבטחת מידע מוסמך, ובפרט בנוגע לעיבוד המידע האישי של המשרד.
4. הספק יודא כי פעולות עיבוד המידע האישי של המשרד, ייעשו בהתאם להוראות ההסכם / תוספת א' לנספח זה.
5. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי לא יבצע כל שימוש בכל המידע של המשרד שמועבר אליו ו/או למי מטעמו, אלא לשם ביצוע מטרת השירות וכי כל מידע ו/או נתונים שיועברו עליו, יועברו לבעלי התפקידים הנדרשים בלבד לצורך מטרת השירות (להלן "בעלי התפקידים המורשים").
6. אם הספק ידרש לאסוף לצורך מתן השירות, הספק מצהיר כי איסוף המידע וכל שימוש במאגרי המידע יעשו אך ורק בהתאם להוראות הדין.
7. הספק מתחייב למנות ממונה אבטחת מידע, שיהיה אחראי על היבטי אבטחת המידע עבור מאגרי המידע שבחזקתו כחלק מהתקשרותו עם המשרד.
8. הספק מתחייב לגבש, להטמיע, ולאכוף נהלי אבטחת מידע, כפי שנדרש בדיני הגנת הפרטיות. כמו כן מתחייב הספק לגרום לכך שכל המועסקים על ידו בביצוע הסכם ההתקשרות למתן שירות עבור המשרד יחתמו על התחייבות לשמירת סודיות כפי שמובאת בנספח טז'3. הספק יצהיר כי ידוע לו שאי מילוי התחייבותיו לפי סעיף זה מהווה עבירה על פי חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ועבירה על חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981.

חלק ב' – כח אדם, הדרכות ושמירה על סודיות:

1. הספק מתחייב כי אם לו ו/או לעובדיו ו/או לקבלני משנה מאושרים, תהיה הרשאת גישה למידע של המשרד, תהייה ההרשאה אך ורק לשם מטרת מתן השירות ולא מעבר לכך, על פי הגדרת תפקידי הגורמים השונים. הספק יערוך רשימת בעלי תפקידים מורשים ויעבירה למשרד, יחד עם אופן הרשאת הגישה וסוג ההרשאה – האמור יקבע בהתאם לכמות העובדים שתהיה להם נגישות למידע וכן למידת הנזק שפגיעה או אובדן המידע עלול לגרום למשרד – נושא זה יסוכם עם המשרד לאחר הזכייה במכרז.
2. הספק יודא כי כל בעלי התפקידים המורשים מטעמו חתומים על הסכמי סודיות עם הספק וכן על נספח הסודיות המצורף (נספח טז'2) אשר יבטיחו את שמירת סודיות המידע האישי של משרד הרווחה והביטחון החברתי.
3. הספק מתחייב כי הוא וכל מי מטעמו, לרבות עובדיו, קבלני משנה וכל גורם אחר הקשור במתן השירותים, לא יגלו ולא יעבירו כל מידע שהגיע אליהם בתוקף תפקידם במסגרת מתן השירותים והכל כמחזיק של מאגר מידע או כנותן שירות אחר הכרוך בעיבוד המידע של המשרד, אלא לצורך מטרת מתן השירות וכי ידועות לו הוראות סעיף 16 לחוק הגנת הפרטיות ותקנה 19 לתקנות אבטחת המידע.
4. הספק מתחייב כי יבצע הדרכות תקופתיות, לכל הפחות אחת לשנה, לכל בעלי התפקידים המורשים בדבר מטרת השירות, הוראות חוק הגנת הפרטיות והתקנות שהותקנו מכוחו, ובפרט תקנות אבטחת המידע. על פי דרישת המשרד, יציג הספק העתק בדבר רשימת ההדרכות אשר בוצעו לבעלי התפקידים המורשים בהתאם למסמך זה.





חלק ג' – אבטחת מידע:

1. הספק מתחייב ליישם בנוגע לכל המידע של המשרד, במהלך תקופת ההתקשרות וכל עוד הספק מעבד מידע של המשרד, מנגנוני אבטחת מידע העומדים בהוראות הדין ובסטנדרטים הגבוהים ביותר המקובלים בשוק בעת הרלוונטית ואשר אינם פחותים מדרישות דיני הגנת הפרטיות והנחיות קצין אבטחת מידע מוסמך, ככל שתהיינה, ובכל מקרה במנגנוני אבטחת מידע העומדים בכל דרישות המשרד לעניין אבטחת מידע המפורטות בהסכם ובנספח זה, וכפי שיהיו מעת לעת. הספק מתחייב ליישם בכל עת בנוגע למידע של המשרד מנגנוני אבטחת מידע העומדים בדרישות המשרד כאמור בתוספת ב' לנספח זה.
2. ככל שהמידע נשמר באמצעים פיזיים (ניירות, תיקים, קלסרים, וכיוצא באלה) הספק יאבטח וישמור על המידע מפני כל פגיעה פיזית בהם - חשיפה בלתי מורשית, גניבה, שריפה, וכל נזק אחר. הספק יציג למשרד פירוט על אודות דרכים בהן הוא מתכוון לשמור על מידע זה, כחלק מדרישות אבטחת המידע.
3. ככל שיידרש לשמור ולעבד מידע במערכת ממוחשבת, הספק אחראי באופן בלעדי על שמירה ועל אבטחת המידע של המערכת שבה הוא עושה שימוש, כלפי המשרד וכלפי הגורמים הרגולטורים המפקחים על המשרד (הרשות להגנת הפרטיות, משטרת ישראל, מערך הסייבר הלאומי וכל גורם רלוונטי אחר)
4. שמירת מידע וטיפול במידע שמוגדר שייך למשרד, בתחנות עבודה או במערכות מחשב אחרות, **יעשה רק לאחר מתן אישור המשרד** למסמך "הוראות אבטחת מידע מפורטות" של הספק – כמפורט בתוספת ב'.
5. המידע שיאסף במסגרת נשוא מכרז זה יישמר באופן שבעת הצורך ניתן יהיה לאתרו ולהעבירו באופן גורף למשרד הרווחה בכל עת או בעת סיום ההתקשרות.

חלק ד' – מיקור חוץ:

1. הספק לא יעביר ו/או יעבד את המידע האישי של המשרד, אלא בהתאם לקבוע בנספח זה.
2. במקרה בו יידרש הספק להעביר את המידע לצדדים שלישיים לצורך ביצוע מטרות השירות ("קבלן משנה"), הספק יקבל את אישור המשרד לכך, מראש ובכתב. אם המשרד הביע התנגדות מנומקת וסבירה לכך שהספק לא יעביר את המידע לקבלן המשנה, יהיה על הספק לספק את השירותים מבלי להעביר את המידע לקבלן המשנה. במקרים בהם המשרד לא יתנגד להעברת המידע אל קבלן משנה, על הספק להציג בפני המשרד את קבלן המשנה ולקבל את אישור המשרד בכתב ומראש להעברת המידע אליו.
3. הצדדים ינהלו מרשם ובו פרטי כל קבלן משנה שאושר על ידי המשרד ואשר פועל מטעם הספק ("קבלן משנה מאושר").
4. הספק יודיע למשרד, זמן סביר מראש, ובכתב, על כוונתו להחליף או לצרף קבלן משנה ולא יעשה זאת עד לקבלת אישור המשרד.
5. לגבי כל קבלן משנה מאושר, הספק יוודא כי:
 - 5.1 כל סיכוני אבטחת המידע הכרוכים בהתקשרות נבחנו וקיבלו מענה הולם על ידי קבלן המשנה.
 - 5.2 נחתם הסכם המסדיר את חובות קבלן המשנה מול הספק והמשרד, בהתאם לדרישות תקנה 15 לתקנות אבטחת המידע.
 - 5.3 אם ההתקשרות עם קבלן המשנה כרוכה בהעברת מידע אל מחוץ לגבולות מדינת ישראל, יבחן הנושא בהתאם לדיני הגנת הפרטיות לרבות הנחיות הרשות להגנת פרטיות בנושא זה.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

6. מבלי לגרוע מהוראות ההסכם, הספק יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של קבלני המשנה המאושרים, והפרה כלשהי של הוראות נספח זה תיחשב להפרה של הספק, על כל המשתמע מכך.

חלק ה' – זכויות נושאי המידע:

1. הספק יעמוד בחובותיו הנוגעות למימוש זכויות נושאי מידע ויסייע למשרד במימוש חובותיו מול נושאי המידע. הספק יעדכן את המשרד באופן מדי עם קבלת פניה מנושא מידע הקשורה למידע האישי של המשרד ולא ישיב לפניה מבלי לקבל את אישור המשרד לכך.

חלק ו' – אירועי אבטחת מידע:

1. אירוע אבטחה חמור הוא אירוע שנעשה בו שימוש בחלק מהותי מן המאגר, בלא הרשאה או בחריגה מהרשאה, או שנעשתה פגיעה בשלמות המידע לגבי חלק מהותי מן המאגר. ככלל, אירוע שנעשה בו שימוש ב"חלק מהותי מן המאגר" יהיה חריג בחומרת הסיכונים שייצור, בשל היקף המידע שיימצא בסיכון כתוצאה מהאירוע (שימוש בכמות ניכרת של מידע, להבדיל משימוש ברשומה אחת בלבד, או מידע על מספר רב של אנשים). אחת הדרכים העומדות בפני בעל המאגר לבחון האם נעשה שימוש בחלק מהותי היא באמצעות בחינת מספר המערכות וסוג המערכות שנפגעו ונעשה בהם שימוש ללא הרשאה, משך זמן האירוע וכדומה – כל מקרה לפי נסיבותיו.
2. הספק ידווח למשרד באופן מדי ולא יאוחר מ-24 שעות מרגע גילוי מקרה שבו התגלה אירוע המעלה חשש לפגיעה בשלמות המידע האישי של המשרד, לשימוש בו בלא הרשאה או לחריגה מהרשאה ("אירוע אבטחת מידע"). הדיווח יכלול את כל המידע הקיים, נכון למועד הדיווח, על נסיבות אירוע אבטחת המידע והפעולות שננקטו ועתידות להינקט על ידי הספק לצורך הטיפול באירוע והשלכותיו.
3. יובהר כי האחריות לטפל באירוע אבטחת מידע ולהשיב את המצב לקדמותו כך שיתאפשר המשך מתן השירות, היא של הספק בלבד.
4. הספק יסייע למשרד למלא אחר חובותיו הנוגעות לאירוע אבטחת המידע, וכן יישא בעלויות הטיפול באירוע אבטחת המידע, חקירת האירוע ועדכון נושאי המידע, ככל שהדבר נדרש מכוח הוראות דיני הגנת הפרטיות או הנחיות קצין אבטחת מידע מוסמך.
5. הספק לא יענה לפניית מצדדים שלישיים הנוגעות לאירוע אבטחת המידע וכן לא ישתף מיוזמתו פרטים על אודות אירוע האבטחה, מבלי לקבל את אישור המשרד לכך מראש ובכתב, אלא אם הוראות הדין מחייבות את הספק בעדכון כאמור.

חלק ז' – גיבוי מידע

1. הספק נדרש לגבות את כל המערכות המעורבות במתן שירות למשרד בתוך גבולות של מדינת ישראל.
2. אופן הגיבוי למערכות מידע ייקבע בהתאם למדיניות גיבויים של הספק, כפי שתפורט גם במסמך הוראות אבטחת מידע מפורטות" (בהתאם לתוספת ב') שיאושר על ידי המשרד, ומבלי לפגוע מדרישות מסמך זה.
3. מדיניות הגיבוי:
 - 3.1 יבוצע גיבוי יומי לכל המידע של המשרד.
 - 3.2 בנוסף לגיבוי היומי יבוצע גיבוי שבועי לכל המידע של המשרד.
 - 3.3 בנוסף לגיבויים האמורים יבוצע גיבוי חודשי לכל המידע של המשרד.
4. גיבוי למערכות קריטיות יאפשר חזרה לתפקוד בפרק זמן סביר בנסיבות הרלוונטיות לשירות המסופק.





5. עותק של הגיבוי החודשי יוחזק באופן מאובטח פיזית ודיגיטלית – על הספק לפרט עניין זה במסגרת מסמך "הוראות אבטחת מידע מפורטות" (בהתאם לתוספת ב') שיאושר על ידי המשרד.
6. עותקים של הגיבויים השונים יעמדו לרשות המשרד ויועברו אל המשרד באופן מידי בהתאם לבקשת המשרד.

חלק ח' – מחיקה או השבת מידע למשרד:

1. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי עם סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, או על פי דרישתו הראשונה של המשרד, כל המידע שהגיע לרשות הספק ולכל מי מטעמו במסגרת מתן השירותים, יועבר במלואו אל המשרד ויימחק תוך זמן סביר ולא יאוחר מ-30 יום לאחר תום ההתקשרות בין הצדדים או פניית המשרד, באופן בו כלל המידע יהיה בידי המשרד בלבד. עם סיום המחיקה וההעברה, הספק יציג למשרד תצהיר חתום על ידי מורשי החתימה של הספק המאמת ביצוע פעולות מחיקה כאמור.
2. אם הספק מחויב בהתאם להוראות הדין לשמור העתק מן המידע האישי של המשרד, יעשה הספק את מירב המאמצים לשמור את המידע בצורה אנונימית. אם לא ניתן למחוק את הפרטים המזהים מהמידע, יעדכן הספק, מראש ובכתב את המשרד, כי הוא נדרש על פי דין לשמור העתק מהמידע האישי של המשרד ויכלול בהודעה זו את הדין המחייב והמועדים הנקובים בו.
3. ככל שקיימת הוראה בדין המחייבת שמירת המידע אצל הספק, הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי אמצעי האבטחה שהוגדרו בהתקשרות עם המשרד, יישארו בתוקף לכל אורך תקופת שמירת המידע ועם הגיע מועד פקיעת חובת השמירה הקבוע בדין, יפעל לפי האמור בחלק ז' – גיבוי מידע – ובכל מקרה יעביר את כל המידע אל המשרד וידאג למחיקה של המידע ושל כל עותק שלו, ויציג למשרד תצהיר כקבוע בסעיף 1 לעיל.

חלק ט' – ביקורות אבטחת מידע ודיווח שנתי:

1. הספק מתחייב להגיש למשרד, בתום 12 חודשים מיום חתימת נספח זה, ולאחר מכן פעם ב-12 חודשים, ובמשך כל תקופת ההתקשרות וכן כל עוד הספק מעבד מידע של המשרד, דיווח על אופן ביצוע חובותיו בהתאם לנספח זה והוראות דיני הגנת הפרטיות. הספק יעביר למשרד את הדיווח ופרטים נוספים הדרושים למשרד על מנת להוכיח את עמידתו בחובותיו על פי הנספח ועל פי דיני הגנת הפרטיות, לשביעות רצונו של המשרד.
2. מוסכם כי בנוסף על האמור בסעיף 1 – ביקורות אבטחת מידע ודיווח שנתיים כקבוע בסעיף 1 לעיל, נציגיו המוסמכים של המשרד, יהיו רשאים לבצע ביקורות על אופן התנהלותו של הספק בסוגיות של השימוש במידע האישי של המשרד ועל אבטחתו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יעמיד לעיון המשרד לפי דרישתו, תוך שבעה ימי עבודה, מסמכים המעידים על עמידתו בחובות אבטחת המידע החלות עליו ובפרט לגבי עמידתו בתקנות אבטחת המידע.

חלק י' – הנחיות נוספות:

1. הספק יעמיד איש קשר מטעמו לנושא אבטחת המידע, באופן ספציפי, אשר יעמוד בקשר עם נציג המשרד מטעם אגף בכיר מערכות טכנולוגיות ומידע. אנשי הקשר יתאמו ביניהם את כל הטעון בירור בקשר לאישור מסמך הוראות אבטחת מידע מפורטות, להדרכה ולמטרת השירות, תוך הסבר מפורש על אודות השימוש המותר במידע.
2. הספק מצהיר בזאת כי אין במסמך זה כדי לגרוע מחובותיו על פי דיני הגנת הפרטיות, ההסכם ודינים אחרים החלים על השירותים הניתנים על ידי הספק, גם אם לא צוינו בנספח זה או בכל מסמך אחר הקשור בהסכם.



תאריך עדכון:
22/05/2023



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

3. חתימה וחותמת הספק

| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת הספק |
|-------|----------|-------------------|
|-------|----------|-------------------|

עמוד 117, מתוך 139 עמודים





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

תוספת א' – פעולות עיבוד מידע ספציפיות/מפורטות

תוספת זו מפרטת את פעולות עיבוד המידע האישי המותרות לספק בתור נותן שירותים הכוללים עיבוד מידע, בהתאם להוראות תקנה 15 לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017:

חלק 1 – המידע שהספק רשאי לעבד ומטרות השימוש בו לצורכי ההתקשרות עם המשרד
מידע המגיע מתיקים רפואיים של טיפולי שיניים ואחרים

חלק 2 – סוג העיבוד שהספק רשאי לעשות עם המידע במסגרת ההתקשרות עם המשרד
מתן שרות טיפולי שיניים לאוכלוסיית המשרד המפורסמת במכרז זה.

חלק 3 – מערכות המידע שמאחסנות מאגרי מידע שהספק רשאי לגשת אליהן בהתקשרות עם המשרד
אין.





תוספת ב' – הוראות אבטחת מידע ספציפיות/מפורטות

על הספק להגדיר במסמך שיקרא "הוראות אבטחת מידע מפורטות" (להלן - **המסמך**), את העניינים שיובאו להלן, **לכל הפחות**, וזאת בהתאם לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017 (להלן "**התקנות**"). על הספק לפעול בהתאם לקבוע בכל התקנות. מסמך זה יועבר לעיון המשרד לצורך אישורו – הספק יתקן, יוסיף וישנה את המסמך בהתאם להנחיות המשרד. הספק מתחייב לפעול בהתאם למסמך הסופי אשר יאושר על ידי המשרד במתן השירותים למשרד ובכל תקופה אחרת שתקבע או שנקבעה בהסכם.

1. הגדרות המאגר

- 1.1 תיאור כללי של פעולות האיסוף והשימוש במידע.
- 1.2 תיאור מטרות השימוש במידע.
- 1.3 סוגי המידע השונים הכלולים במאגר המידע.
- 1.4 פרטים על העברת מאגר המידע או שימוש בו מחוץ לגבולות ישראל אם קיים.
- 1.5 (האם נעשות פעולות עיבוד מידע באמצעות אחר?) הכוונה למחזיק - קבלן חיצוני שאינו בעל המאגר, אולם מחזיק בו או רשאי לעשות בו שימוש בעבור בעל המאגר – שאז יש להוסיף הפנייה ופרק העוסק בתקנה 15 לתקנות אבטחת מידע.
- 1.6 שמם של מנהל/ת מאגר המידע, של מחזיק/ת המאגר ושל הממונה על אבטחת המידע בו וכן את תפקידיו בהתאם לתקנה 3 לתקנות.

2. תשתית מיחשובית של המאגר:

- 2.1 תשתיות ומערכות חומרה, סוגי רכיבי תקשורת ואבטחת מידע.
- 2.2 מערכות התוכנה המשמשות להפעלת מאגר המידע, לניהול המאגר ולתחזוקתו, לתמיכה בפעילותו, לניטורו ולאבטחתו.
- 2.3 תוכנות וממשקים המשמשים לתקשורת אל מערכות המאגר ומהן.
- 2.4 תרשים הרשת שבה פועל המאגר, הכולל תיאור הקשרים בין רכיבי המערכת השונים ומיקומם הפיזי של הרכיבים.
- 2.5 תאריך העדכון האחרון של המסמך ושל רשימת המצאי.

3. סקר סיכונים:

על הספק לבחון ולפרט במסמך מהם הסיכונים העיקריים של פגיעה במידע שברשותו, וכיצד הוא מתכוון למנוע/ להפחית / לבקר את הסיכון הזה – יש להגדיר במסמך כיצד מתבצע מערך אבטחת המידע על מאגר הנתונים, לרבות אבטחה פיזית וכן הגנה מפני איבוד מידע בשל פריצה פיזית למקום בו נשמר המידע, נזק חיצוני (שריפה, הצפה, הפסקות חשמל וכיוצא באלה) וכל מצב אחר בו עשוי להיגרם נזק למאגר המידע שלא יאפשר את השימוש במידע או שיגרור את מחיקתו.

4. אבטחת תקשורת למאגר:

אם מערכות המאגר מחוברות לרשת האינטרנט או לרשת ציבורית אחרת, נוצר סיכון של גישה חיצונית ולא מורשית אליהן. לכן יש להגדיר במסמך איך מאובטחת התקשורת אל המאגר וממנו, וכיצד מאושרת הגישה למאגר למורשי הגישה **בלבד**.

5. הרשאות גישה אל מערכות:

- 5.1 הספק יגדיר כיצד מאופשרת הגישה למערכת תוך שימוש באמצעי הזדהות חזקה בהתאם לתקנות העוסקות בהגנה על מאגר מידע ברמת אבטחה בינונית.
- 5.2 יש לקבוע הרשאות גישה למאגר לכל עובד וכן לנהל הרשאות גישה לבעלי התפקידים השונים – למשל קביעת חשבון Administrator וחשבונות להם תהיה הרשאת גישה גבוהה יותר משאר העובדים.
- 5.3 ניטור הגישה למערכת ובקרה על כך שהגישה למערכת מאושרת רק למי שיש לו אישור לכך.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

- 5.4 אופן הזיהוי ייעשה ככל האפשר על בסיס אמצעי פיזי הנתון לשליטתו הבלעדית של המורשה . למשל תעודה המכילה חתימה אלקטרונית מאובטחת.
- 5.5 אם אופן הזיהוי מבוסס על סיסמאות – הנוהל יתייחס לחוזק הסיסמה, מספר הניסיונות השגויים, ותדירות החלפת הסיסמאות שתיעשה בהתאם לתפקיד מורשה הגישה, ובכל מקרה לתקופה שלא תעלה על 6 חודשים.
- 5.6 הפסק יפעל לביצור ניטור ובקרת גישה של העובדים למערכת באופן שוטף, כך שיוודא תקינות תהליכית ומניעת כניסות בלתי מורשות למערכת ולשימוש במידע.
6. **גיבוי המאגר:**
הספק יפרט במסמך כיצד הוא מתכוון לגבות את המידע בהתאם לקבוע בתוספת א', וכיצד הוא מתכוון לשחזר את המידע במידת הצורך – **מומלץ שמדי פעם הספק יבצע שחזור של מידע מגיבוי על מנת לוודא שהתהליך עובר נכון והמידע משוחזר בשלמותו.**
7. **ביקורת:**
פעם ב-12 חודשים ובמשך כל תקופת התקופה בה המידע נשאר אצל הספק תקופה נוספת שנדרשת בהתאם להסכם, יהיה על הספק לערוך ביקורת פנימית או חיצונית על מאגר המידע על מנת לגלות גורמי סיכון או ליקויים שעלולים לפגוע בשלמות המאגר, זמינותו, אמינות המידע שבו. הספק יפיק דו"ח מפורט בעניין ויגישו אל המשרד לאחר הפקתו.
8. **טיפול באירוע אבטחת מידע:**
המסמך יפרט את נוהל התגובה לאירועי אבטחת מידע ופגיעות סייבר. בין היתר, יפורטו האלמנטים המרכזיים בתגובה לאירוע אבטחת מידע, בין היתר חלוקת האחריות להערכה, לתגובה ולניהול אירועי האבטחה ופיתוח קווים מנחים לעובדים בנוגע לנהלי הסלמה ודיווח. הספק נדרש לקבוע מי יהיה אחראי להכריז על תקרית, ומי אחראי לשחזר את מערכות המחשב שנפגעו מרגע שהתקרת הסתיימה – מי שמוטלת עליו אחריות זו צריך להיות בעל המומחיות הנדרשת כדי להגיב בדרך מהירה ונאותה.
9. **מיקור חוץ של שירותי עיבוד המידע אל צד שלישי**
למען הסר ספק, הספק אחראי באופן ישיר לכל פעולה או עיבוד הנעשים במידע השייך למשרד הרווחה והביטחון החברתי כולל פעילות של צד שלישי המבצע עבור הספק עיבוד נתונים כזה או אחר, באישור המשרד. על הספק להגדיר במסמך זה כיצד הוא מטפל באירוע אבטחת מידע, פגיעה במידע או אובדן מידע גם אצל צד שלישי – והכל בהתאם לקבוע בתקנה 15 לתקנות אבטחת מידע ולהנחיות הרשות להגנת הפרטיות בעניין או הנחיות המשרד, ככל שתהיינה כאלה.
- כאמור, מסמך זה יובא לעיון ולאישור המשרד. הספק מתחייב לתקן את הטעון תיקון תוך פרק זמן סביר ולהמציא למשרד אישור שאכן התיקונים בוצעו.**





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

נספח טז'2 שמירת סודיות

נספח זה מוגש במסגרת התקשרות מכוח מכרז מספר 134/2022 – מתן שירותי הסדר לטיפול שניים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחותונים וכיו"ב), בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע הזוכה (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:
"עובד" – כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.
"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא בזה הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בעל-פה בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.
"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על-ידי המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי מידע או סודות מקצועיים כאמור מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי הזהוי ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל דין הנוגע לענין.

אני מתחייב לפעול בהתאם לנוהל אבטחת מידע המצורף בזה כנספח טז'1 למכרז.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני
במשרדי אשר ברח' _____ בישוב/בעיר _____ מר / גב'
שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן
אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם
לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

נספח טז'3 נספח התחייבות לחתימת כל נותן שירותים מטעם הספק

אני הח"מ _____, ת"ז _____, המשמש כ- _____
מטעם הספק _____ והפועל במסגרת _____ במשרד
הרווחה והביטחון החברתי, מתחייב בזאת כלפי מדינת ישראל, משרד הרווחה והביטחון החברתי וגופים
קשורים וסמוכים אחרים כדלהלן:

(מובהר כי הנספח מנוסח בלשון זכר אך מתייחס לגברים ולנשים כאחד. האמור בלשון זכר או נקבה
מתייחס לשני המינים)

1. הבנתי את הנדרש ממני במסגרת אספקת השירותים על פי ההסכם.
2. קיבלתי הדרכה בתחום האתיקה על ידי החברה.
3. הנני מסכים לבדיקת רישום פלילי בענייני על ידי אגף הביטחון של המשרד.
4. הנני מתחייב לשמור בסודיות מלאה ומוחלטת, כל ידיעה, מסמך, רשימה, תכנית, צילום וכל מידע
אחר, כולל ממוחשב, שהגיע לידי או לידיעתי במסגרת השירות/העבודה/הפרויקט במשרד, לפניה או
לאחר מכן, לרבות כל נושא הקשור לביצוע פרויקט זה, לרבות שמות אנשי הקשר, מידע על מקבלי
שירות, מידע על עובדים במסגרות, נהלי עבודה במסגרות השונות, וכל מידע שנודע לי עליו והקשור
לביצוע המוטל עלי.
- הנני מתחייב שלא להעביר, לגלות, למסור לאחר, להעביר או לנצל כל מידע כנ"ל, שהגיע לידי או
לידיעתי, בין במישרין ובין בעקיפין, או עקב או בקשר לביצוע המוטל עלי. הנני מתחייב לנקוט בכל
אמצעי הזהירות והאבטחה כלפי חומר כנ"ל, כדי למנוע אפשרות שיצא מרשותי ויגיע לידי מי שלא
הוסמך לקבלו. ידועה לי רגישותו הרבה של המידע, בהיותו בבעלות מדינת ישראל/משרד העבודה,
הרווחה והשירותים החברתיים, וכן ידועה לי העובדה כי הוא מוגן בנוסף על פי חוק הגנת הפרטיות,
התשמ"א-1981, ותקנות הגנת הפרטיות, התשמ"ו-1986, וכי אי מילוי התחייבותי לסודיות עלולה
לגרום נזקים למשרד הרווחה והביטחון החברתי. ידוע לי כי אי מילוי התחייבותי האמורות לעיל
מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, ואם אפר את ההוראות האמורות בחוק,
אשא באחריות החוקית לכך. הנני מתחייב לשמור ולקיים בקפדנות כל הוראה על פי דין, לרבות כל
הוראות חוק הגנת הפרטיות, הצווים והתקנות לפיו.
5. הנני מתחייב לפעול בהתאם להנחיות הספק ולהדרכות שהועברו לי אשר נעשו בהתאם לקבוע בנספח
פרטיות ואבטחת מידע המצורף למכרז מספר 134/2022 כנספח טז'1.
6. הנני מתחייב להימנע מכל מצב של חשש לניגוד עניינים בשל מתן השירותים, ולהודיע למשרד באופן
מידי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

7. הנני מתחייב להימנע מקבלת כל סוג של טובת הנאה מכל סוג מכל גורם הקשור לאספקת השירותים.
 8. הנני מתחייב לדווח למשרד על התנהלות המעלה חשד לניגוד אינטרסים.
 9. הנני מתחייב למניעת הטרדה ושמירה על צנעת הפרט: הימנעות מכל סוג של הטרדה, לרבות הטרדה מינית או התעמרות, ושמירה על צנעת הפרט של הזולת.
 10. הנני מתחייב להתנהג בכבוד והוגנות: מחויבות לנהוג בכבוד ובהוגנות כלפי כל גורם עמו באים במגע במהלך מתן השירות.
 11. הנני מתחייב לציית להוראות גורמי המשרד בכל הנוגע לאספקת השירותים.
 12. הנני מתחייב לנהוג ביחס נאות למקבלי שירות.
- התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור.
ידוע לי כי פעולה בניגוד לאמור לעיל עשויה לגרור הפסקת קבלת שירותים באמצעותי, מעבר להשלכות משפטיות נוספות העלולות לנבוע מהתנהגות זו הן כלפיי והן כלפי החברה.
ידוע לי כי אין בהתחייבותי זו בכדי לגרוע מכל חובה המוטלת עלי על פי כל דין.
ידוע לי ואני מסכים, כי אם לא אקיים התחייבויותיי לכם על פי כתב התחייבות זה, כולן או מקצתן, אפר את חובת הנאמנות שאני חב כלפי מדינת ישראל משרד הרווחה והביטחון החברתי בכל הקשור לביצוע השירות, וכי אני יודע כי אני עלול לשאת בכל האחריות המשפטית האזרחית לתשלום נזקים ופיצויים, לכל מי שיפגע מפרסום פרט כלשהו מהחומר שהמשרד מעמיד לרשותי לצורך עבודתי זו.

חתימה

תפקיד

שם מלא

תאריך





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

נספח טז'4 הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות

(סעיף 5.13 למכרז)

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מספר 134/2022 – מתן שירותי הסדר לטיפול שנייים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפריסה ארצית (להלן – "המכרז").

אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת הצהרה זו בשם המציע.

ידוע לי כי ההסכם שייחתם עמי יפורסם במלואו באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), כאמור בסעיף 5.13 למכרז.

הנני מבקש שלא לפרסם את החלקים הבאים בהסכם, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי, בהתאם לאמור בהחלטת הממשלה, וזאת מהנימוקים הבאים (חובה לנמק ולפרט):

| מספר | סעיף בהסכם | החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים | נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא) |
|------|------------|--------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

ידוע לי כי ההחלטה הסופית באשר לחסיון המידע המפורט לעיל תהיה נתונה אך ורק למשרד וכי המשרד יהיה רשאי, על-פי שיקול-דעתו הבלעדי, לדחות את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, בין היתר, אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק צפויה לי כתוצאה מפרסום המידע.

ידוע לי במידה שהמשרד ידחה את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, הנני רשאי לעתור כנגד ההחלטה בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(z) להחלטת הממשלה. זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

חתימת המציע:

תאריך _____ שם החותם _____ חתימה וחותמת המציע _____





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

נספח טז'5 תדפיס ערבות ביצוע דיגיטלית – דוגמה בלבד

(סעיף 5.8 למכרז)

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטלית ונועד לצרכי המחשה בלבד

תדפיס זה הופק ע"י המערכת של _____ (שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין) ביום DD/MM/YYYY ב- HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטלית.

נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטלית: _____

מנפיק הערבות:

_____ מס' סניף: _____

_____ טלפון מנפיק הערבות: _____ פקס' מנפיק הערבות: _____

_____ כתובת מנפיק הערבות:

_____ רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד _____

_____ שם מורשה החתימה 1:

_____ שם מורשה החתימה 2:

מקבל הערבות:

הנערבים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב"):

| מזהה נערב | שם הנערב |
|-----------|----------|
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |

נושא הערבות:

התקשרות עם משרד הרווחה והביטחון החברתי – מכח מכרז מספר 134/2022 – מתן שירותי הסדר לטיפול שיניים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפריסה ארצית.

סכומים ותאריכים

_____ סכום הערבות שקלים חדשים.

_____ הצמדה: _____ תאריך בסיס להצמדה: _____

_____ תאריך הנפקת הערבות: _____ (חלק זה יושלם על ידי המנפיק) תאריך סיום תוקף הערבות: _____





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב.

במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב.

ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה.

ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוטה החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות. על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד.

הכללים לניהול כתב ערבות זה יהיו בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות כפי שפורסם באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי, כנוסחו במועד הנפקת הערבות, ובכלל זה בהתאם לכללים המפורטים להלן:

- ניהול ערבות זו יעשה באופן דיגיטלי, על ידי שליחת דרישות ובקשות בין מערכות מקבל הערבות ומערכות מנפיק הערבות, בהתאם לכללים המפורטים בתקן הערבויות הדיגיטליות.
- התאריכים בערבות מתייחסים לימים קלנדריים, המסתיימים בשעה 23:59, וזאת למעט מניין הימים לתשלום בגין חילוט ערבות על ידי מנפיק הערבות. מניין הימים לתשלום בגין חילוט הערבות, יחל ביום העסקים הבנקאי בו התקבלה הדרישה לחילוט ממקבל הערבות. במקרה שבו הדרישה התקבלה שלא במהלך יום עסקים בנקאי, מנין הימים לביצוע החילוט יחל ביום העסקים הבנקאי העוקב.
- לאחר שתאריך סיום תוקף הערבות חלף, תוקפה של הערבות פוקע ללא צורך בביצוע פעולה נוספת מטעם הנערב, מקבל הערבות או מנפיק הערבות.

מספר ימים לחילוט 15

אסמכתאות (למילוי על ידי המערכת הטכנולוגית, לא על ידי המשרד)

אסמכתא פנימית של מנפיק הערבות: _____
אסמכתאות פנימיות 1 של מקבל הערבות: _____
אסמכתאות פנימיות 2 של מקבל הערבות: _____
אסמכתאות פנימיות 3 של מקבל הערבות: _____
אסמכתאות פנימיות 4 של מקבל הערבות: _____





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

נספח טז'6 הוראת קיזוז

(סעיף 5.9 למכרז)

שם הספק _____
מספר טלפון: _____

לכבוד
חשב המשרד
משרד הרווחה והביטחון החברתי

הנדון: הוראת קיזוז

1. אנו החתומים מטה, הנציגים המוסמכים של _____ (להלן – **הספק**), נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לקזז כל סכום עד לסך _____ שקלים חדשים, (במילים: _____ שקלים חדשים), מכל תשלום המגיע לגוף מהממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר (להלן: "הקיזוז"), אם לא ניתן לבצע קיזוז, אנו מתחייבים התחייבות בלתי חוזרת להחזיר לממשלה ממקורותינו כל סכום שתתבע.
 2. אנו מסכימים כי חשב המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז מכל תשלום המגיע לגוף מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, כל סכום המגיע לממשלה מן הגוף בקשר עם מכרז **מתן שירותי הסדר לטיפול שיניים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב)**, **בפריסה ארצית**, שמספרו **134/2022**, ובמידה ולא ניתן, מתחייבים להחזיר כל סכום שיתבע, מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הגוף.
 3. אנחנו מסכימים שחשב המשרד יהיה רשאי לעכב תשלומים המגיעים לגוף בגובה סכום הקיזוז, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הגוף, ובכלל זה עבור שירות שבוצע על ידי הגוף אף בטרם הוגשה חשבונית בגינו.
 4. אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע קיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לגוף מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, או כלפי התביעה להחזיר כספים.
 5. הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך _____.
 6. שינוי הוראה זו כפוף לאישור בכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.
- שם מלא וחתימה של מוסמכים מטעם הספק

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד המשמש כיועץ המשפטי של _____ (שם הספק), מאשר בזאת כי הוראת הקיזוז שבנדון חתומה כדין על-ידי מורשי החתימה המוסמכים של הספק ומחייבת את הספק.

| | | |
|-------|-------------|--------------|
| תאריך | מספר רישיון | חתימה וחותמת |
|-------|-------------|--------------|





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

נספח טז'7 נספח הצמדה

(סעיף 6.5 למכרז)

1. הגדרות בנושא הצמדה

- 1.1. **הצמדה** – הסדר הנערך במסגרת התקשרות, אשר נועד להתאים את ערך הנכס, השירות או המחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל. ההצמדה מחושבת על ידי השוואת ערך המדד בתאריך הקובע ביחס לתאריך הבסיס.
- 1.2. **תאריך קובע** – המועד על פיו נקבע המדד הקובע, לצורך תשלום ההצמדה עבור תקופה מוגדרת.
- 1.3. **תאריך בסיס** – המועד שממנו ואילך מחושבת ההצמדה, לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 1.4. **מדד קובע** – ערך המדד בתאריך הקובע, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).
- 1.5. **מדד בסיס** – ערך המדד בתאריך הבסיס, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).
- 1.6. **מדד בגין** – המדד הרשמי שפורסם, בגין החודש שבו חל התאריך הקובע.
- 1.7. **מדד ידוע** – המדד האחרון שפורסם באופן רשמי, נכון לתאריך הקובע, גם אם טרם פורסם המדד בגין אותו החודש.

2. תנאי ההצמדה

- 2.1. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעת המחיר הסופית.
- 2.2. התאריך הקובע – תאריך החשבונית.
- 2.3. מדד / שער חליפין – מדד המחירים לצרכן.
- 2.4. סוג המדד – מדד ידוע.
- 2.5. תדירות ההצמדה – חצי שנתית.
- 2.6. חלקיות ההצמדה – 100%.

3. ביצוע ההצמדה

- 3.1. ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.
- 3.2. **אופן חישוב ההצמדה**
 - 3.2.1. חישוב ההצמדה יבוצע אחת לחצי שנה.
 - 3.2.2. ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון, הקודם לתאריך הקובע.
- 3.3. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

נספח טז'8 פירוט הטיפולים

מובהר כי כל עוד לא נאמר אחרת, הביטוח יכסה את כלל הטיפולים שהמבוטח יזדקק להם במהלך תקופת ההתקשרות ללא הגבלה על מספר הטיפולים.

מובהר כי אם לשם אלחוש או טיפול יש צורך בשימוש בגז צחוק יש לבצעו.

1. שירותי אבחון – בדיקה או ביקורת מצב הפה והשיניים

רישום מלא של הממצאים הדנטליים והאורליים: רישום מצבים כלליים הנוגעים לבריאות הכללית של המבוטח ואשר עשויה להיות להם השלכה על הטיפול הדנטלי, ומילוי טפסי בדיקה בסימון המקובל (CHARTING) כך שיציג (הרישום) תמונה שלמה של מצב הפה והשיניים של המבוטח ותכנית לטיפול קודם למתן הטיפול.

2. צילומי רנטגן

- 2.1. כל הצילומים חייבים לשמש אמצעי עזר אבחנתי. לכן הספק יעמוד על כך שהצילומים יהיו קריאים וניתנים לפיענוח ובעלי ערך אבחנתי.
- 2.2. המשרד שומר לעצמו הזכות לדרוש להעביר לעיונו ו/או לרשותו את הצילומים בכל עת שידרוש זאת.
- 2.3. צילומי רנטגן יבוצעו אך ורק על פי בדיקה בפועל והפנייה של הרופא המטפל. בשום מקרה לא ישלח מבוטח לצילום או יופנה למכון צילום על ידי כח עזר דנטלי או מנהלי בלי שנבדק קודם על ידי הרופא המטפל שקבע את הצורך בצילומים הספציפיים.
- 2.4. בבדיקה ראשונה של המבוטח יבוצעו צילומי נשך וצילומים פריאפיקליים לצורך אבחון טיפולים, ויוכלו לשמש גם כצילום "לפני" טיפול שורש (שעשוי להידרש בעת הגשת הדרישה לתשלום בגין טיפול שורש). צילום סטטוס או צילום פנורמי (כאמור בסעיף 2.6) יבוצע רק אם יש אינדיקציה רפואית שתנומק ברשומה.
- 2.5. הספק מתחייב למתן עדיפות למשלוח צילומים שבוצעו במרפאותיו באופן דיגיטלי, ככל שהדבר אפשרי.

2.6. סטטוס או צילום פנורמי

- 2.6.א. כיוסי המבוטח מוגבל לסדרה אחת (מס' הצילומים בהתאם לצורך) של צילומים פריאפיקליים (סטטוס) של שתי הלסתות או לחילופין צילום פנורמי אחד של הפה אחת לשלוש שנים. צילום סטטוס ו/או פנורמי נוסף במקרה הצורך יותנה באישור מוקדם של רופא האמון הראשי.
- 2.6.ב. בכל מקרה שלמבוטח נעשה צילום סטטוס ו/או צילום פנורמי, הספק רשאי לדרוש להעבירם לעיון רופא האמון הראשי שלו.
- 2.6.ג. במסגרת הסטטוס ירשם שם המבוטח, שם הרופא המטפל או המכון, תאריך הצילום, ומספר תעודת הזיהוי של המבוטח לפי כרטיס הביטוח.
- 2.6.ד. הספק מתחייב להחזיר את צילום הסטטוס או הצילום הפנורמי תוך 21 יום בדואר. במידה והמבוטח ו/או הרופא המטפל ירצו לקבל לידם את הצילום בתוך פרק זמן קצר יותר, והצילום לא נעשה באופן דיגיטלי, הם יוכלו בתיאום מראש לקבלו בתוך 3 ימים מיום הגיעו לספק.

2.7. צילומים פריאפיקליים

במקרים מסוימים קיים צורך בביצוע צילומים פריאפיקליים בודדים למטרות אבחון או טיפול, בהקשר לבצוע טיפול שורש ו/או טיפולים כירורגים (כולל עקירת כירורגית ועקירת שן כלואה).





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

המבוטח יהיה זכאי לארבעה צילומים פריאפיקליים בשנה למטרות אבחון או טיפול בנוסף לצילומים בהקשר לביצוע טיפול שורש ו/או טיפול כירורגי.

2.8. צילומים סגריים (אוקלוסאליים)

צילומים סגריים (OCCLUSAL) מהווים אמצעי עזר אבחנתי טוב במקרה של חוסר שיניים מוחלט באחת הלסתות או בשתיהן.
כיסוי הספק מוגבל לזוג צילומים סגריים למשך תקופה של שנה.

2.9. צילומים אחרים

- 2.9.א. צילום לטרלי – יש לדרוש אישור מראש.
- 2.9.ב. צילום אנטרופוסטריורי – יש לדרוש אישור מראש.
- 2.9.ג. צילום צפלומטרי – צילום גולגולת לא ישולם בכל מקרה.
- 2.9.ד. צילום CT דנטלי – יש לדרוש אישור מראש מחברת הביטוח.

3. שירותי מניעה של מחלות השיניים

- 3.1. כל מבוטח זכאי לחינוך לבריאות והדרכה, ניקוי רובד ואבנית לפי הצורך.
- 3.2. כל מבוטח זכאי לאפליקציה של פלאוריד לפי הצורך.
- 3.3. כל מבוטח זכאי לניקוי רובד ואבנית ואפליקציה של פלאוריד לפי הצורך.

4. שירותים כירורגיים

4.1. התייעצות מוקדמת לעקירות וטיפול שורש

נותן השירותים אינו רשאי להתנות עקירות וטיפול שורש בהגשת תכנית מוקדמת על ידי הרופא המטפל.

4.2. עקירות

- עקירה נדרשות בשל הרס נרחב של השן ללא אפשרות שיחזור או מסיבות של טיפול אורתודונטי ו/או טיפול פרוטטי ו/או מסיבות אחרות (לדוגמה שיני בינה).
- 4.2.א. הטיפול כולל אלחוש מקומי, תפרים במידת הנדרש והוצאתם, ביקורת לאחר עקירה, מתן מרשמי תרופות כן הסברה ליעוץ לפני ואחרי העקירה.
 - 4.2.ב. צילום עדכני לפני כל עקירה הוא תנאי מוקדם לביצוע עקירה.
 - 4.2.ג. להלן פירוט סוגי העקירות שיכוסו במסגרת מכרז זה:
 - 4.2.ג.1. עקירה רגילה - הוצאת שן ללא צורך בהפשלת מטלית רקמה רכה או סילוק החלקת עצם המכתשית בצד הבוקאלי או לינגואלי.
 - 4.2.ג.2. עקירה כירורגית – הוצאת שן אשר אין אפשרות להוציאה אלא בפרוצדורה כירורגית ואשר לצורך הוצאתה יש לחתוך ברקמה הרכה, להפשיל מטלית רקמה רכה ו/או לסלק באופן חלקי או מלא עצם מכתשית בוקאלית או לינגואלית.
 - 4.2.ג.3. עקירות שן כלואה ברקמה רכה או בעצם – הוצאת שן כלואה אשר לצורך הוצאתה יש לחתוך ברקמה הרכה ולהפשיל מטלית רקמה רכה, או לסלק עצם המכסה את השן באופן מלא או חלקי.

4.3. קטוע חוד שורש השן (APICOECTOMY)

4.3.א. הטיפול כולל אלחוש מקומי, חיתוך הרקמה הרכה, כולל הפשלת מטלית רכה וסילוק עצם מכתשית בוקאלית או לינגואלית, תפרים, סתמה רטורגראדית במידת הנדרש, טיפול יעוץ





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

והסברה לפני ואחרי הטיפול בכלל זה ביקורת, הוצאת תפרים ומתן מרשמי תרופות ו/או תעודה רפואית.
ב.4.3. טיפול קטוע חוד שורש השן יתבצע על ידי מומחה לכירורגיית פה ולסתות **בלבד**.
ג.4.3. אין הגבלה על מספר השיניים שיתבצע בהן קטוע חוד שורש השן, אך קטוע חוד השורש באותה השן מוגבל לאחד בשנה.

4.4. חתוך רקמה רכה וניקוז מורסה דנטואלביאולרית
הטיפול מכוסה.

4.5. שומר מקום לשן הקבועה במקום שיני החלב שנשרו או נעקרו בטרם עת
במקרה הצורך.

4.6. מכתשית יבשה (DRY-SOCKET)
מקרה של מכתשית יבשה לאחר עקירת שן.
הטיפול מכוסה.

5. טיפולים אנדודונטלים

5.1. קיטוע מוך חי

א.5.1. הוצאת חלק ממוך שן חלב והנחת חומר אשר יעורר רגנרציה של מוך השן שנותר בלשכת המוך או בתעלות השורש.
ב.5.1. קיטוע המוך לשן.
ג.5.1. בשיניים קבועות יאושר הטיפול רק אם לפי הצילומים השורש בהם לא נסגר.
ד.5.1. יש לבצע צילום רנטגן אחרי הטיפול.

5.2. טיפול שורש

א.5.2. משמעותו טיפול שנעשה כתוצאה מפגיעה במוך אשר גרמה לדלקת או נמק ואשר ניתן לראותם בצילום אבחנתי שלפני הטיפול או מסיבה אחרת על פי צירוף מכתב המאיר הנסיבות הרפואיות לביצוע הטיפול.
ב.5.2. כל מבוטח זכאי לטיפול שורש בכל אחת משיניו שקיימת בה פגיעה המחייבת ביצוע טיפול שורש.
ג.5.2. טיפול שורש מכוסה במקרה בו:
1.ג.5.2. בשן קיים תהליך פרי אפיקלי או הרחבת PDL המצביעים על נמק של מוך השן.
2.ג.5.2. בשן קיים שחזור/סתימה מרחבית אשר גרמו לנמק או דלקת במוך.
3.ג.5.2. במקרים של מחלה פריו דנטלית וצורך רפואי בביצועו של טיפול שורש.
4.ג.5.2. כתוצאה משחיקה מתקדמת של השיניים
5.ג.5.2. כתוצאה מחבלה
6.ג.5.2. בשל ספיגה פנימית או חיצונית
7.ג.5.2. בשל סיבה רפואית אחרת המנומקת במכתב מהרופא המטפל, גם אם הצורך לא נראה בצילום רנטגן
8.ג.5.2. מבנה ישיר לאחר טיפול שורש.

5.3. חידוש טיפול שורש

הטיפול מכוסה, וכולל כל האמור בסעיף 5.2.





מרכז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

6. שיחזור (סתימות)

- 6.1 שיחזור שן שנפגעה בעששת (בכלל זה עששת צוארית) באמצעות חומר קבוע כולל אלחוש מקומי, הכנת חלל נקוי העששת, הנחת מצע ו/או כיפוי מוך ישיר או בלתי ישיר באמצעות הנחת המכיל קלציום הידרוקסיד או כל חומר שיעורר ריפוי מוך ו/או יצירת גשר דנטין, הנחת חומר השחזור עם או בעלי מטריצה (לפי סוג השחזור), גילוף לפי האנטומיה של השן, שיחזור מגע השן עם השן או השיניים השכנות ועם השיניים האנטגוניסטיות (לסת נגדית).
- 6.2 הספק אינו רשאי להגביל את הזכאות לשחזורים.

6.3 כתר טרומי מפלדת אל-חלד

שיחזור שיניים בכתרים טרומיים ייעשה כאשר לדעת המטפל אין אפשרות לשחזר השן על-ידי סתימת אמלגם ולא ניתן או לא רצוי לבצע כתר חרסינה או וינר.

6.4 איטום חריצים

טיפול מניעתי, חיוני ביותר לילדים לשם מניעת עששת. האיטום נעשה במשטחי הלעיסה של שיניים האחוריות הקבועות (5,6,7) בחומר פלסטי, במטרה למנוע הצטברות שיירי מזון וכו' וכתוצאה מכך מניעת היווצרות עששת. איטום זה לא יוגבל לגיל המבטח.

7. שירותי עזרה ראשונה

- 7.1 שכוך כאב כעזרה ראשונה במקרים הבאים:
- 7.1.1 א. פריקורוניטיס.
 - 7.1.1 ב. דלקת חניכיים חריפה עם כיבים (אנוג).
 - 7.1.1 ג. הרפס וכו'.
 - 7.1.1 ד. פפיליטיס עקב דחיסת מזון.
 - 7.1.1 ה. הורדת נקודות לחץ של תותבות חלקיות נשלפות.
 - 7.1.1 ו. סיבה אחרת לפי מכתב מהרופא המטפל ובתנאי שיאושר על ידי הספק, בכל מקרה, יוכר הטיפול כטיפול עזרה ראשונה בתנאי שהמבטח הופיע לעזרה ראשונה בלבד ולא זומן למפרע.
- 7.2 עזרה ראשונה בכל מקרה של טיפול בכאב או תופעה שנגרמת עקב טיפול אצל רופא מטפל אחר.
- 7.3 שירותי עזרה ראשונה יינתנו לפי הצורך.

8. שיקום הפה

- 8.1 עד 3 מבנים יצוקים וכתרים למבטח בכל תקופת הביטוח בכיסוי מלא וללא השתתפות עצמית.
- 8.2 מבנים ישירים – ללא הגבלה.





נספח טז'10 התחייבות להארכת התקשרות

(סעיף 5.7 למכרז)

אני החתום מטה _____, תעודת זהות _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע הזוכה (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והביטחון החברתי במסגרת מכרז מספר 134/2022 – מתן שירותי הסדר לטיפול שניים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפריסה ארצית.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הריני מתחייב כי אם אזכה במכרז, במקרה של דרישת המשרד להארכת התקשרות בהתאם לזכות הברירה המפורטת בסעיף 1.4.1 למכרז בשתי תקופות של שנה נוספת כל אחת, או חלק ממנה בכל פעם, אמשיך באספקת השירותים למשך התקופה אליה נדרשתי, וכן אעביר עם קבלת ההודעה מהמשרד תדפיס ערבות ביצוע דיגיטלית בנוסח נספח טז'5 או הוראת קיזוז בנוסח נספח טז'6 לפי העניין. הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף המעודכן וכן את אישור ביטוח בנוסח אישור הביטוח האחיד חתום על ידי חברת הביטוח עבור תקופה זו. מובהר כי על אף התחייבותי זו, הרי שמימושה של הזכות עבור כל שנה יהיה בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ורק לאחר קבלת הודעה מנציג המשרד על אישור מימוש האופציה על ידי ועדת המכרזים.

הובהר לי כי ההתקשרות תוארך מתוקפה של התחייבות זו ללא צורך בחתימה חוזרת על הסכם, אישור הארכת התקשרות או כל מסמך אחר לאחר הודעת המשרד בנוגע להארכת ההתקשרות.

חתימת הזוכה:

| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת המציע |
|-------|----------|--------------------|
| _____ | _____ | _____ |





נספח טז'11 טופס הודעת זכיה לזוכה במכרז לקראת חתימה על הסכם – דוגמה בלבד

(סעיף 5.7 למכרז)

מובהר כי נספח זה ישלח לזוכה לקראת חתימה על הסכם ההתקשרות

תאריך: _____

לכבוד:

שם הספק: _____

הנדון: הודעה על זכיה

בהמשך להצעתכם שהוגשה בתאריך 12/06/2023 במענה למכרז מספר 134/2022 – מתן שירותי הסדר לטיפול שנייים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיית, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפריסה ארצית של משרד הרווחה והביטחון החברתי הריני להודיעכם כי ועדת המכרזים _____ (שם הוועדה) החליטה בישיבתה מיום _____, לבחור בהצעתכם כהצעה זוכה במכרז שבנדון.

בהתאם למפורט בנספחי המכרז כתנאי מקדים לחתימה על ההסכם, עליכם להעביר למשרדינו עד לתאריך _____ (14 ימים מיום הוצאת הודעה זו) את כל המסמכים הבאים:

- הסכם התקשרות חתום על ידיכם בנוסח נספח טז'. מובהר כי על אף חתימתכם, חשבות המשרד לא תחתום על הסכם ההתקשרות עד לסיום ההתארגנות והעברת כלל המסמכים המפורטים להלן במכתב זה ואישור נציג הפיקוח מטעם המשרד על השלמת העברת הטפסים והמסמכים.
- הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות חתומה על ידיכם בנוסח נספח טז'4. לתשומת ליבכם, ככל שאתם סבורים כי חלקים מהצעתכם מהווים "סוד מסחרי" או "סוד מקצועי" שאין לחשוף אותו בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים באפשרותכם לפנות לוועדת המכרזים ולנמק עמדתכם באמצעות נספח זה.
- יודגש כי החלטה סופית בעניין זה הינה של ועדת המכרזים.
- אישור מהחברה המנהלת על שימוש בפורטל הספקים
- תדפיס ערבות ביצוע דיגיטלית בנוסח נספח טז'5 או הוראת קיזוז בנוסח נספח טז'6 לפי העניין.
- נסח חברה/שותפות עדכני המאשר כי אינכם בעלי חובת אגרה שנתית ביחס לשנה הקודמת (אם הנכם חברה/שותפות)





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

□ אישור ביטוח בנוסח אישור הביטוח האחיד חתום על ידי חברת הביטוח, האישור מצורף בזאת למכתב זה, שימת ליבכם להנחיות הקרן הפנימית לביטוחי הממשלה המופיע בקישור הבא:

<https://www.inbal.co.il/content/ביטוחי-אישורי-ביטוח-והנחיות>

□ התחייבות להארכת התקשרות בנוסח נספח טז'10.
□ במקרה וציינתם בהצעתכם כי הנכם גוף אשר אינו מחויב במע"מ באספקת השירותים מכוח מכרז זה: אישור מאת רשות המיסים על כך שבוצעה פניה אל רשות המסים לעניין חבות במע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות מכח מכרז זה.

כמו כן, בהתאם למפורט בנספחי המכרז כתנאי מקדים לחתימה על ההסכם, עליכם להעביר למשרדינו עד לתאריך _____ (30 ימים מיום הוצאת הודעה זו):

□ אסמכתא לעניין פנייה לנציגת מנכ"ל משרד הכלכלה והתעשייה לעניין יישום חובותיכם לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בצירוף נספח התצהיר בנוסח נספח ג' שצורף להצעתכם.
□ מסמך הוראות אבטחת מידע מפורטות על פי המוגדר בתוספת ב' לנספח טז'1.

כמו כן, בהתאם למפורט בנספחי המכרז כתנאי מקדים לחתימה על ההסכם, עליכם להעביר למשרדינו עד לתאריך _____ (בתוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז):

□ עמידת צוות המרפאה בדרישות המפורטות בסעיפים 2.9.7 ו-3.2.2 למכרז (יש לצרף מסמכים רלוונטיים):

- מומחים פה ולסת: _____
- מומחים בטיפולי שורש: _____
- רופאי שיניים: _____
- שינניות: _____

בהתאם למפורט בנספחי המכרז כתנאי מקדים לחתימה על ההסכם, לאחר קבלת כלל המסמכים המפורטים לעיל באופן תקין תידרש חתימת נציג הפיקוח בטבלה הבאה:

חתימת נציג הפיקוח מטעם המשרד

| תאריך | שם הנציג | תפקיד | חתימה |
|-------|----------|-------|-------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |



תאריך עדכון:
22/05/2023



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

לאחר חתימת נציג הפיקוח תזומנו למשרדינו לשם חתימת החוזה ותחילת אספקת השירותים.

אנו מודים לכם על השתתפותכם במכרז ומייחלים לשיתוף פעולה פורה בהמשך.

בברכה,

יו"ר ועדת המכרזים

(שם וחתימה) _____





מכרז פומבי דו-שלבי מספר 134/2022

נספח יז' הצהרת המציע בדבר קבלת כל מסמכי המכרז

אני החתום מטה _____ תעודת זהות _____ מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מספר 134/2022 – מתן שירותי הסדר לטיפול שנייים לצעירים בגילאי 18 עד 21 השוהים במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות, משפחות אומנה, משפחתונים וכיו"ב), בפריסה ארצית (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

1. הריני להצהיר כי קיבלתי את כל מסמכי המכרז, כולל 7 פרקי המכרז, יז' נספחים למכרז ו-11 נספחים להסכם, סך הכל 139 עמודים, קראתי אותם והבנתי את תוכנם.
2. הריני להצהיר כי קיבלתי את טפסי השאלות וההבהרה וההערות וכן את המפרט המתוקן לידיי, לרבות טפסי השאלות והתשובות שהועברו ביום ב', ה-05/06/2023.

חתימת המציע:

| תאריך | שם החותם | חתימה וחותמת המציע |
|-------|----------|--------------------|
| _____ | _____ | _____ |

